

Jornadas de apoyo inicial de proyectos de Asociaciones Estratégicas ERASMUS+ 2016 (KA201, KA202, KA203 y KA204)



Madrid 21 de septiembre de 2016

1

¿Quiénes estamos aquí?
Resultados de la
Convocatoria 2016

2

Marco general y línea de
vida de un proyecto

3

El convenio de subvención y
la gestión del proyecto

4

La vida del proyecto a través
de la
Mobility Tool+

5

Controles primarios

6

Plataforma de resultados
Visibilidad Erasmus+

7

Puesta en común
Dudas, consejos y
sugerencias



4
La vida del proyecto a través de la
Mobility Tool+





GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

MI PROYECTO Y LA MT: PASOS A SEGUIR

- ¿QUÉ ES LA MT+?
- ACCEDER A LA MT+
- LA GESTIÓN DEL PROYECTO EN LA MT+
- INFORMES Y MT+
- CONSEJOS PRÁCTICOS Y AYUDA

¿QUÉ ES LA MT+?

- La Comisión Europea ha desarrollado la herramienta web Mobility Tool+ (MT+) para la gestión completa de los proyectos Erasmus+, incluida la elaboración del Informe final de cada proyecto.
- Los usuarios de Mobility Tool+ encontrarán en esta herramienta toda la información sobre los proyectos que gestionan, incluida la que aparece en el convenio de subvención firmado con su Agencia Nacional. También podrán actualizar la información de los proyectos identificando a los participantes en las movilidades, productos, etc. y cumplimentarán los datos del presupuesto.

ACCEDER A LA MT+

- El uso de la MT+ es obligatorio según lo establecido en el convenio de subvención en su apartado I.9.
- Requisitos previos: convenio de subvención firmado y que se dé alta el proyecto en la MT+ por parte del SEPIE.
- Una vez recibido el correo de confirmación ya podemos entrar siguiendo las instrucciones del propio email o directamente en la página de MT+ <https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility>

ACCEDER A LA MT+

Dear Ben,

Your project has been created in the Mobility Tool.

Project details:

EC Project Number: 2015-1-FR01-KA107-014887

National Project ID: 197517170

Project title: -

: UNIVERSITE PARIS I PANTHEON-SORBONNE legal name epl import

Mobility Tool is the system for the management of projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

To access the project, please follow the steps below.

- Go to Mobility Tool website at <https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility/index.cfm?fuseaction=user.main>
- If you haven't register yet, please click "[Not registered yet](#)" and set up your account. During the registration process please use the email address that this message was sent to.
- If you already have an ECAS account associated with this email address, please use it to log in

Please contact your National Agency if you need further information or support.

Agence Erasmus+ France / Education Formation

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm

This is a system generated message from Mobility Tool. Please do not reply.

ACCEDER A LA MT+

The screenshot shows the ECAS login interface. At the top, there are navigation links for 'Contacto', 'Declaración de privacidad', and a language dropdown set to 'español (es)'. The main header includes the European Commission logo and the text 'SERVICIO DE AUTENTICACIÓN DE LA COMISIÓN EUROPEA (ECAS)'. Below this, a breadcrumb trail reads 'EUROPA > Servicio de Autenticación > Conexión'. A blue banner states 'ECAS autentica su identidad como usuario en los sitios web de la Comisión Europea'. The central area features a globe icon with a red arrow pointing to the 'Externo' domain selection, which includes the question '¿El dominio seleccionado es correcto?' and a 'CÁMBIELO' button. To the right, a dark grey login box titled 'Mobility Tool pide la autenticación del usuario' contains input fields for 'Nombre de usuario o dirección de correo electrónico' and 'Contraseña', both indicated by green arrows. Below these fields are three checkboxes: 'Recordar mi nombre de usuario', 'Advertirme cada vez que una aplicación pida mi identidad', and 'Ver los datos de mi cuenta ECAS después de conectar con'. A blue '¡CONEXIÓN!' button is positioned below the checkboxes. At the bottom of the login box, there are links for '¿Ha olvidado su contraseña?', 'Crear cuenta', and 'Ayuda', with a pink arrow pointing to the first link. A yellow arrow points upwards from the bottom of the login box.

ACCEDER A LA MT+

- ASPECTOS A TENER EN CUENTA:
 - Comprobar que el dominio seleccionado es “external”
 - Utilizar como “usuario” el email de la **PERSONA DE CONTACTO** (en el que se ha recibido la confirmación generada por la MT+). La “contraseña” es la que hayamos definido al dar de alta el correo en ECAS.
 - Si el correo de la **PERSONA DE CONTACTO** no está dado de alta en ECAS lo podemos hacer fácilmente a través de la opción “crear cuenta”.
 - Si se nos ha olvidado la contraseña la podemos cambiar con la opción ¿ha olvidado su contraseña?

ACCEDER A LA MT+

Home

Welcome to Mobility Tool+

About the tool

Mobility Tool is the system for the management of Mobility and/or Partnerships projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

Documentation

Mobility Tool - Guide for Beneficiaries

My ongoing projects

Grant Agreement No.	User's role in project	Awarded Budget	Declared Budget	Updated on
2014-1-ES01-KA101-002831	beneficiary	65,349.00 €	3,650.00 €	21/09/2015 15:56:14
2014-1-ES01-KA104-002537	beneficiary	98,540.00 €	0.00 €	15/09/2015 12:02:23
2014-1-ES01-KA200-004906	beneficiary	107,734.00 €	107,134.00 €	28/01/2016 10:08:36
2014-1-ES01-KA201-003569_1	beneficiary	60,585.00 €	77,525.00 €	02/12/2015 10:14:46
2014-1-ES01-KA201-004751	beneficiary	113,694.00 €	52,669.33 €	02/12/2015 10:22:00
2014-1-ES01-KA204-004512	beneficiary	201,291.00 €	250,731.00 €	01/12/2015 09:41:47
2014-1-ES01-KA204-004980	beneficiary	289,145.00 €	154,050.00 €	02/12/2015 10:20:27
2015-1-ES01-KA101-015464	beneficiary	39,027.00 €	25,805.00 €	20/09/2015 18:01:28
2015-1-ES01-KA104-014891	beneficiary	8,153.00 €	6,840.00 €	17/06/2016 12:30:22
2015-1-ES01-KA201-015954	beneficiary	151,305.00 €	151,305.00 €	04/04/2016 12:10:55
2015-1-ES01-KA219-015938_1	beneficiary	29,390.00 €	0.00 €	30/03/2016 15:00:43
2015-1-TR01-KA219-021405_2	coordinator	38,030.00 €	0.00 €	30/03/2016 14:00:35

10 25 50 100

ACCEDER A LA MT+

Welcome to Mobility Tool!

It seems that your role in the system has not been defined yet or you would need to login using an active user that already has a role. Please retry to login with a different user after you logout from ECAS. Please contact Mobility Tool Helpdesk at your National Agency for more information.

About the user

LA GESTIÓN DEL PROYECTO EN LA MT+

- LA MT+ ESTÁ ESTRUCTURADA EN SECCIONES, CADA UNA CORRESPONDIÉNDOSE A UN ÍTEM DEL PROYECTO.
- LAS SECCIONES “DETALLES”, “ORGANIZACIONES” Y “CONTACTOS” SON DE INFORMACIÓN Y ES NECESARIO COMPROBAR QUE SEAN CORRECTOS.
- ENCONTRAREMOS UNA SECCIÓN POR CADA UNA DE LAS PARTIDAS PRESUPUESTARIAS (gestión y ejecución, reuniones transnacionales...).
- UNA SECCIÓN DEL PRESUPUESTO DEL PROYECTO (APROBADO Y DECLARADO EN LA MT+)
- LA ÚLTIMA SECCIÓN ES PARA LOS INFORMES

LA GESTIÓN DEL PROYECTO EN MT+

Project 2015-1-ES01-KA201 follow-up

[Details](#)
[Organisations](#)
[Contacts](#)
[Project Management and Implementation](#)
[Transnational Project Meetings](#)
[Intellectual Outputs](#)
[Multiplier Events](#)
[Learning, Teaching and Training Activities](#)

[Special Needs Support](#)
[Exceptional Costs](#)
[Exceptional Cost Guarantee](#)
[Budget](#)
[Reports](#)

Project Details

Context information

Programme: Erasmus+

Key Action: KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices

Action Type: KA201 - Strategic Partnerships for school education

Call Year: 2015

Round: 1

Start of Project: 01/10/2015

End of Project: 30/09/2017

Project Duration (months): 24

Project information

Grant Agreement No.: 2015-1-ES01-KA201-

National ID:

Project Title:

Project Acronym:

Project Status: Follow-up

Project Access

User's role in project: Admin

Access to Project: Edit Access to Project

Project is locked:

National Agency

National Agency: ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

For further details about your National Agency, please consult the following page http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm

Beneficiary Organisation information

PIC:

Legal Name:

Business Name: Nafarroako Ikastolen Elkartea

Full legal name (National Language):

History information

Created by: NA Staff

Created on: 20/04/2016 17:11:30

Updated by: NA Staff

Updated on: 20/04/2016 17:11:33



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

LA GESTIÓN DEL PROYECTO EN MT+

	Budget Transfers (% of Approved Budget)					Current Budget (in Mobility Tool)	% Current/Approved budget
	Approved Budget (by National Agency)	Minimum Allowed After Transfers To Another Budget Item		Maximum Allowed After Transfers From Another Budget Item			
		% of Approved Budget	Minimum Amount According to % of Approved Budget	% of Approved Budget	Maximum Amount According to % of Approved Budget		
Total Project	195,810.00 €					59,409.00 €	
Reduction of EU Grant						0.00 €	30.34 %
Project management and implementation	42,000.00 €	80.00 %	33,600.00 €	100.00 %	42,000.00 €	42,000.00 €	100.00 %
Transnational Project Meetings	28,630.00 €	80.00 %	22,904.00 €	120.00 %	34,356.00 €	5,340.00 €	18.65 %
Intellectual Outputs	11,130.00 €	80.00 %	8,904.00 €	120.00 %	13,356.00 €	3,014.00 €	27.08 %
Multiplier Events	4,900.00 €	80.00 %	3,920.00 €	120.00 %	5,880.00 €	0.00 €	0.00 %
Learning, Teaching and Training Activities	109,150.00 €	80.00 %	87,320.00 €	120.00 %	130,980.00 €	9,055.00 €	8.30 %
SP-SCHOOL-EXCH : Short-term exchanges of groups of pupils	109,150.00 €					9,055.00 €	8.30 %
EU Travel Grant	52,150.00 €					3,875.00 €	7.43 %
EU Individual Support	57,000.00 €					5,180.00 €	9.09 %
Linguistic Support Grant	0.00 €					0.00 €	0.00 %
Exceptional Costs (Overseas Countries and Territories and Outermost Regions Travel Costs)	0.00 €					0.00 €	0.00 %
Special Needs' Support	0.00 €					0.00 €	0.00 %

INFORMES Y MT+

- ACTUALMENTE ÚNICAMENTE LOS INFORMES FINALES SE PRESENTAN A TRAVÉS DE LA SECCIÓN “INFORMES” DE LA MT+.
- LA PRESENTACIÓN DE OTROS INFORMES (DE PROGRESO O INTERMEDIOS) TODAVÍA NO ESTÁ INTEGRADA EN LA MT+. SE PREVÉ QUE ESTA FUNCIÓN ESTÉ DISPONIBLE EN LA MT+ DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DE 2017. SI NO ESTUVIESEN DISPONIBLES EN LA MT+ DESDE EL SEPIE SE ENVIARÁ EL PROCEDIMIENTO PARA SU CUMPLIMENTACIÓN Y ENVÍO.
- **IMPORTANTE:** ANTES DE GENERAR EL INFORME FINAL ES IMPRESCINDIBLE INTRODUCIR DATOS EN ALGUNA DE LAS SECCIONES QUE HACER REFERENCIA AL PRESUPUESTO (gestión e implementación, reuniones transnacionales...).

CONSEJOS PRÁCTICOS Y AYUDA

- Acceder a la MT+ en cuanto nos den el proyecto de alta.
- Apuntar el usuario y la contraseña para que no se nos olvide.
- Ir introduciendo los datos relativos al proyecto a medida que se vayan generando.
- Prestar especial atención a la pestaña de “presupuestos”, ya que nos da mucha información acerca de si estamos introduciendo todos los datos que debemos o no.

CONSEJOS PRÁCTICOS Y AYUDA

- Podemos dar de alta (en la pestaña de “contactos”) a un segundo (o los que queramos) compañero/a para que nos ayude a introducir las movilidades o a hacer el informe final.
- Todos los datos que introducimos en la MT+ son modificables las veces que queramos hasta que enviemos el informe final

CONSEJOS PRÁCTICOS Y AYUDA

- Al acceder a la MT+ podemos encontrar una guía para el uso de la herramienta.
- En la página web del SEPIE podemos encontrar documentación de apoyo para el uso de la MT+:
<http://sepie.es/mobilitytool+.html#contenido>

CONSEJOS PRÁCTICOS Y AYUDA

Email de contacto en caso de dudas o problemas con el uso de la herramienta MT+:

mobilitytool@sepie.es

(importante, incluir siempre en el correo el número de convenio 2016-1-ES01-KA20X-XXXXX)

Gracias por su atención

Servicio Español para la Internacionalización
de la Educación (SEPIE)

www.sepie.es / sepie@sepie.es
www.erasmusplus.gob.es

 @sepiegob

 ErasmusPlusSEPIE

#SEPIEKA2

#MiErasmusPlus