

JORNADAS ANUALES INFORMATIVAS ERASMUS+ 2021

INDICACIONES TÉCNICAS PARA
SOLICITAR UN PROYECTO
ERASMUS+

Madrid, 21 de abril de 2021

ÍNDICE

1. Consideraciones previas
2. Crear una cuenta EU Login
3. ¿Cómo registro mi organización en el sistema de registro de organizaciones (ORS)?
4. Documentación específica para subir al Sistema de Registro de Organizaciones (ORS)
5. Solicitar un certificado electrónico para el representante legal
6. Instrucciones para la firma electrónica de la declaración responsable

1

Consideraciones previas

- ⊖ **Cualquier organización que desee solicitar una acreditación o una subvención en el marco de los programas de la Comisión Europea debe registrarse y proporcionar su información legal y financiera básica.**
- ⊖ **Para las acciones gestionadas por la Dirección General de Educación, Juventud, Deporte y Cultura (DG EAC) a través de las Agencias Nacionales, esto se realiza en el sistema de Registro de Organizaciones , una herramienta proporcionada por la DG EAC .**
- ⊖ **Después del registro, se asigna un identificador único a la organización. Este es el ID de la organización , que se utilizará para las aplicaciones y también como referencia por parte de la Comisión Europea y las Agencias Nacionales en interacciones futuras.**

2

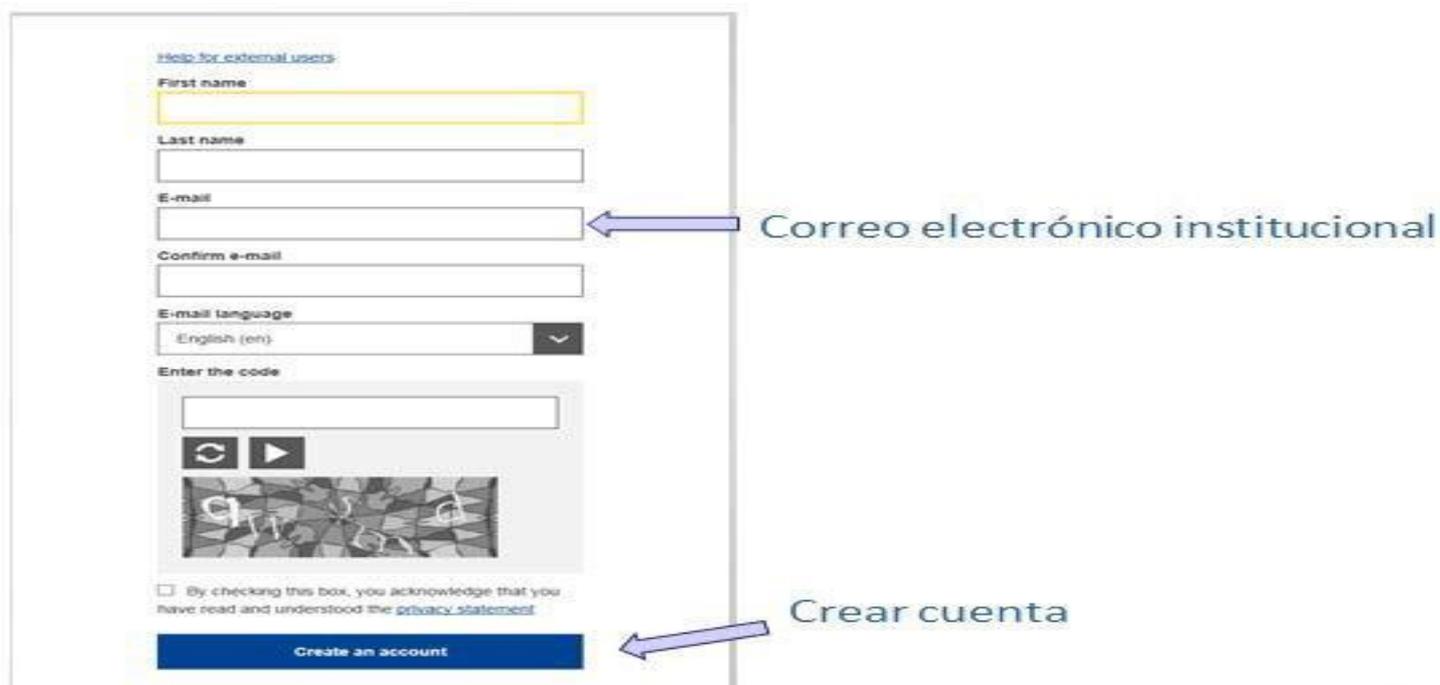
Crear una cuenta EU Login

Recomendaciones

- ① **Una única cuenta EU Login por institución. Si la institución tiene ya cuenta en EU Login o la antigua cuenta ECAS, no es necesario crear una nueva.**
- ① **Crear la cuenta en EU Login con un correo institucional, preferiblemente genérico (no vinculado a una persona concreta).**
- ① **Utilizar el mismo correo para la cuenta en EU Login y para la gestión del OID.**

Pasos para crear una cuenta EU login

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>

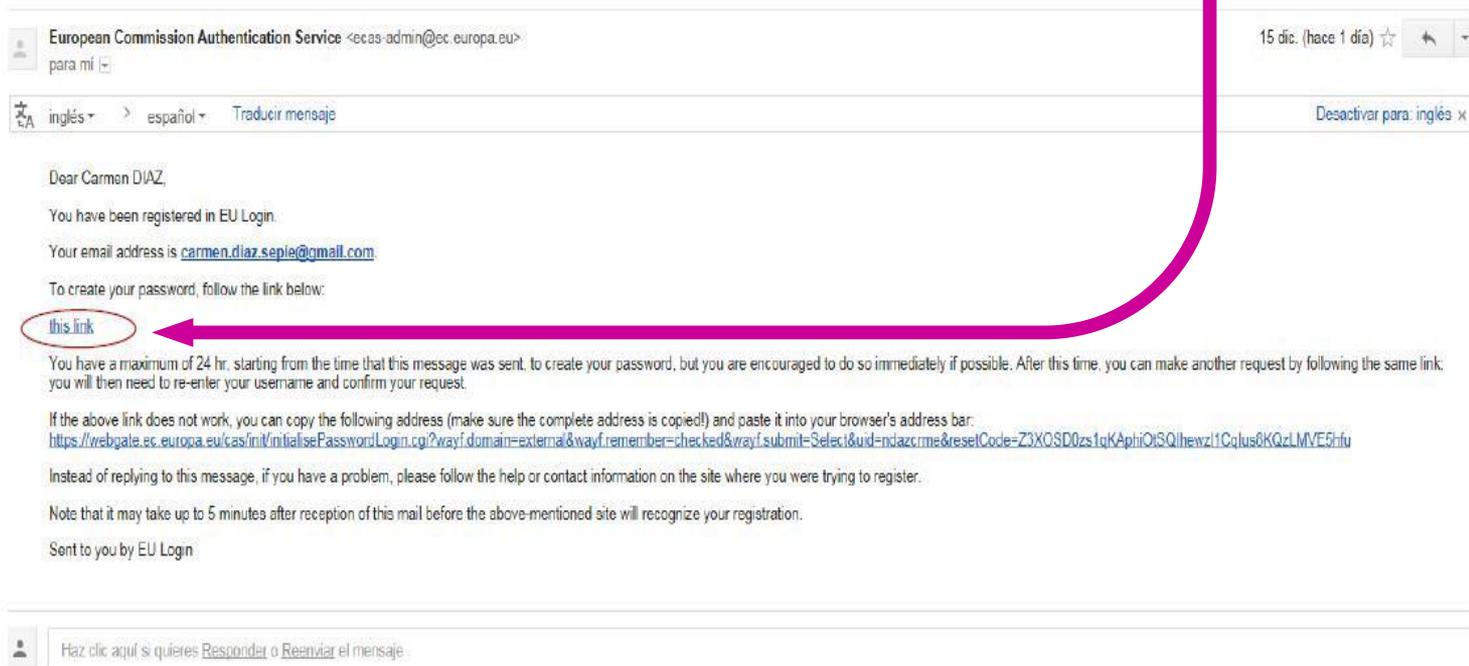


The screenshot shows a registration form with the following fields and elements:

- Help for external users:** A link at the top of the form.
- First name:** A text input field with a yellow highlight.
- Last name:** A text input field.
- E-mail:** A text input field with a purple arrow pointing to it from the text "Correo electrónico institucional".
- Confirm e-mail:** A text input field.
- E-mail language:** A dropdown menu currently set to "English (en)".
- Enter the code:** A section containing a text input field, a refresh button (circular arrow), a play button (triangle), and a CAPTCHA image.
- Privacy statement:** A checkbox with the text "By checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#)".
- Create an account:** A blue button at the bottom with a purple arrow pointing to it from the text "Crear cuenta".

Se recibe una notificación con la clave de acceso

Una vez recibida la notificación podrá crear su contraseña accediendo a través del link que se les facilita en dicha notificación

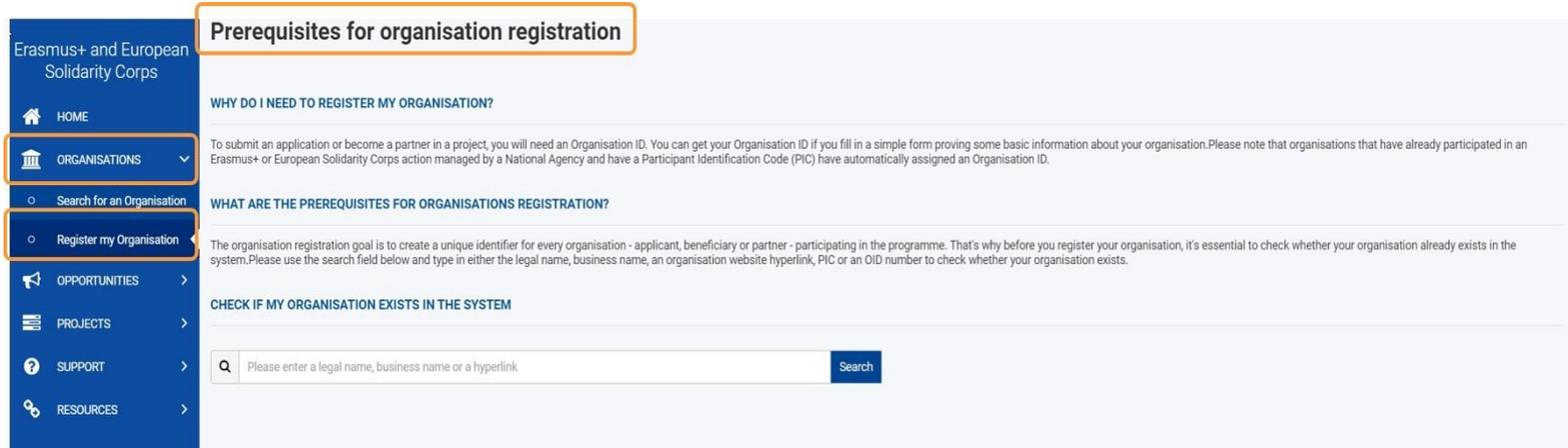


3

¿Cómo registro mi organización en el sistema de registro de organizaciones (ORS)?

Acceder a Organizaciones en la plataforma Erasmus+

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home>



The screenshot shows the website interface. On the left is a dark blue navigation menu with the following items: HOME, ORGANISATIONS (highlighted with an orange box), Search for an Organisation, Register my Organisation (highlighted with an orange box), OPPORTUNITIES, PROJECTS, SUPPORT, and RESOURCES. The main content area is titled 'Prerequisites for organisation registration' (highlighted with an orange box). It contains three sections: 'WHY DO I NEED TO REGISTER MY ORGANISATION?' with a paragraph about needing an Organisation ID; 'WHAT ARE THE PREREQUISITES FOR ORGANISATIONS REGISTRATION?' with a paragraph about creating a unique identifier; and 'CHECK IF MY ORGANISATION EXISTS IN THE SYSTEM' with a search input field containing the text 'Please enter a legal name, business name or a hyperlink' and a 'Search' button.

A continuación, haga clic en Registrar mis organizaciones. Se abre la página Requisitos previos para el registro de la organización que debe leer antes de registrar cualquier organización.

ATENCIÓN

**ANTES DE REGISTRAR SU ORGANIZACIÓN,
DEBE COMPROBAR QUE NO HA SIDO
REGISTRADA CON ANTERIORIDAD**

Buscar una organización

Escriba el nombre de su institución en el cuadro de búsqueda y haga clic en **Buscar**.

European Commission
Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME
ORGANISATIONS
Search for an Organisation
Register my Organisation
OPPORTUNITIES
PROJECTS
SUPPORT
RESOURCES

Home > Search for an Organisation

Search for an Organisation

ORGANISATION REGISTRATION FOR ACTIONS MANAGED BY NATIONAL AGENCIES

To submit an application, you will need an Organisation ID. Organisations that have already participated in an Erasmus+ or European Solidarity Corps action managed by a National Agency and have a Participant Identification Code (PIC) have been assigned an Organisation ID automatically. Please use the search below to find your organisation and its corresponding Organisation ID (you can use your existing PIC in the Advanced search feature below). Alternatively, if you are an authorised user, you can see the list of your registered organisations using My Organisations.

IS YOUR ORGANISATION ALREADY REGISTERED?

The Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes are managed by National Agencies in participating countries and the Education, Audiovisual, and Culture Executive Agency (EACEA). For certain actions, you must apply through the National Agencies and, for others, through Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA). To apply for actions managed by National Agencies please use the links provided below. For actions managed by EACEA, please visit the Funding & tender opportunities portal.

SEARCH FOR YOUR ORGANISATION

please enter a legal name, business name or a hyperlink **Search**

Search results

No organisation searched

Active filters:
Reset all

REGISTER YOUR ORGANISATION

If this is your first time applying through a National Agency, you have to register your Organisation first and obtain an Organisation ID.

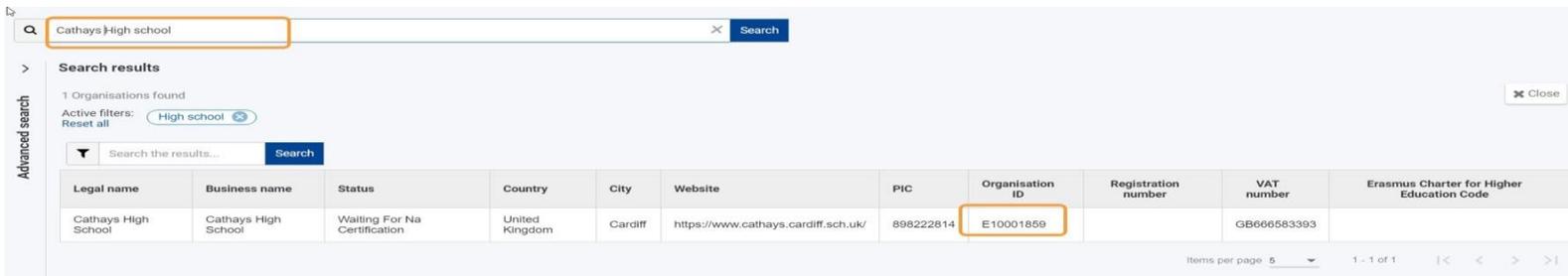
Register a new Organisation

ORGANISATIONS
View all your Organisations
My Organisations

Erasmus+
View opportunities and start your application
Opportunities

European Solidarity Corps
View opportunities and start your application
Opportunities

Organización encontrada



Search results

1 Organisations found

Active filters: High school

Legal name	Business name	Status	Country	City	Website	PIC	Organisation ID	Registration number	VAT number	Erasmus Charter for Higher Education Code
Cathays High School	Cathays High School	Waiting For Na Certification	United Kingdom	Cardiff	https://www.cathays.cardiff.sch.uk/	898222814	E10001859		GB666583393	

Se presenta una lista de **resultados** de búsqueda de instituciones que coinciden con sus criterios de búsqueda. Si no encuentra resultados y su organización puede tener varios nombres alternativos, por favor, compruébelo también.

Si ha encontrado su institución en los resultados de búsqueda, **no necesita registrarla nuevamente**.

Tome nota del ID de la organización (OID) de la lista. Este identificador único es necesario para todas las solicitudes de convocatorias abiertas de Erasmus + o del Cuerpo Europeo de Solidaridad.

Si necesita tener acceso completo a los detalles de la organización, busque al colega que registró la organización y solicite ser agregado como usuario autorizado.

Organización aún no registrada

En caso de que su organización no estuviese registrada, el resultado de la búsqueda será el siguiente y deberá proceder a registrarla

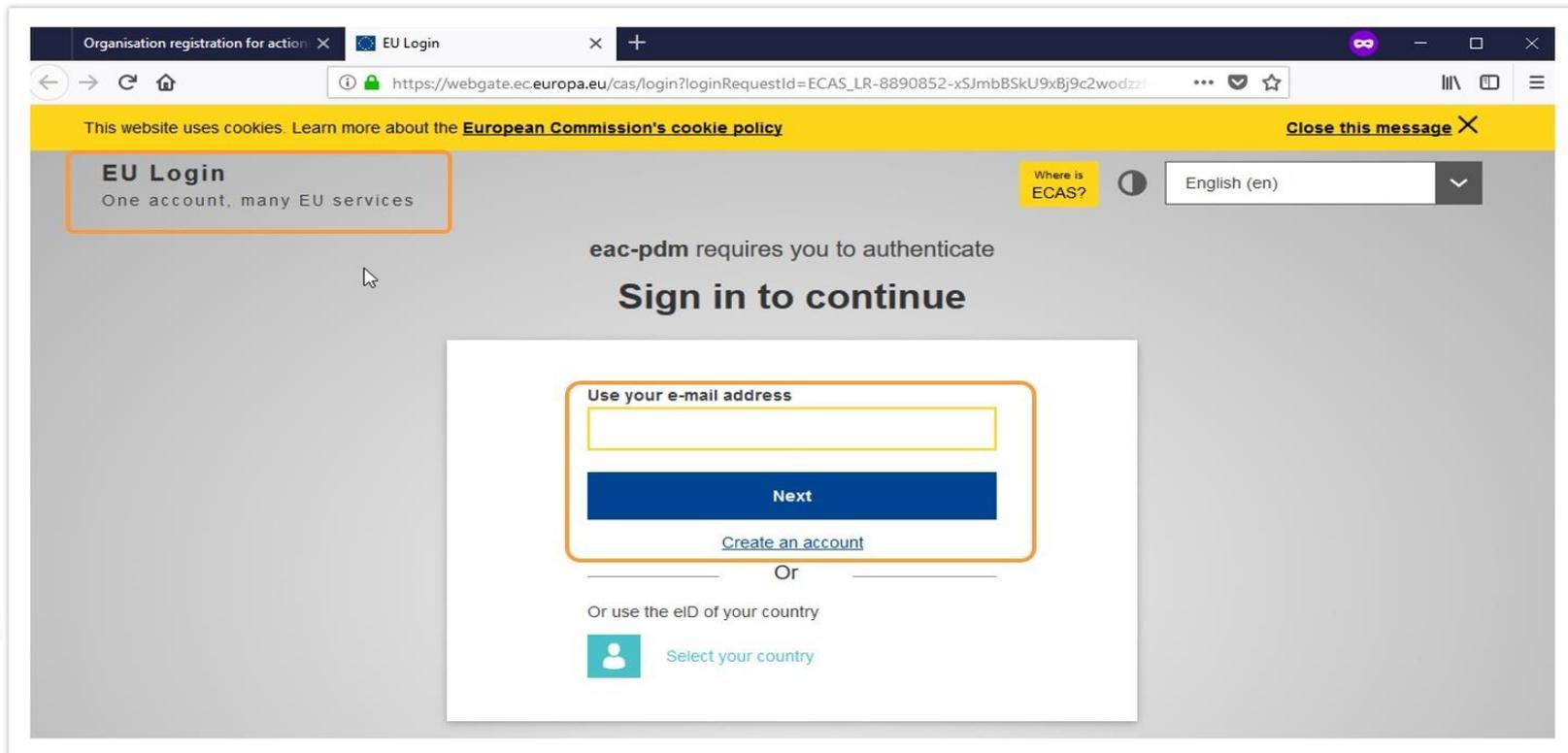
The screenshot shows a search interface with the following elements:

- Search bar containing the text "Notfound" and a "Search" button.
- Section "Search results" containing a message: "No organisation found".
- Section "I HAVE FOUND MY ORGANISATION" with a paragraph of text.
- Section "I COULDNT FIND MY ORGANISATION" with a button labeled "+ Register a new Organisation".

Annotations on the screenshot include:

- Two vertical arrows pointing from the top of the search bar to the "No organisation found" message.
- A pink oval around the word "registrarlo" in the text above the screenshot.
- A vertical arrow pointing from the pink oval to the "+ Register a new Organisation" button.

Si aún no ha iniciado sesión en EU Login , inicie sesión ahora.



Organisation registration for action x EU Login x +

https://webgate.ec.europa.eu/cas/login?loginRequestId=ECAS_LR-8890852-xSjmbBSkU9xBj9c2wodztl

This website uses cookies. Learn more about the [European Commission's cookie policy](#) Close this message X

EU Login
One account, many EU services

Where is ECAS?  English (en) v

eac-pdm requires you to authenticate

Sign in to continue

Use your e-mail address

Next

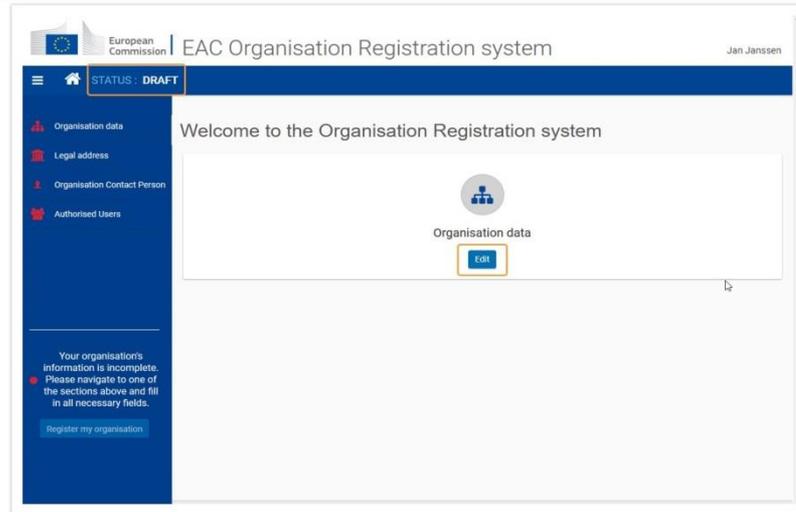
[Create an account](#)

Or

Use the eID of your country

 Select your country

Comience a registrar los detalles de su organización.



En la pantalla **Bienvenido al sistema de registro de la organización**, haga clic en el botón **Editar** para iniciar el proceso. El **estado de registro** es **BORRADOR**.

Utilice el **menú lateral** para navegar a las distintas secciones del formulario de registro. Solo después de completar una sección (indicada por un icono verde) puede continuar con la siguiente.

Si intenta navegar a la siguiente sección sin haber completado la anterior, aparece un mensaje de advertencia.

Complete los "Datos de la organización"

European Commission | EAC Organisation Registration system | Jan Janssen

STATUS: DRAFT

Organisation data

Legal address

Organisation Contact Person

Authorised Users

Your organisation's information is incomplete. Please navigate to one of the sections above and fill in all necessary fields.

Register my organisation

Organisation
Organisation data

PIC: [REDACTED]

Legal name: [REDACTED]

Business name: [REDACTED]

Legal status:

 international organisation

 a natural person a legal person

 sme

Official language: Select an option

Establishment/registration country: Select an option

Region: Select an option

ATENCIÓN: No se olvide indicar la Comunidad Autónoma

Your organisation's information is incomplete. Please navigate to one of the sections above and fill in all necessary fields.

Register my organisation

Organisation
Organisation data

PIC: [REDACTED]

Legal name: Organisation XYZ

Business name: Organisation XYZ

Legal status:

 international organisation

 a natural person a legal person

 private entity public body

 non-profit for profit

 sme

Official language: English

Establishment/registration country: Belgium

Region: Antwerpen

Legal form: UNKNOWN

VAT number not applicable

Registration number: [REDACTED]

Registration date: 01/01/1970

Registration authority: [REDACTED]

Complete la "Dirección legal"

Organisation data

- Legal address
- Organisation Contact Person
- Authorised Users

Your organisation's information is incomplete. Please navigate to one of the sections above and fill in all necessary fields.

[Register my organisation](#)

Organisation
Legal Address

Street name and number *

City *

P.O. Box

Postal code *

Main phone *

Fax

Secondary phone

Website

Agregue la "Persona de contacto de la organización"

STATUS : DRAFT Organisation XYZ

- 👤 Organisation data
- 🏠 Legal address
- 👤 Organisation Contact Person
- 👥 Authorised Users

! Your organisation's information is incomplete. Please navigate to one of the sections above and fill in all necessary fields.

[Register my organisation](#)

Organisation

Organisation Contact Person

Title ⓘ 100

First name ⓘ * 100

Last name ⓘ * 100

Department ⓘ 200

Position in the organisation ⓘ 200

Professional e-mail ⓘ * 100

Use organisation phones? 50

Main phone ⓘ * 50

Use organisation address? 300

Street name and number ⓘ * 300

Country ⓘ * 50

Region ⓘ 50

City ⓘ * 100

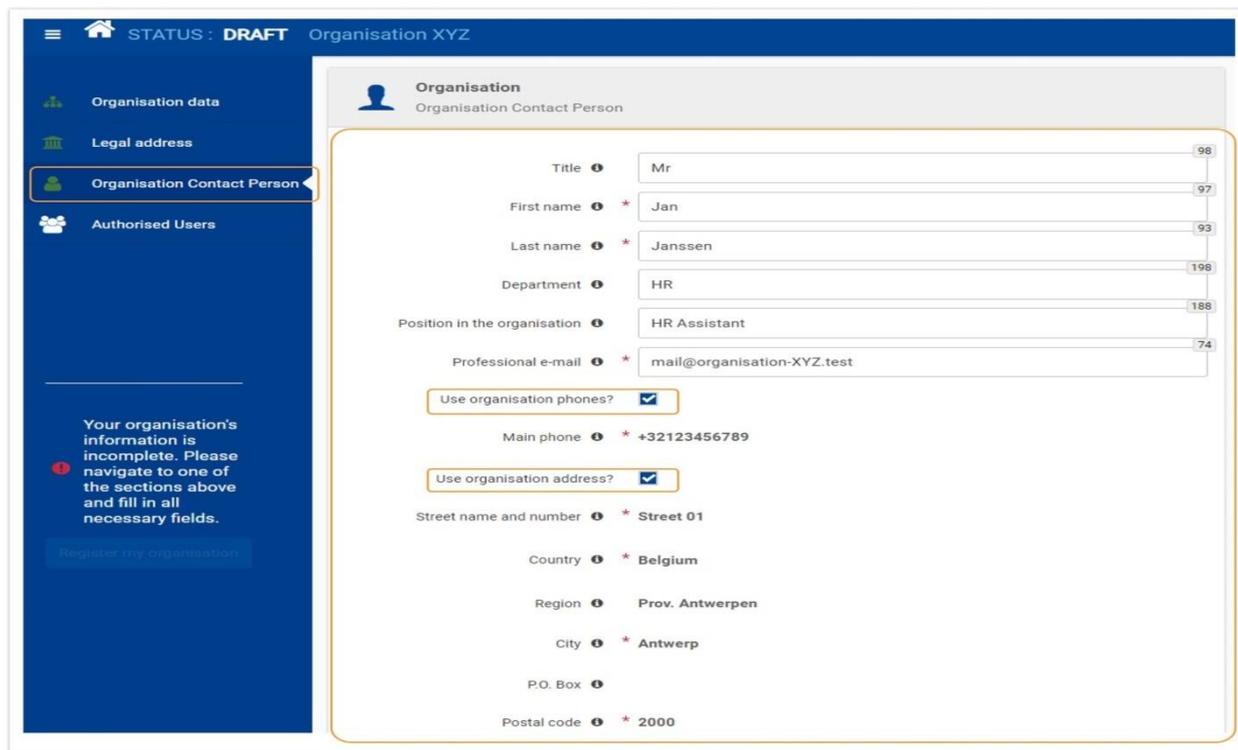
P.O. Box ⓘ 100

Postal code ⓘ * 100

Persona de contacto de la organización marcada como completa

IMPORTANTE:

La persona de contacto de este registro no tiene por qué ser necesariamente el Representante Legal o Persona de Contacto de la solicitud



STATUS: DRAFT Organisation XYZ

Organisation
Organisation Contact Person

Title Mr

First name * Jan

Last name * Janssen

Department HR

Position in the organisation HR Assistant

Professional e-mail * mail@organisation-XYZ.test

Use organisation phones?

Main phone * +32123456789

Use organisation address?

Street name and number * Street 01

Country * Belgium

Region Prov. Antwerpen

City * Antwerp

P.O. Box

Postal code * 2000

Your organisation's information is incomplete. Please navigate to one of the sections above and fill in all necessary fields.

Register the organisation

Agregue el primer "Usuario autorizado"



European Commission | EAC Organisation Registration system

STATUS: **DRAFT** Organisation XYZ

Jan Janssen

- Organisation data
- Legal address
- Organisation Contact Person
- Authorised Users

Your organisation's information is incomplete. Please navigate to one of the sections above and fill in all necessary fields.

[Register my organisation](#)

Authorised Users

[Copy contact person details](#)

Title	Title	100
First name *	First name	100
Last name *	Last name	100
Department	Department	200
Position in the organisation	Position in the organisation	200
Professional e-mail *	mob.train12.ben@gmail.com	
Use organisation phones?	<input type="checkbox"/>	
Main phone *	Main phone	50
Use organisation address?	<input type="checkbox"/>	
Street name and number *	Street name and number	300
Country *	Select an option	-
Region	Select an option	-
City *	City	100
P.O. Box	P.O. Box	100
Postal code *	Postal code	100

Proporcione toda la información requerida

STATUS: DRAFT Organisation XYZ

Authorised Users

Title Title 100
 First name * First name 100
 Last name * Last name 100
 Department Department
 Position in the organisation Position in the organisation
 Professional e-mail * mob.train12.ben@gmail.com
 Use organisation phones?
 Main phone * Main phone
 Use organisation address?
 Street name and number * Street name and number
 Country * Select an option
 Region * Select an option
 City * City
 P.O. Box * P.O. Box
 Postal code * Postal code

Copy contact person details

STATUS: DRAFT Organisation XYZ

Authorised Users

Clear contact person details

Title Mr 98
 First name * Jan 97
 Last name * Janssen 93
 Department HR 198
 Position in the organisation HR Assistant 188
 Professional e-mail * mob.train12.ben@gmail.com
 Use organisation phones?
 Main phone * +32123456789
 Use organisation address?
 Street name and number * Street 01
 Country * Belgium
 Region * Prov. Antwerpen
 City * Antwerp
 P.O. Box

Your form is complete
 Register my organisation

Your organisation's information is incomplete. Please navigate to one of the sections above and fill in all necessary fields.
[Register my organisation](#)

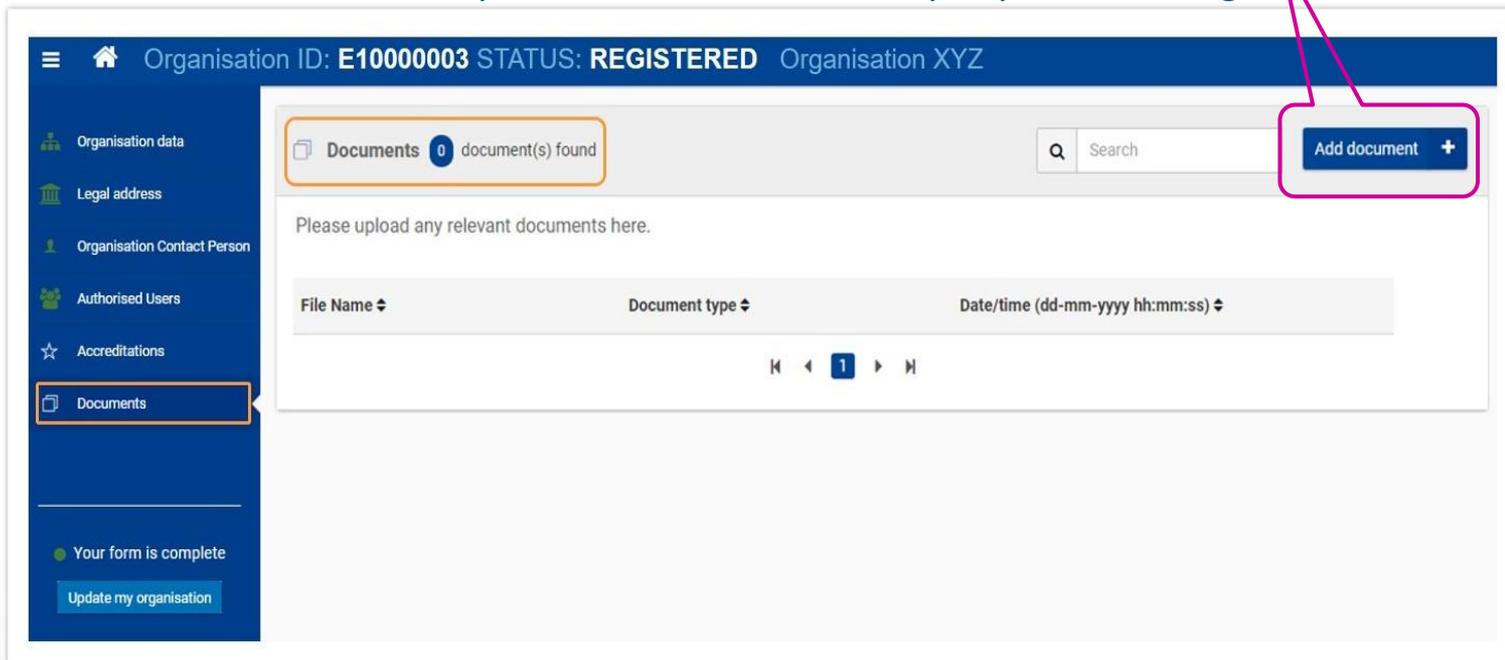
Haga clic en "Registrar mi organización" para enviar los datos.

The screenshot displays the 'Organisation XYZ' registration page. On the left sidebar, the 'Register my organisation' button is highlighted with a blue box and a mouse cursor. The main content area shows a 'Success' message with a green checkmark: 'You have successfully registered your organisation.' Below this, the 'Your new Organisation ID is: E10000003' is displayed and circled in pink. A pink speech bubble points to this ID with the text 'Hemos obtenido nuestro número OID'. The background form includes fields for Title (Mr), Gender (Male), Region (Arr. Antwerpen), City (Antwerp), P.O. Box (P.O. Box), and Postal code (1000).

Hemos
obtenido
nuestro
número OID

La sección "Documentos"

En este apartado deberemos aportar, pulsando el botón “añadir documento”, la documentación necesaria para la validación del OID por parte de la Agencia Nacional.



Organisation ID: **E1000003** STATUS: **REGISTERED** Organisation XYZ

Documents 0 document(s) found

Please upload any relevant documents here.

File Name	Document type	Date/time (dd-mm-yyyy hh:mm:ss)
1		

Your form is complete

Update my organisation

4

Documentación específica para subir al Sistema de Registro de Organizaciones (ORS)

Documentación según institución

La documentación que se ha de adjuntar dependerá del tipo y titularidad de la institución así como de la cuantía de la subvención solicitada.

- A. Centros docentes no universitarios de titularidad pública
- B. Centros docentes no universitarios de titularidad privada
- C. Universidades y centros de educación superior de titularidad pública
- D. Universidades y centros de educación superior de titularidad privada
- E. Otras entidades de titularidad pública
- F. Otras entidades de titularidad privada

Documentación según institución

La documentación que se ha de adjuntar dependerá del tipo y titularidad de la institución así como de la cuantía de la subvención solicitada.

- A. Centros docentes no universitarios de titularidad pública
- B. Centros docentes no universitarios de titularidad privada
- C. Universidades y centros de educación superior de titularidad pública
- D. Universidades y centros de educación superior de titularidad privada
- E. Otras entidades de titularidad pública
- F. Otras entidades de titularidad privada

A. Centros docentes no universitarios de titularidad pública

- ☉ Ficha de entidad legal de Organismo de Derecho Público (https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_en)
- ☉ Copia del documento de identificación fiscal (CIF) del centro.
- ☉ Copia en PDF de la información del centro disponible en el Registro Estatal de Centros Docentes No Universitarios del Ministerio de Educación y Formación Profesional (<https://www.educacion.gob.es/centros/selectaut.do>); o certificado emitido por la autoridad educativa de la que dependa, indicando la existencia y oficialidad de la institución e indicando las enseñanzas que imparte.
- ☉ Ficha de identificación financiera (https://ec.europa.eu/info/publications/financial-identification_en).

B. Centros docentes no universitarios de titularidad privada

- ☉ Ficha de entidad legal de Organismo de Derecho Privado.
- ☉ Copia del documento de identificación fiscal (CIF) del centro.
- ☉ Copia en PDF de la información del centro disponible en el Registro Estatal de Centros Docentes No Universitarios del Ministerio de Educación y Formación Profesional; o certificado emitido por la autoridad educativa de la que dependa, indicando la existencia y oficialidad de la institución e indicando las enseñanzas que imparte.
- ☉ Ficha de identificación financiera.
- ☉ Las organizaciones privadas que soliciten en una misma convocatoria ayudas por un importe superior a 60.000 € (suma de todas las subvenciones solicitadas), además deben presentar:

Si la suma de las subvenciones solicitadas en la misma convocatoria supera los 60.000 €:

- Balance de situación,
- Cuenta de pérdidas y ganancias,
- Memoria económica
- Acta de aprobación de las cuentas.

Si la suma de las subvenciones solicitadas en la misma convocatoria supera los 750.000€, el SEPIE podrá exigir también un informe de auditoría realizado por un auditor externo.

Toda esta documentación deberá hacer referencia al último ejercicio contable cerrado y aprobado por el órgano competente.

5

Solicitar un certificado electrónico para el representante legal

El estado de la certificación en el sistema de registro de organizaciones



Sede Electrónica
Real Casa de la Moneda
Fábrica Nacional de Moneda y Timbre

Certificados | Trámites

Inicio > Certificados

Persona Física

Certificado de Representante

Administración Pública

Certificados de componente

Soporte Técnico

Certificados

La FNMT-RCM como Prestador de Servicios de Certificación pone a su disposición diferentes tipos de certificados electrónicos mediante los cuales podrá identificarse y realizar trámites de forma segura a través de Internet.

En función del destinatario de los mismos, la FNMT-RCM emite los siguientes tipos de certificados digitales que podrá solicitar a través de nuestra SEDE Electrónica:

Persona Física

El Certificado FNMT de Persona Física, que se emite sin coste a cualquier ciudadano que esté en posesión de su DNI o NIE, es la certificación electrónica expedida por la FNMT-RCM que vincula a su Suscriptor con unos Datos de verificación de Firma y confirma su identidad personal.

Este certificado le permitirá identificarse de forma telemática y firmar o cifrar documentos electrónicos.

Certificado de Representante

Representante de Administrador Único o Solidario

Certificado de representante para administradores únicos y solidarios es la certificación electrónica expedida por la FNMT-RCM que vincula un firmante con unos datos de verificación de firma y confirma su identidad. El firmante actúa en representación de una persona jurídica en calidad de representante legal con su cargo de administrador único o solidario inscrito en el Registro Mercantil.

Representante de Persona Jurídica

Certificado de representante de persona jurídica es la certificación electrónica expedida por la FNMT-RCM que vincula un firmante a unos datos de verificación de firma y confirma su identidad. Este certificado sustituye al tradicionalmente utilizado por las Administraciones públicas para el ámbito tributario y que, posteriormente, se extendió para otros usos. Por tanto, este certificado se expide a las personas jurídicas para su uso en sus relaciones con aquellas Administraciones públicas, entidades y organismos públicos, vinculados o dependientes de las mismas.

Fecha y Hora Oficial

19/12/2017
16:19:59

Información Destacada

Configuración del navegador para obtener o renovar el Certificado | 1-1

Exportar / Importar un Certificado | 1-1

Utilidad de Firma y Verificación

Atención a Usuarios

- La Declaración Responsable que se anexará a la solicitud deberá estar firmada electrónicamente mediante **certificado digital de representante de persona jurídica** reconocido por una entidad oficial de certificación nacional (FNMT).
- **Con carácter excepcional**, este certificado de representante jurídico no se exigirá a los centros educativos públicos no universitarios de las CCAA de **País Vasco, Andalucía y Canarias** en el que el CIF es común para todos ellos. En este caso, se admitirá la firma con certificado digital de persona física del representante legal, adjuntando, además, el nombramiento de dicho representante legal por la administración educativa competente.
- Si no dispone aún de certificado electrónico, puede acceder a la información sobre cómo obtenerlo a través de la página web de la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre.

6

Instrucciones para la firma electrónica de la declaración responsable

Abrir el documento PDF con Adobe Reader, elija Herramientas → Certificados

Prueba_firmas.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

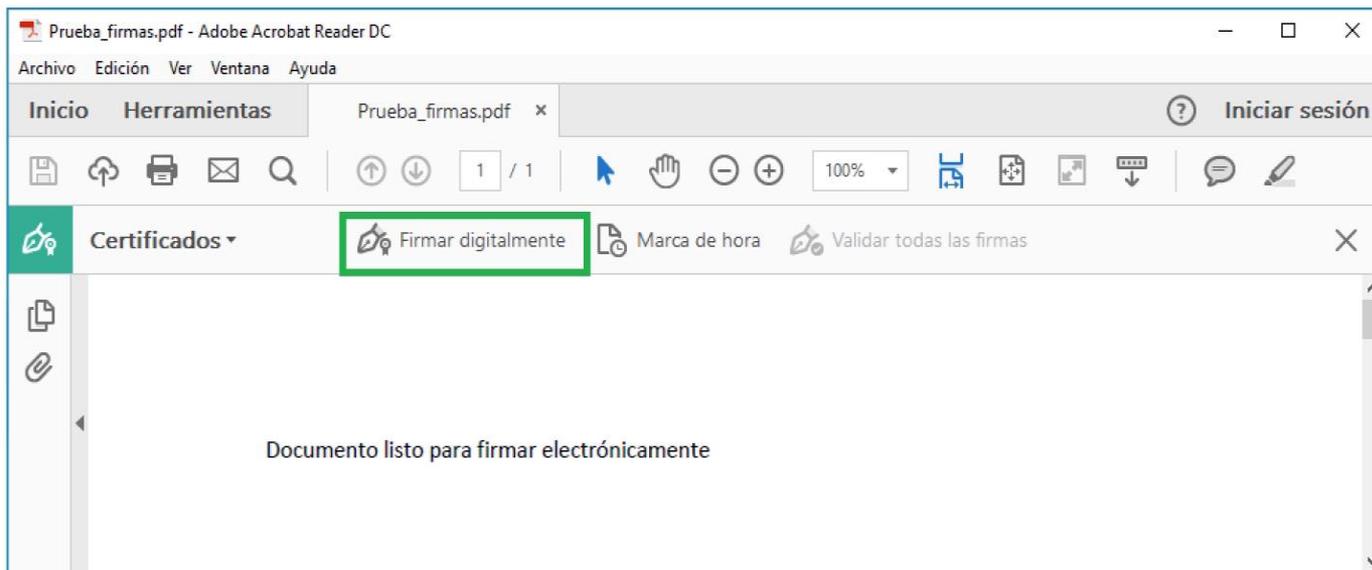
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio **Herramientas** Prueba_firmas.pdf ? Iniciar

Q Busque aquí sus herramientas

 Comentar Abrir ▾	 Rellenar y firmar Abrir ▾	 Editar PDF Abrir ▾	 Exportar archivo PDF Abrir ▾	 Crear archivo PDF Abrir ▾	 Combinar archivos Agregar ▾	 Enviar y realizar un seguimiento Abrir ▾
 Sello Abrir ▾	 Medir Abrir ▾	 Certificados Abrir ▾	 Organizar páginas Agregar ▾	 Censurar Agregar ▾	 Enviar para firmar Abrir ▾	 Proteger Agregar ▾
 Preparar formulario	 Optimizar PDF	 Mejorar digitalizaciones	 Producción de impresión	 Estándares de PDF	 Crear una herramienta personal	 Comparar archivos

Para acabar pulsar en firmar digitalmente



¡Gracias por su atención!

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Qualified by EFQM
2020



www.sepie.es



www.erasmusplus.gob.es



movilidad.escolar@sepie.es



asociaciones.escolar@sepie.es

ErasmusPlus

