



UNIÓN EUROPEA



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE UNIVERSIDADES



sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA EL
DESARROLLO DE LA FORMACIÓN
PROFESIONAL



PRESIDENCIA ESPAÑOLA
CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA



AÑO EUROPEO
DE LAS
COMPETENCIAS

JORNADAS ERASMUS+ 2023

PROYECTOS DE MOVILIDAD (KA1) EN EL SECTOR DE LA FORMACIÓN
PROFESIONAL - CONVOCATORIA 2023

¿Cómo poner en marcha un proyecto de movilidad KA121-VET y KA122-VET?

Gijón, 18-19 de septiembre de 2023

Erasmus+

Formación Profesional

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



Índice

1. Trabajo en equipo
2. Evaluación de la calidad de la solicitud
3. Planificación y distribución de tareas
4. Implementación y ejecución del proyecto
5. Difusión y sostenibilidad del proyecto



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE UNIVERSIDADES



U+23
PRESIDENCIA ESPAÑOLA
CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA



AÑO EUROPEO DE LAS COMPETENCIAS

1

Trabajo en equipo

1

Comunicación externa (definir roles)

Implicación del equipo directivo

Compromiso y participación activa de los compañeros/as de la organización

Comunicación interna





GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE UNIVERSIDADES



U+23
PRESIDENCIA ESPAÑOLA
CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA



AÑO EUROPEO DE LAS COMPETENCIAS

2

Evaluación de la calidad de la solicitud



2



- Necesidades
- Objetivos
- Plan Erasmus (solo KA 121)
- Actividades
- Presupuesto adjudicado
- Resultados esperados
- Impacto
- Seguimiento
- Normas de Calidad



Recomendaciones y aspectos de mejora



3

Planificación y distribución de tareas

Fecha de inicio de proyecto

Fecha de fin de proyecto

Planes de ejecución



Actividades acordes con las Normas de Calidad

Principios básicos

Buena gestión de las movilidades

Calidad y apoyo a los participantes

Compartir resultados



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE UNIVERSIDADES



U+23
PRESIDENCIA ESPAÑOLA
CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA



AÑO EUROPEO DE LAS COMPETENCIAS

4

Implementación y ejecución del proyecto

4



Gestión de herramientas informáticas

Gestión de las actividades

Gestión de cambios

Gestión económica

Gestión documental



Gestión de herramientas informáticas



European Commission > Erasmus+ and European Solidarity Corps guides >

Beneficiary module guide

4



Gestión de las actividades

1

Preparación de las movilidades

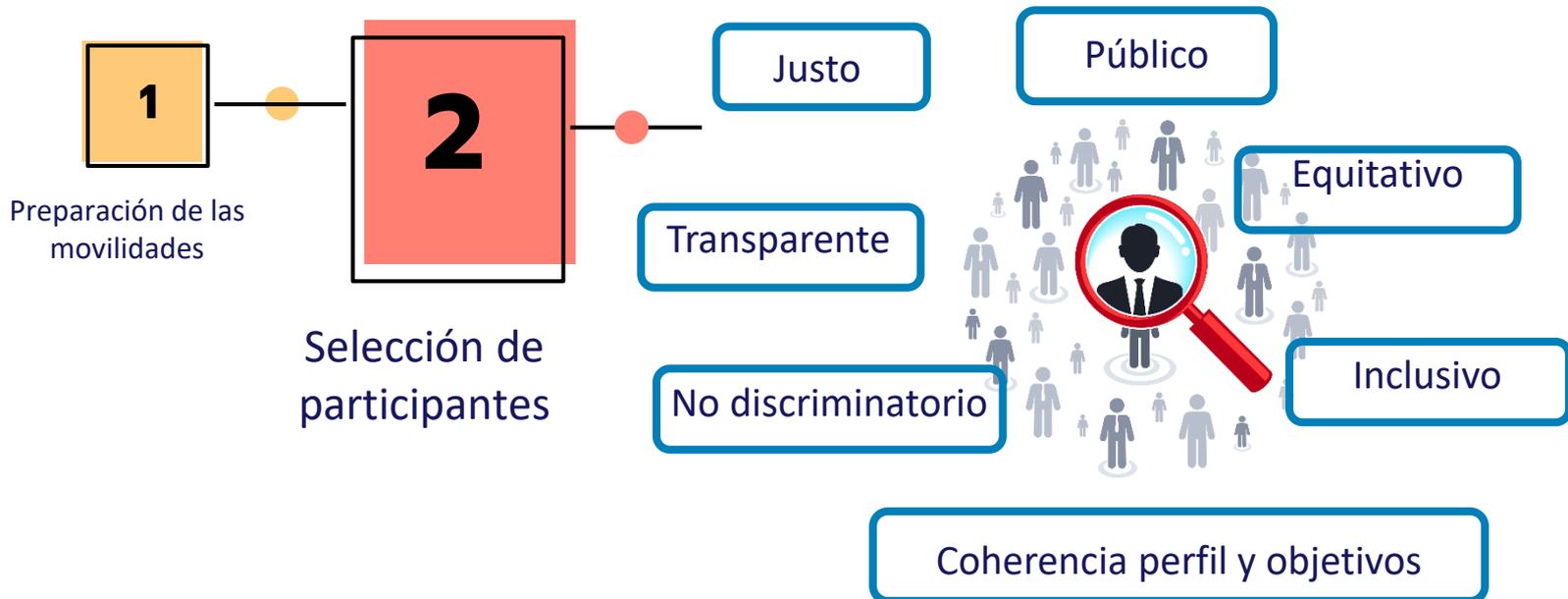
Beneficiary module



4



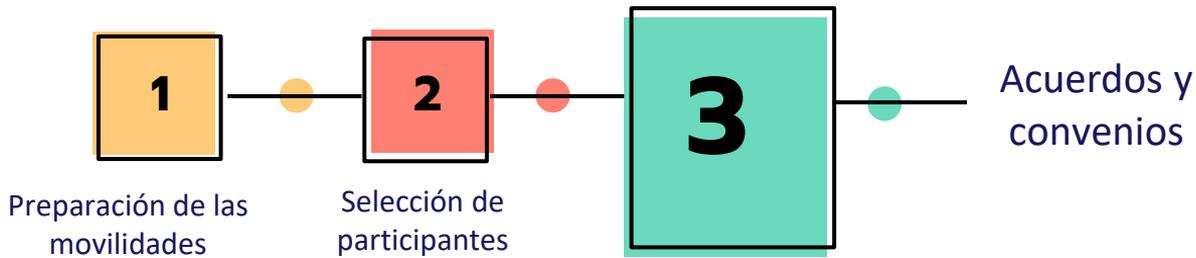
Gestión de las actividades



4



Gestión de las actividades



Acuerdos de aprendizaje
participantes-tutores

Acuerdos de aprendizaje
expertos invitados



Convenio de subvención
beneficiario-participantes

Complemento de
acuerdo de aprendizaje

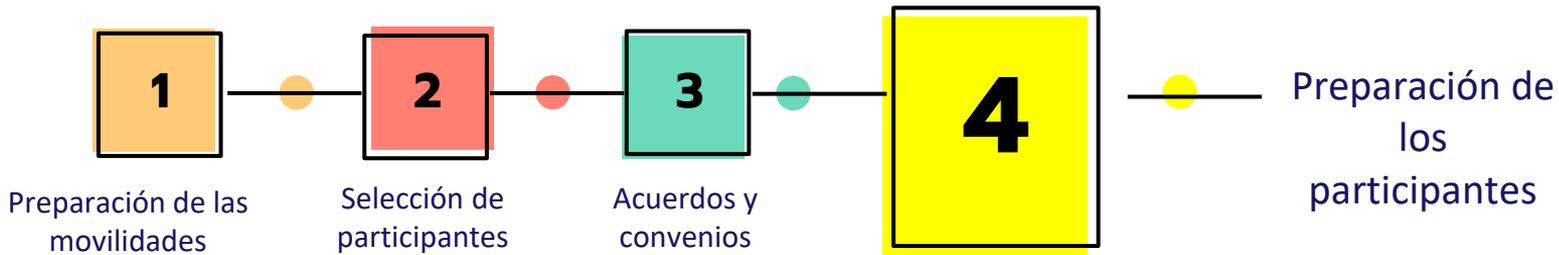


<http://sepie.es/formacion-profesional/seguimiento-KA1.html>

4



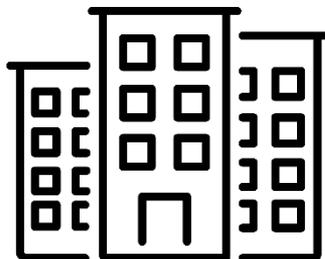
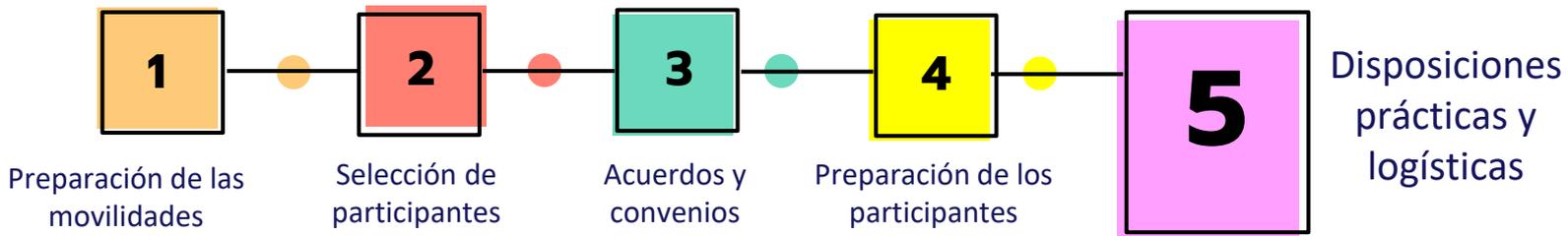
Gestión de las actividades



4



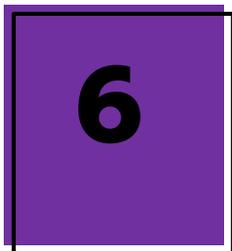
Gestión de las actividades



4



Gestión de las actividades



Certificados



europass



Certificado de empresa



4



Gestión de las actividades



Certificados



Durante las
movilidades



Seguimiento

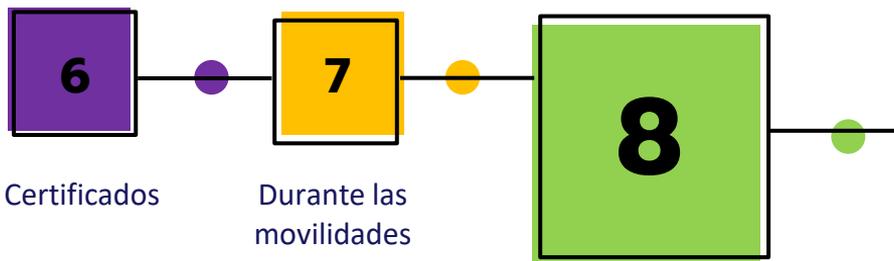
Tutorización

Imprevistos

4



Gestión de las actividades



Después de las movilidades

seguimiento

control

evaluación

impacto

4



Gestión de las actividades



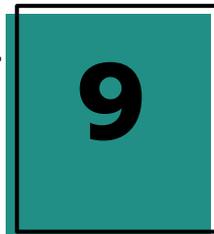
Certificados



Durante las movilidades

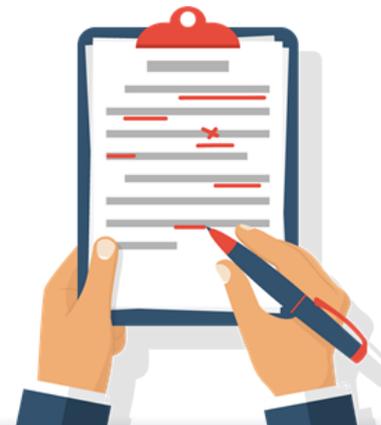


Después de las movilidades



Informe individual de los participantes

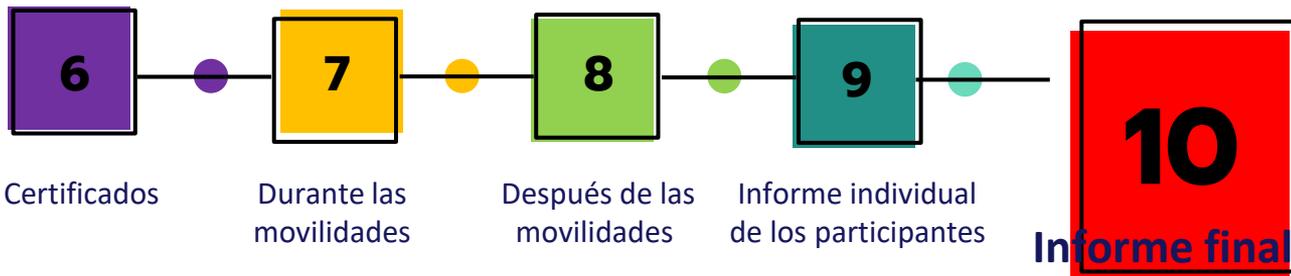
EU Survey



4



Gestión de las actividades



Consecución de objetivos

Impacto

Normas de Calidad

Resultados obtenidos

Satisfacción de los participantes

4



Gestión de cambios

Durante el proyecto

Según convenio



Representante legal



Cuenta bancaria



Miembros de consorcio



Dirección postal



Movilidades

4



Gestión económica

Beneficiary module



- Viaje
- Apoyo individual
- Apoyo organizativo
- Tasas de cursos
- Apoyo a la inclusión para organizaciones
- Visitas preparatorias
- Apoyo lingüístico



<http://sepie.es/formacion-profesional/seguimiento-KA1.html>

4



Gestión documental

- ✚ Reconocimiento de la movilidad
- ✚ Permisos pertinentes para movilidad del personal
- ✚ Acuerdos de formación
- ✚ Convenio estudiantes formación y/o prácticas
- ✚ Convenio personal para formación y docencia
- ✚ Contratos y facturas con organizaciones de apoyo
- ✚ Otras facturas

5

Difusión y sostenibilidad del proyecto



IMPACTO

- ✚ Transformación que genera el proyecto en los participantes y en la institución.
- ✚ A corto, medio y largo plazo.
- ✚ Instrumentos de medición.



DIFUSIÓN

- ✚ Plan claro y cualitativo.
- ✚ Métodos y canales.
- ✚ Grupos objetivos y agentes multiplicadores.
- ✚ Difundir, utilizar y compartir los resultados del proyecto.



EVALUACIÓN

- ✚ Continua y regular.
- ✚ Aspectos cualitativos y cuantitativos.
- ✚ Medidas para valorar la consecución de resultados e impacto (indicadores, herramientas).



ANTES

DURANTE

DESPUÉS

Más información: DUDAS Y CONSULTAS



| Naturaleza de la pregunta | Correo electrónico |
|---------------------------|--|
| Gestión del Proyecto | movilidad.fp@sepie.es |
| Inclusión | inclusion.fp@sepie.es |
| Beneficiary Module | beneficiarymodule@sepie.es |
| Europass | europass@sepie.es |



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE UNIVERSIDADES

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



EXCELENCIA EDUCATIVA DEL SISTEMA UNIVERSITARIO ESPAÑOL 2009-2014

U23

PRESIDENCIA ESPAÑOLA CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA



¡Gracias por su atención!

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



www.sepie.es



www.erasmusplus.gov.es



sepie@sepie.es

#ErasmusPlus

