



UNIÓN EUROPEA



Conéctate con SEPIE a través de ULISES

PROYECTOS DE MOVILIDAD (KA1) EN EL SECTOR DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL - CONVOCATORIA 2024

Santander, 18 de septiembre de 2024

Alejandro Florentino López Fernández

Jefe de servicio de KA1, Unidad de Formación Profesional y Europass, SEPIE

Erasmus+

Formación Profesional

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



Índice

1. ¿Qué es ULISES?
2. La plataforma de apoyo de Erasmus+



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACION Y UNIVERSIDADES



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA

1

¿Qué es ULISES?

Plataforma ULISES



ULISES es el Portal de comunicación electrónica del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).

A través de este Portal podrá consultar la información de todos los proyectos relacionados con el SEPIE en el marco del Programa Erasmus+ 2021-2027.

Plataforma ULISES



The screenshot shows the homepage of the ULISES platform. At the top, there are logos for SEPIE and ULISES. Below the logos, there is a navigation menu and a main content area. The main content area features a large magnifying glass icon over a search input field. The text below the magnifying glass reads: "Introduzca su e-mail". Below the input field is a button labeled "Acceder".

Ulises es la plataforma de comunicación electrónica del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE). A través de Ulises podrá consultar la información de los proyectos Erasmus+ para el periodo 2021-2027.

Introduzca su e-mail

Acceder

e-mail del Representante legal o de la persona de contacto principal



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACION Y UNIVERSIDADES



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA

1

La plataforma de apoyo de Erasmus+

Plataforma ULISES



SOLICITUDES E INFORMES

REGISTRO ELECTRÓNICO

Proyecto: 2021-10-15

Institución solicitante

Pagos y cobros

Comunicaciones

Institución solicitante

Datos de la institución:

1. Nombre:
2. CIF:
3. Dirección Postal:
4. Datos Bancarios

Estado de la validación (OID): NA Certified

Persona de contacto principal:

Persona de contacto OLS:

Representante legal:

Firma

Socios/Consortorios

Por cada miembro del consorcio:

- OID
- Nombre de la institución
- VALIDACIÓN
- Estado del formulario de adhesión
- Incidencia del formulario de adhesión

Plataforma ULISES



ELECTRÓNICO

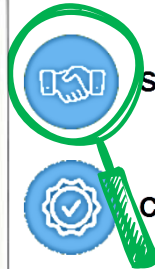


DOCUMENTACIÓN



AVISOS

cto: 2021-1-1-KA1-1-VE-1-000000093



Socios/Consortorios



Calidad



Documentos



Actividades

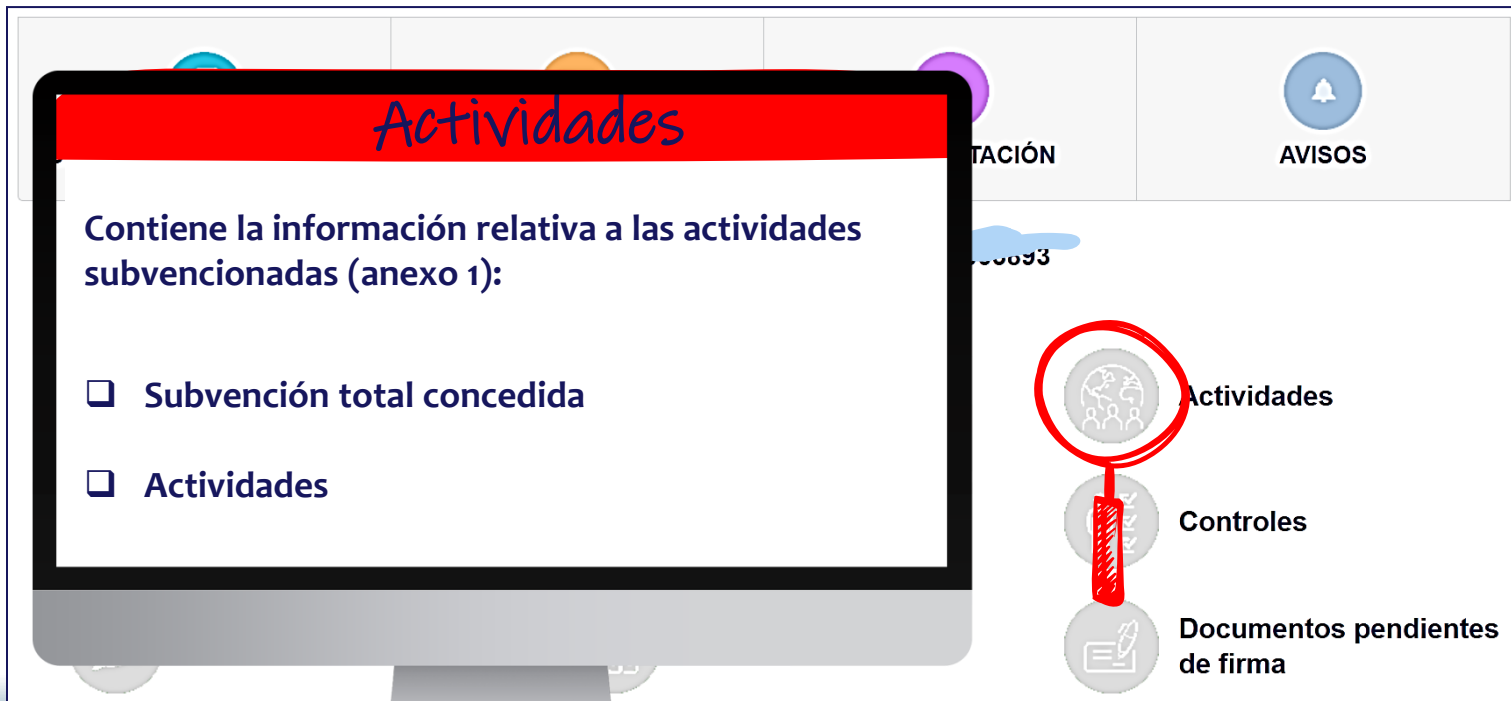


Controles



Documentos pendientes de firma

Plataforma ULISES



Actividades

Contiene la información relativa a las actividades subvencionadas (anexo 1):

- Subvención total concedida
- Actividades

ACTIVIDADES

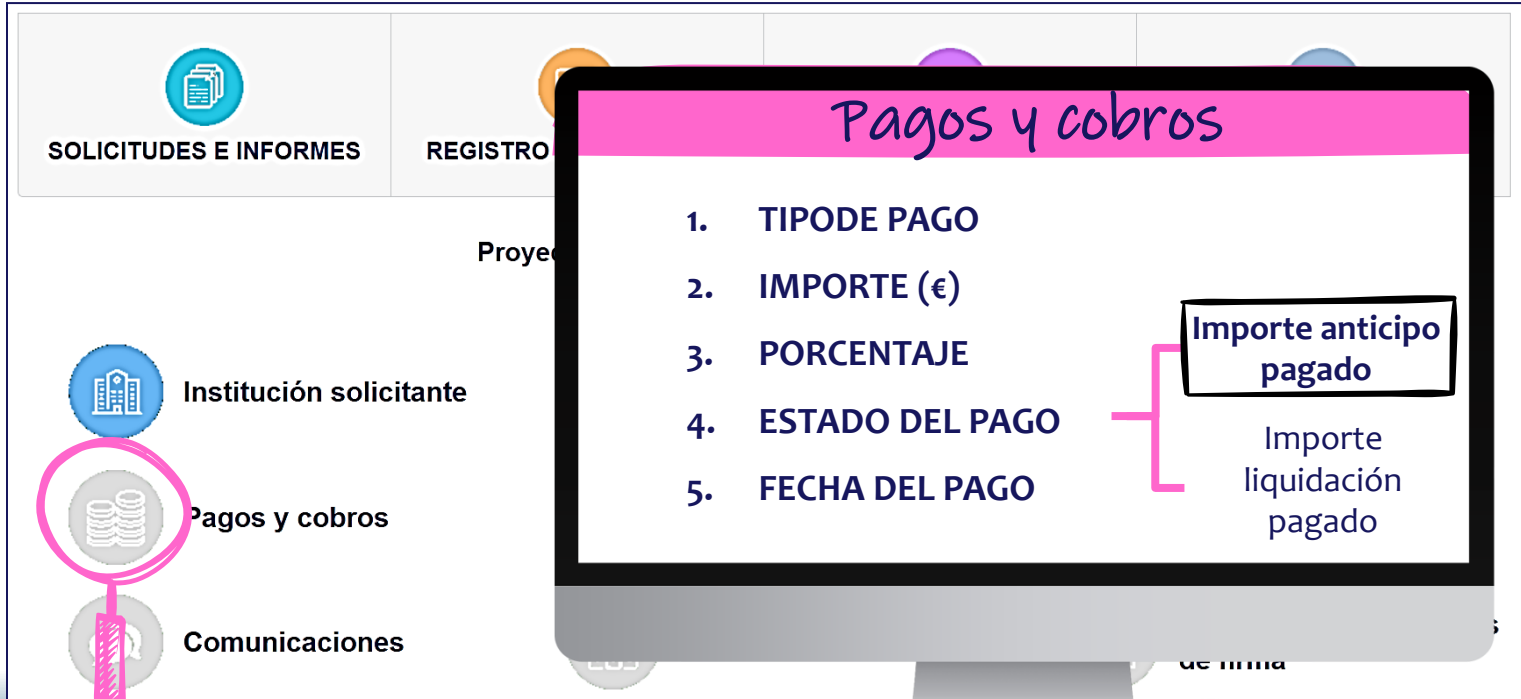
AVISOS

Actividades

Controles

Documentos pendientes de firma

Plataforma ULISES



The screenshot shows the ULISES platform interface. On the left, there is a sidebar with icons for 'SOLICITUDES E INFORMES', 'REGISTRO', 'Institución solicitante', 'Pagos y cobros', and 'Comunicaciones'. The 'Pagos y cobros' icon is highlighted with a pink magnifying glass. In the center, a monitor displays a pink header with the text 'Pagos y cobros' and a list of five items: 1. TIPODE PAGO, 2. IMPORTE (€), 3. PORCENTAJE, 4. ESTADO DEL PAGO, and 5. FECHA DEL PAGO. To the right of the list, a pink bracket groups items 2 and 5, with a box labeled 'Importe anticipo pagado' pointing to item 2 and the text 'Importe liquidación pagado' below it.

Plataforma ULISE

SOLICITUDES E INFORMES REGISTRO ELECTRÓNICO DOCUMENTOS

Proyecto: 2021-1-ES01-KA122-0000000000000000

- Institución solicitante
- Pagos y cobros
- Comunicaciones
- Socios/Consorcio
- Calidad**
- Documentos

Calidad -KA122

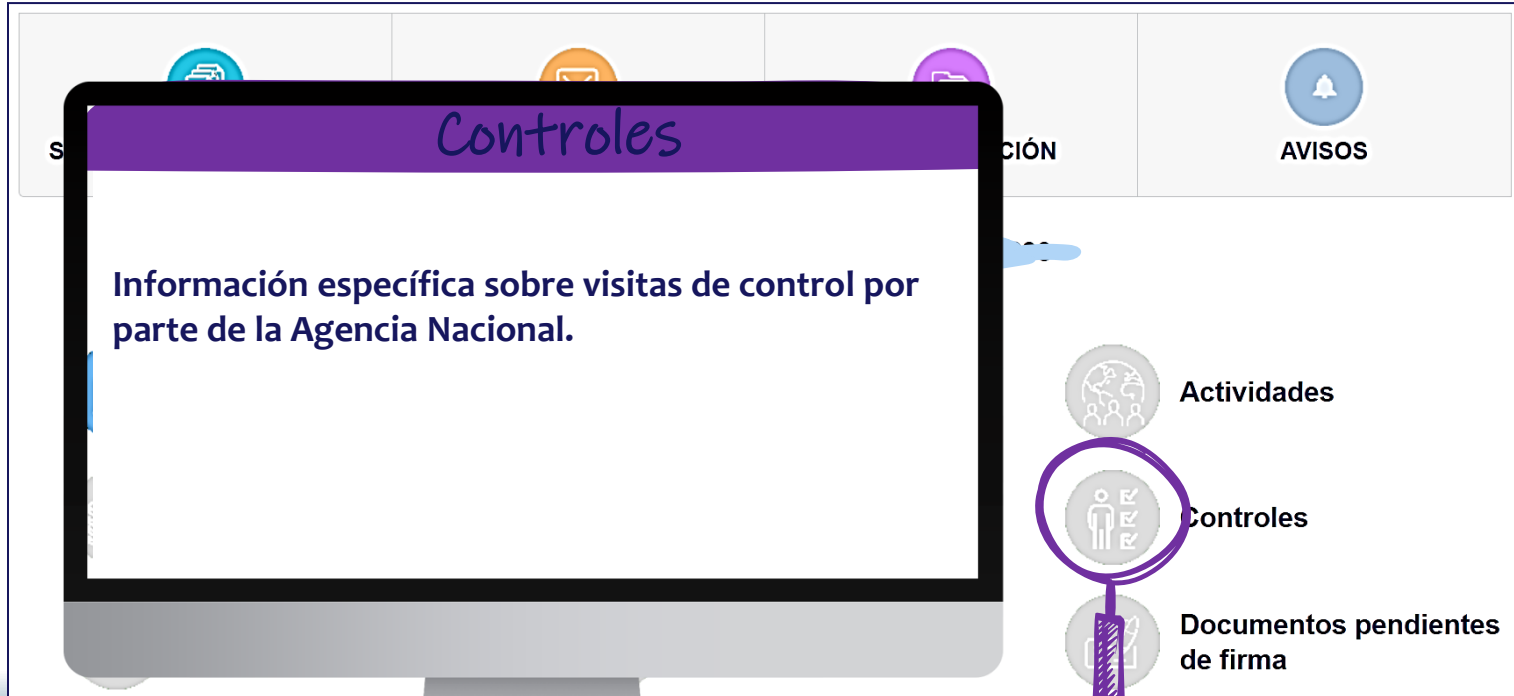
Resultado de la elegibilidad y/o evaluación de la calidad del proyecto:

Criterios: **PERTINENCIA**
Puntuación:
Comentario del evaluador:

Criterios: **DISEÑO**
Puntuación:
Comentario del evaluador:

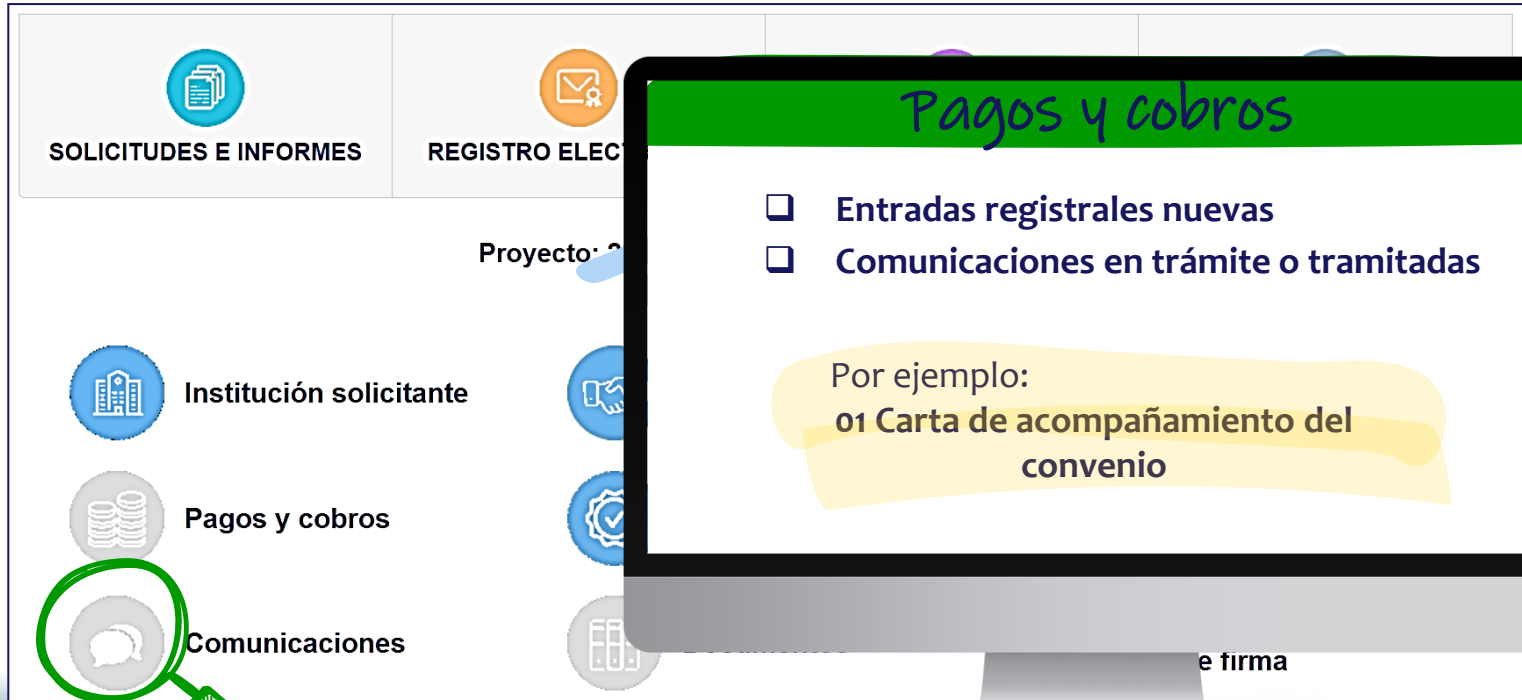
Criterio: **SEGUIMIENTO**
Puntuación:
Comentario del evaluador:

Plataforma ULISES



The screenshot shows the ULISES platform interface. At the top, there are navigation icons for 'SELECCIÓN' and 'AVISOS'. The main content area is titled 'Controles' and contains the text: 'Información específica sobre visitas de control por parte de la Agencia Nacional.' To the right of the main content, there are three menu items: 'Actividades', 'Controles', and 'Documentos pendientes de firma'. The 'Controles' item is highlighted with a magnifying glass icon.

Plataforma ULISES



The screenshot shows the ULISES platform interface. On the left, there are navigation buttons: 'SOLICITUDES E INFORMES', 'REGISTRO ELECTRONICO', 'Institución solicitante', 'Pagos y cobros', and 'Comunicaciones'. The 'Comunicaciones' button is highlighted with a green magnifying glass. In the center, a monitor displays a green header 'Pagos y cobros' and a list of actions:

- Entradas registrales nuevas
- Comunicaciones en trámite o tramitadas

Below the list, a yellow highlight contains the text: 'Por ejemplo: 01 Carta de acompañamiento del convenio'. At the bottom of the monitor, the text 'e firma' is visible.

Plataforma ULISE

SOLICITUDES E INFORMES **REGISTRO ELECTRÓNICO** **DOCUMENTOS**

Proyecto **[REDACTED]** **[REDACTED]** **[REDACTED]**

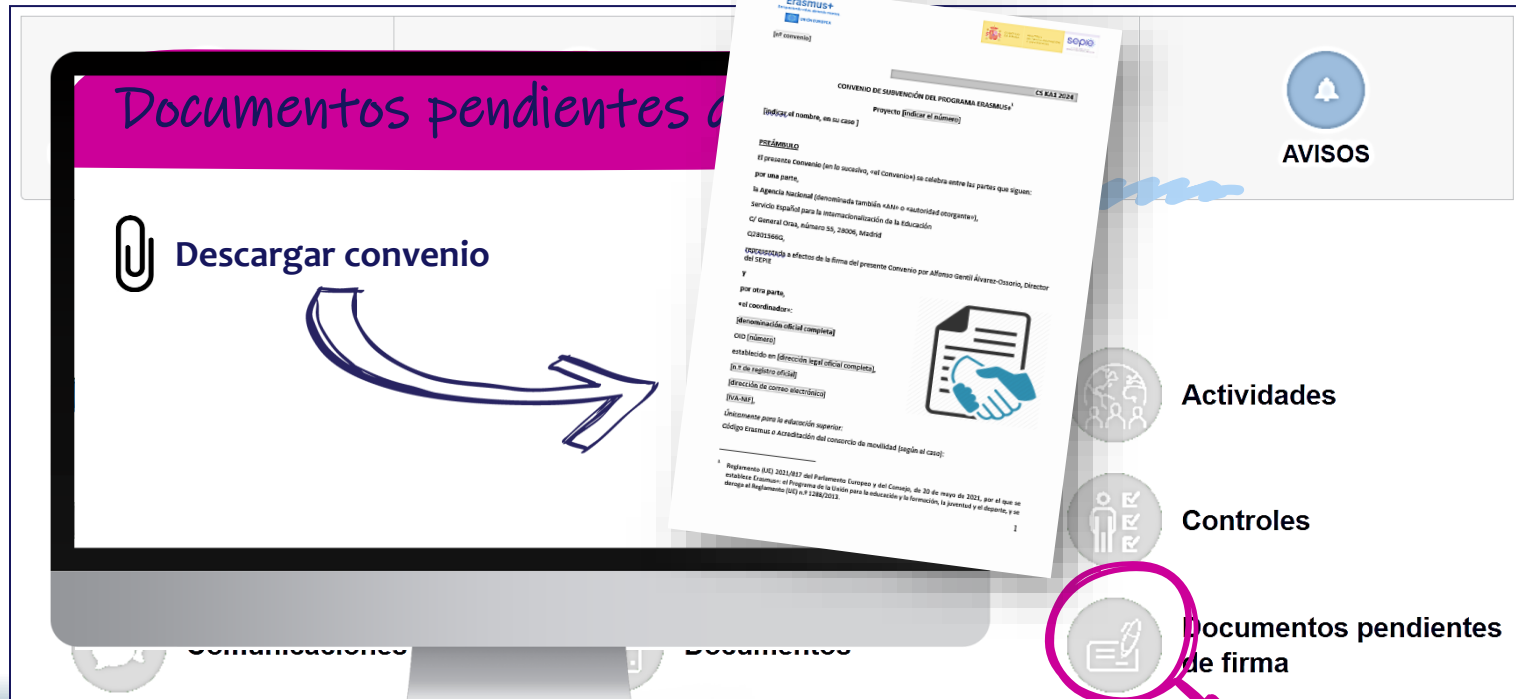
- Institución solicitante**
- Pagos y cobros**
- Comunicaciones**
- Socios/Consortios**
- Calidad**
- Documentos**

Documentos


1. DOCUMENTOS DE COMUNICACIÓN
2. DOCUMENTOS DE ENTRADAS REGISTRALES NUEVAS
3. DOCUMENTOS CONTRACTUALES:
 - Anexo I
 - Anexos al convenio de subvención
 - Convenio firmado
 - Convenio firmado por el beneficiario


**Convenio firmado
por el SEPIE**

Plataforma ULISES



Documentos pendientes de firma

 **Descargar convenio**



AVISOS

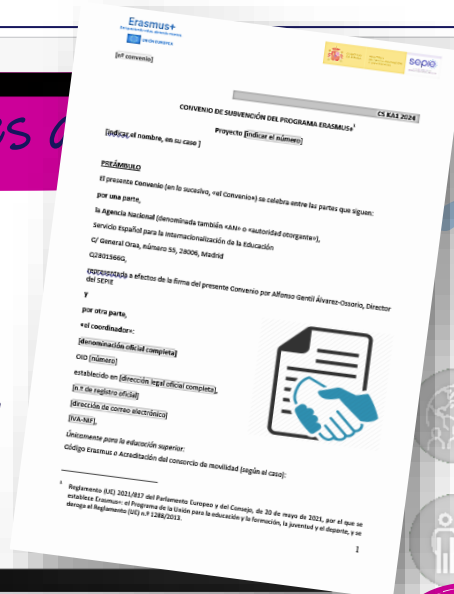
Actividades

Controles

Documentos pendientes de firma

Comunicaciones

Documentos



El Convenio (MODIFICACIONES)

De acuerdo a las cláusulas establecidas en cada una de las partes del Convenio de subvención, se identifican una serie de modificaciones que, **por su naturaleza y según Convenio**, no necesitan de aprobación previa del SEPIE, y otras que requieren una solicitud previa por parte del beneficiario y enviarse a la otra Parte (SEPIE) para su aprobación:



Modificaciones que
NO requieren
autorización previa por
parte del SEPIE

Modificaciones que **SÍ**
requieren autorización y
deben enviarse al SEPIE
antes de la fecha prevista
para que surta efecto

El Convenio (MODIFICACIONES)

De acuerdo a las cláusulas establecidas en cada una de las partes del Convenio de subvención, se identifican una serie de modificaciones que, **por su naturaleza y según Convenio**, no necesitan de aprobación previa del SEPIE, y otras que requieren una solicitud previa por parte del beneficiario y enviarse al SEPIE para su aprobación:

Modificaciones que
NO requieren
autorización previa por
parte del SEPIE

Modificaciones que **SÍ**
requieren autorización y
deben enviarse al SEPIE
antes de la fecha prevista
para que surta efecto



El Convenio (MODIFICACIONES)

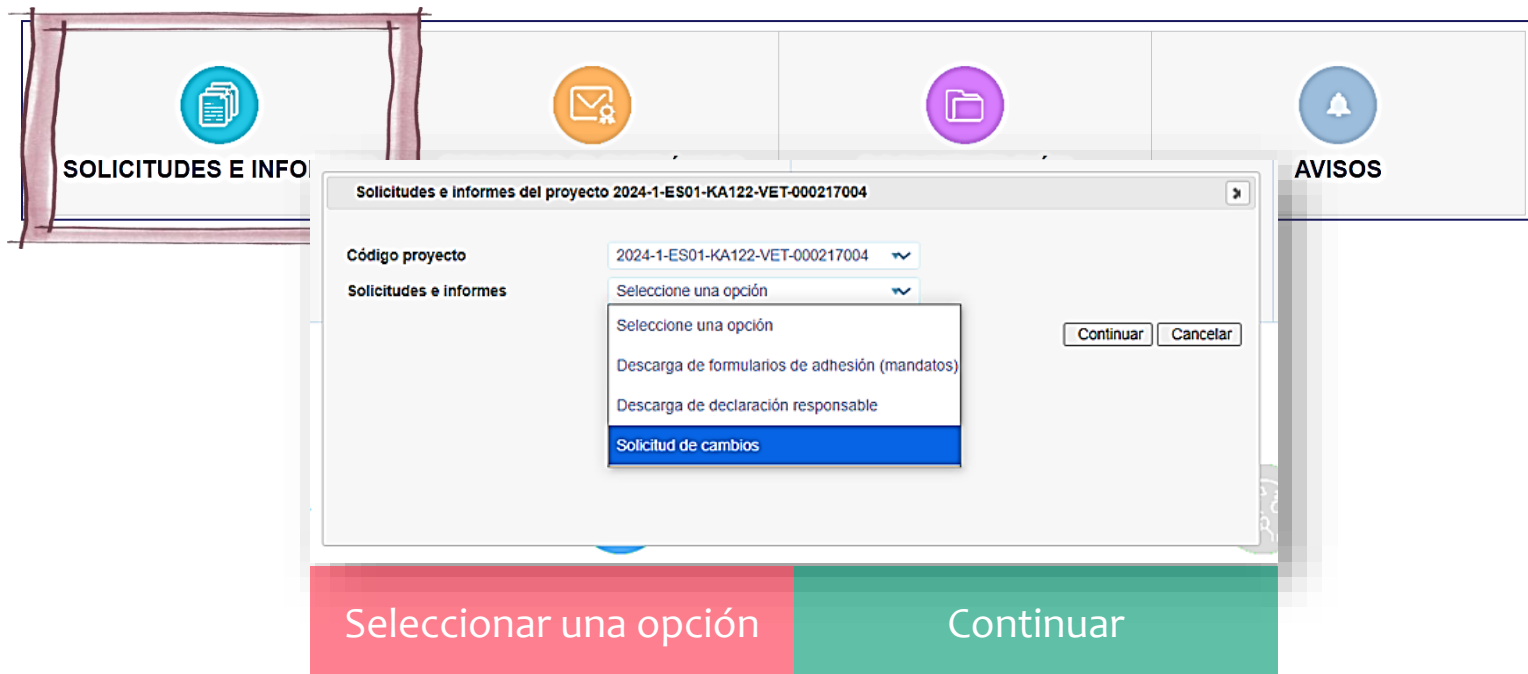
De acuerdo a las cláusulas establecidas en cada una de las partes del Convenio de subvención, se identifican una serie de modificaciones que, **por su naturaleza y según Convenio**, no necesitan de aprobación previa del SEPIE, y otras que requieren una solicitud previa por parte del beneficiario y enviarse al SEPIE para su aprobación:



Modificaciones que **Sí** requieren autorización y deben enviarse al SEPIE antes de la fecha prevista para que surta efecto




Plataforma ULISES







The screenshot displays the ULISES platform interface. At the top, there are four main navigation icons: a blue document icon labeled "SOLICITUDES E INFO", an orange envelope icon, a purple folder icon, and a grey bell icon labeled "AVISOS". A modal window is open, titled "Solicitudes e informes del proyecto 2024-1-ES01-KA122-VET-000217004". It contains a dropdown menu for "Código proyecto" with the value "2024-1-ES01-KA122-VET-000217004" and another dropdown for "Solicitudes e informes" with the value "Seleccione una opción". The dropdown menu is open, showing the following options: "Seleccione una opción", "Descarga de formularios de adhesión (mandatos)", "Descarga de declaración responsable", and "Solicitud de cambios" (which is highlighted in blue). There are "Continuar" and "Cancelar" buttons at the bottom right of the modal. Below the modal, there are two large colored buttons: a pink one labeled "Seleccionar una opción" and a green one labeled "Continuar".

Plataforma ULISES



SOLICITUDES



 / 2024-1-ES01-KA122-VET-000217004 / Solicitud de cambios

Seleccionar tipo de solicitud

Completar datos

- Cambio de representante legal y/o personas de contacto del proyecto
- Cambio de cuenta bancaria
- Cambio de dirección postal
- Cambio de nombre legal de la institución solicitante
- Cambio de NIF de la institución solicitante
- Fuerza Mayor

Seleccionar tipo de cambio

Siguiente

Plataforma ULISES

SOL / 2024-1-ES01-KA122-VET-000217004 / Solicitud de cambios

Seleccionar tipo de solicitud Completar datos

CAMBIO DE DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DEL PROYECTO

TRATAMIENTO	NOMBRE	APELLIDOS	CARGO	EMAIL	TELÉFONO	REPRESENTANTE LEGAL	CONTACTO PRINCIPAL
<input type="checkbox"/>	Sra.	Ana	Abad Solano	Coordinadora Erasmus	erasmus@e-itaca.es	+34976572426	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Sra.	Lorena	GARCÍA LUCENA	Directora	direccion@e-itaca.es	+34976572426	<input type="checkbox"/>

Nota: En caso de modificación del representante legal, se debe aportar la documentación justificativa en la instancia de registro.

Seleccionar
Editar datos
Siguiete

Plataforma ULISES



The screenshot displays the ULISES platform interface. At the top, there is a navigation menu with four main sections: SOLICITUDES E INFORMES (represented by a document icon), REGISTRO ELECTRÓNICO (represented by an envelope icon), DOCUMENTACIÓN (represented by a folder icon), and AVISOS (represented by a bell icon). Below the navigation menu, a breadcrumb trail shows the current path: Home / 2024-1-ES01-KA122-VET-000217004 / Solicitud de cambios. A progress bar indicates the current step: 'Seleccionar tipo de solicitud' (highlighted in blue), followed by 'Completar datos' and 'Fin'. The main content area is titled 'CAMBIO DE DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DEL PROYECTO' and includes instructions for finalizing the request. Below the instructions, there are four colored buttons: 'Finalizar solicitud' (grey), 'Ir a 'Documentos pendientes de firma'' (pink), 'Firmar electrónicamente' (purple), and 'Registrar electrónicamente' (red). A PDF icon with a red arrow pointing down is located below the pink button.

SOLICITUDES E INFORMES **REGISTRO ELECTRÓNICO** **DOCUMENTACIÓN** **AVISOS**

Home / 2024-1-ES01-KA122-VET-000217004 / Solicitud de cambios

Seleccionar tipo de solicitud Completar datos Fin

CAMBIO DE DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DEL PROYECTO Anterior Siguiente

Para finalizar el procedimiento de solicitud de cambios administrativos deberá:

1. Pulsar el botón "Finalizar solicitud".
2. Desde el apartado "Documentos pendientes de firma" descargar el fichero de la solicitud.
3. El representante legal deberá firmar electrónicamente la solicitud.
4. Registrar electrónicamente la solicitud de cambios firmada junto con los ficheros necesarios.

Una vez generado el fichero PDF con la solicitud de cambios, estará disponible en la pestaña Documentos pendientes de firma **durante un tiempo máximo de 15 días naturales** o hasta que dicha solicitud de cambios sea registrada.

Finalizar solicitud Ir a 'Documentos pendientes de firma' Firmar electrónicamente Registrar electrónicamente

Plataforma ULISES

The screenshot shows the ULISES platform interface with a central callout box. The callout box contains the text: "Una vez generado el fichero PDF con la solicitud de cambios, estará disponible en la pestaña 'Documentos pendientes de firma' durante un tiempo máximo de 15 días naturales o hasta que dicha solicitud de cambios sea registrada." A red arrow points from the callout box to the 'Documentos pendientes de firma' icon, which is also highlighted with a magnifying glass. The interface includes a top navigation bar with four main sections: AVISOS, SOLICITUDES E INFORMES, REGISTRO ELECTRÓNICO, and AYUDA/PLANTILLAS. Below this is a grid of icons for various functions: Institución solicitante, Pagos y cobros, Comunicaciones, Calidad, Documentos, Actividades, and Controles. The 'Documentos pendientes de firma' icon is located in the bottom right corner of the grid.

AVISOS

SOLICITUDES E INFORMES

REGISTRO ELECTRÓNICO

AYUDA/PLANTILLAS

Una vez generado el fichero PDF con la solicitud de cambios, estará disponible en la pestaña 'Documentos pendientes de firma' durante un tiempo máximo de 15 días naturales o hasta que dicha solicitud de cambios sea registrada.

Institución solicitante

Pagos y cobros

Comunicaciones

Calidad

Documentos

Actividades

Controles

Documentos pendientes de firma

Plataforma ULISES

SOLICITUDES

Registro electrónico del proyecto 2024-1-ES01-KA122-VET-000217004

Código proyecto 2024-1-ES01-KA122-VET-000217004

Tipo de Trámite Seleccione una opción

Asunto

- Seleccione una opción
- Registro de instancia genérica
- Registro de formularios de adhesión (mandatos)
- Registro de declaración responsable
- Registro del convenio
- Registro de solicitud cambios
- Registro de alegaciones a la resolución provisional
- Registro de solicitud de apoyo a la inclusión

Documentos a registrar

cheros

Seleccionar una opción **Registrar**

Plataforma ULISES



AVISOS



Documentación Ulises

- Documentación
 - Manuales
 - Manual ULISES solicitar CAMBIO DE ALTA_BAJA DE SOCIO.pdf
 - Manual de ayuda para el registro del II_KA2_2022.pdf
 - Tramitación Informe Intermedio KA131.pdf
 - ULISES - Mensajes.docx
 - ULISES - Mensajes.pdf
 - tramitacion-de-la-carta-de-concesion.pdf
 - tramitacion-del-convenio.pdf
 - Plantillas
 - ADU
 - HED
 - KA2
 - SCH
 - VET
 - Requisitos aval
 - Requisitos aval.pdf



MÓDULO



AYUDA/PLANTILLAS



- ☉ Guía del Programa Erasmus+ 2024
- ☉ Formulario de solicitud e informe de evaluación
- ☉ Grabaciones y presentaciones de las jornadas

Naturaleza de la pregunta	Correo electrónico
Gestión del Proyecto	movilidad.fp@sepie.es
Apoyo a la inclusión	inclusion.fp@sepie.es



¡Gracias por su atención!