

Jornada informativa

# Erasmus+ 2026

FORMACIÓN PROFESIONAL

18 DE DICIEMBRE

**Europass: 20 años impulsando participantes**  
**Erasmus+ 2026 - Formación Profesional**





# Índice

1. Contextualización
2. El Portal Europass
3. Suplementos Europass
4. El Documento de Movilidad Europass (DME)
5. Página web del CNE
6. Iniciativas del CNE



1

# Contextualización



## Contextualización

Europass tiene **3 grandes dimensiones**:



europass

1. **El Portal Europass:** plataforma web con herramientas digitales. Al servicio de cualquier ciudadano.
2. **Suplementos Europass:** documentos informativos sobre las titulaciones de FP y los certificados de profesionalidad. Al servicio de los estudiantes de dichas enseñanzas.
3. **El Documento de Movilidad Europass (DME):** documento que sirve para el reconocimiento de competencias, capacidades y actividades realizadas en el extranjero. Al servicio de participantes de proyectos de movilidad Erasmus+.



2

# El Portal Europass



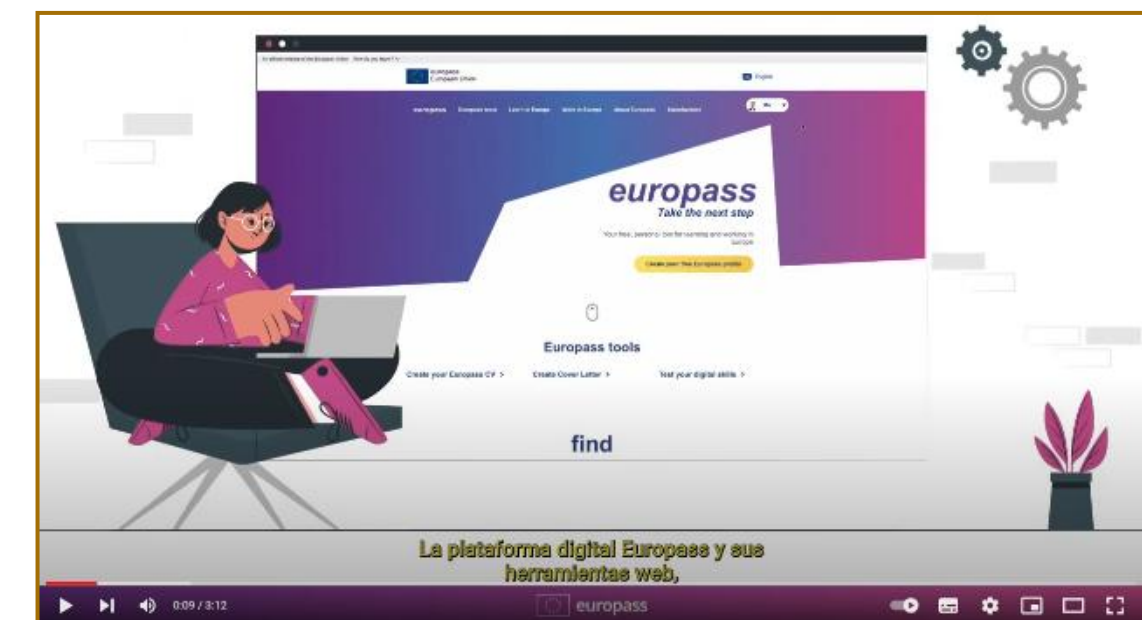
# El Portal Europass

- ❶ Iniciativa de la Comisión Europea.
- ❷ Plataforma digital gratuita para que los usuarios gestionen su aprendizaje y su carrera profesional a lo largo de la vida.
- ❸ Reconocida en todo el ámbito europeo y disponible en 31 idiomas (ucraniano y montenegrino).



## OBJETIVOS

- ❶ Proporcionar herramientas digitales para facilitar la empleabilidad de los usuarios.
- ❷ Facilitar la movilidad académica y profesional.
- ❸ Fomentar la transparencia de las cualificaciones y las competencias.
- ❹ Fortalecer el vínculo entre formación y mundo laboral.



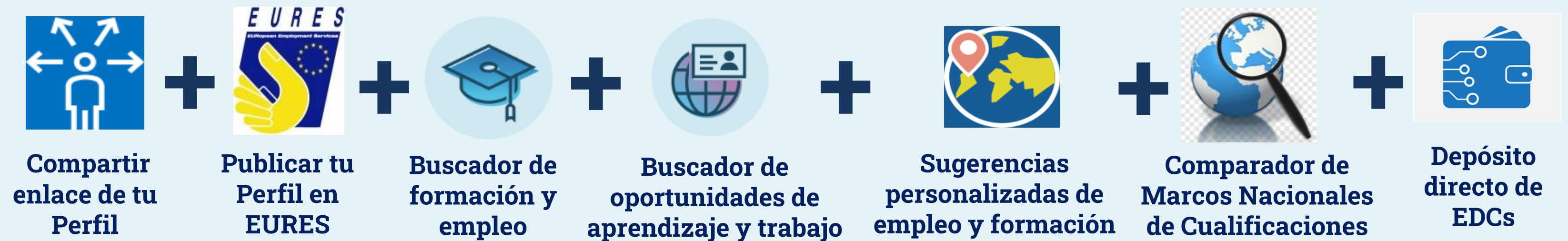
# El Portal Europass: Página web

<https://europass.europa.eu/es>



Registro INDIVIDUAL.  
Para TOD@S.  
Fomentarlos en el aula.

# El Portal Europass: Herramientas y Posibilidades







europass




UNIÓN EUROPEA

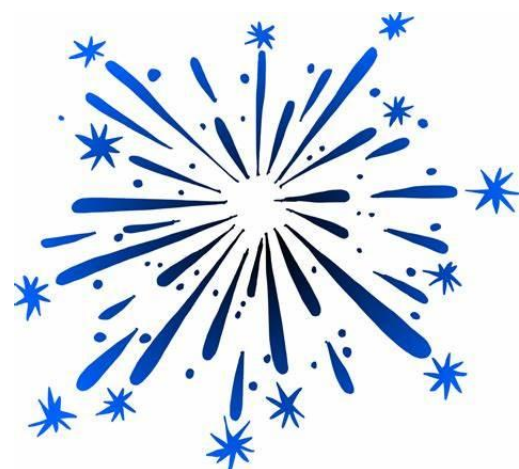
Erasmus+  
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



# El Portal Europass: Datos estadísticos

**¡Cumplimos 20 años!** Nuevo Portal se lanzó, 1 julio 2020.

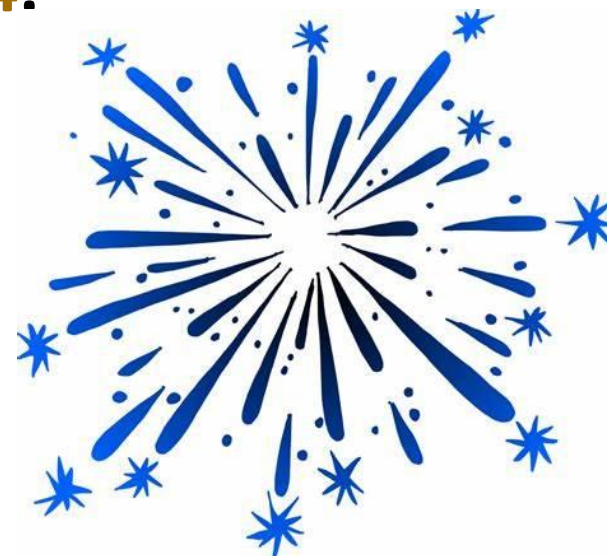
- Más de **130 millones de visitas** en total ( $\approx$  50.000 / día).
  - Más de **8,6 millones de usuarios registrados**.
  - Más de **9,2 millones de CV** descargados en 2024.
  - Más de **6,5 millones de CV** en 2025.
  - España ocupa la **4ª posición**.
  - Registro y acceso **desde todo el mundo**.
- 



- En el 2022
- En el 2023
- En el 2024
- En el 2025

# España

## 3ª posición

[illegible]



3

# Suplementos Europass



## Suplementos Europass

- **Documento informativo** expedido y avalado por el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes para fomentar el reconocimiento.
- Permite explicar a empresarios e instituciones educativas en qué consisten las **enseñanzas de FP** (grados básico, medio y superior), **artísticas, deportivas** y los **certificados de profesionalidad**.
- **NO es nominativo**, pero se puede complementar con un **"Anexo Voluntario"**.
- **NO sustituye al título** pero lo complementa.
- Para romper barreras lingüísticas: en **español e inglés**.
- Contiene información sobre: resultados, calificaciones, créditos, contenidos, tipo y nivel de la cualificación, la institución emisora y el sistema educativo nacional.
- Se deberían **entregar por defecto** al finalizar los estudios.
- Fácilmente descargable: **Accede aquí**
- De gran ayuda en la elaboración de currículums, LA y DME.

SUPLEMENTO AL TÍTULO (\*)  
ESPAÑA

DENOMINACIÓN DEL TÍTULO (idioma original: ES)  
TÉCNICO SUPERIOR EN ALOJAMIENTO

TRADUCCIÓN DE LA DENOMINACIÓN DEL TÍTULO (idioma)

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL PROFESIONAL

**Competencia general**  
Administrar el área de alojamiento, a partir de los objetivos generales del establecimiento, asegurando la acogida y atención del cliente y la correcta prestación de los servicios del área.

**Unidades de competencia**

1. Organizar, gestionar y supervisar el servicio de recepción, conserjería y comunicaciones.
2. Organizar y supervisar el servicio de pisos, áreas públicas, lavandería, prestando asistencia técnica y operativa.
3. Planificar y controlar el área de alojamiento.
4. Organizar, ejecutar y controlar el desarrollo de acciones comerciales.

**Ocupaciones**  
Director/a de alojamiento, Subgobernante/a, Promotor/a de alojamiento, Recepcionista de camping, Recepcionista de c...

(\*) Nota explicativa  
Este documento está concebido como información adicional al título, pero no tiene por sí mismo validez jurídica alguna. La estructura de esta descripción se ha elaborado en aplicación de las Resoluciones del Consejo 93/C 49/01 de 3 de diciembre de 1992 sobre la transparencia de las cualificaciones profesionales y 98/C 224/04 de 1 de julio de 1998 sobre la transparencia de los certificados de formación profesional de la Recomendación al Parlamento Europeo y del Consejo de 1994. Relativa a la movilidad en la Comunidad de los estudiantes, las personas en formación, los voluntarios, los profesores y los formadores, de 1997/2001 (09/05/01).  
La autoridad expedidora de este suplemento al título podrá dejar en blanco todo recuadro del mismo que considere irrelevante.




4

## El Documento de Movilidad Europass (DME)



## El Documento de Movilidad Europass (DME)

- Es el **gran nexo de unión** entre **Erasmus+** y  **europass**
- Especial relevancia en FP y Escolar puesto que es una herramienta sistematizada para el reconocimiento de la participación en proyectos de movilidad transnacionales de estudiantes, profesores y/o formadores.
- OBJETIVOS:**
  - **Reconocer los aprendizajes, conocimientos y competencias** que el participante ha adquirido en el país extranjero al que haya viajado para estudiar o adquirir una experiencia laboral.
  - **Potenciar la empleabilidad** del participante.
- En su expedición **pueden participar al menos dos organizaciones**: la de origen (nacional) y la de acogida (extranjera).
- Cada país europeo tiene su propio procedimiento** de expedición de DME para SUS ciudadanos como organización de origen.





## El DME – Aplicativo Nacional CERRADO

<https://sepie.erasmusplus.gob.es/europassmobility/index>



¡¡Aplicación  
cerrada desde 4  
julio 2025!!



## El DME – Nuevo Módulo Descarga

<https://sepie.erasmusplus.gob.es/europassmobilitydme/>

- No se puede realizar ningún trámite en el aplicativo cerrado.
- **NUEVO** módulo de descarga para que los BEN puedan acceder a cualquier DME anterior que haya sido validado por el SEPIE previamente.
- Se necesita el **código alfanumérico** del DME validado.
- En el CNE del SEPIE tenemos acceso al **histórico nacional** de todos los DME validados, descartados y anulados desde 2009.
- Si no se tiene el código, mandad un listado con los nombres y apellidos de los participantes al CNE (solo DME validados por SEPIE).
- Guardarse copia de los DME en caso de revisión documental.



# El DME – Nuevo Módulo Descarga

<https://sepie.erasmusplus.gob.es/europassmobilitydme/>

europass

Registro Nacional: 49981

Código de Verificación: 24589701QXVW

europass

Movilidad Europass

Titular del documento

APELLIDO(S)

NOMBRE(S)

DIRECCIÓN

FECHA DE NACIMIENTO

NACIONALIDAD

Organización que expide el documento

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN

FECHA DE EXPEDICIÓN

Europass Mobility - Módulo de documentos

Sube cualquier Documento de Movilidad

Por favor, inserta el código de referencia de tu documento

En español

En inglés

Europass Validar

SEPIE

añol

o en Español

ñol

añol

ñol

Español

añol

ñol

ol

pañol

pañol



# El DME – Nuevo Procedimiento

## UNA MISMA PLANTILLA

### 1. Learning Agreement

Documento previo a la movilidad  
(dirigido al centro/AN)

BM

Anexo 6:  
Plantilla Word  
editable

### 2. Certificado de resultados de aprendizaje = DME

Documento después de la movilidad  
(dirigido al participante)

BM

Anexo 6:  
Plantilla Word  
editable

europass Movilidad Europass  
[Número de Movilidad Europass] [Acuerdo de aprendizaje]

[Nombre] [Apellidos]

[Programa y tipo de actividad / Título] [DD/MM/AAAA – DD/MM/AAAA]

PROGRAMA DE APRENDIZAJE EN EL QUE ESTÁ INSCRITO O PUESTO QUE OCUPA EN LA ORGANIZACIÓN DE ENVÍO  
Insertar texto

ORGANIZACIÓN DE ACOGIDA CIUDAD Y PAÍS DE ACOGIDA CORREO ELECTRÓNICO/ TELÉFONO  
Insertar texto Insertar texto Insertar correo electrónico / teléfono

ÁMBITO TIPO  
Seleccione un elemento. Seleccione un elemento.

Resultados de aprendizaje

[Para antes y después de la Movilidad es obligatorio seleccionar A, B o C o una combinación de ellas. Elimine las líneas que no sean necesarias.]

[OPCIÓN A] MARCO EUROPEO DE LAS COMPETENCIAS CLAVE PARA EL APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA

COMPETENCIA EN LECTURA Y ESCRITURA  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA MULTILINGÜE  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMPETENCIA EN CIENCIA E INGENIERÍA  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA DIGITAL  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIAS INTERPERSONALES Y HABILIDAD PARA ADQUIRIR NUEVAS COMPETENCIAS  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EN CIUDADANÍA ACTIVA  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EMPRENDEDORA  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EN CONCIENCIA Y EXPRESIÓN CULTURALES  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

Movilidad Europass es un documento europeo (significado, que describe en detalle el contenido y los resultados obtenidos por una persona durante una estancia en otro país europeo con fines formativos).

© Unión Europea, 2009 <https://europass.europa.eu/> Página 1 / 7

Inicio / Formación Profesional / Solicitud y Seguimiento KA1 2025

### Solicitud y Seguimiento KA1 Formación Profesional

Convocatoria 2025

#### Registro electrónico

[Acceso al registro electrónico del SEPIE](#)  
[Instrucciones sobre cómo firmar un documento digitalmente](#)

#### Convenios de subvención

Anexos al convenio de subvención con un único beneficiario KA121-VET

Anexos al convenio de subvención con varios beneficiarios (consorcios de movilidad) KA121-VET

[Acceso al Convenio de subvención: Ficha técnica \(Data Sheet\)](#)  
[Anexo 1: Descripción y presupuesto estimado de la acción](#)  
[Anexo 2: Normas aplicables a la subvencionabilidad de los costes KA1 VET \(KA121-VET y KA122-VET\)](#)  
[Anexo 3: Tarifas aplicables KA1 VET \(KA121-VET y KA122-VET\)](#)  
[Anexo 5: Normas específicas KA121-VET](#)  
[Anexo 6: Modelos: convenios entre instituciones beneficiarias y participantes: acuerdos de aprendizaje - KA1 VET \(KA121-VET y KA122-VET\)](#)

Anexos al convenio de subvención con un único beneficiario KA122-VET

[Acceso al Convenio de subvención: Ficha técnica \(Data Sheet\)](#)  
[Anexo 1: Descripción y presupuesto estimado de la acción](#)  
[Anexo 2: Normas aplicables a la subvencionabilidad de los costes - KA1 VET \(KA121-VET y KA122-VET\)](#)  
[Anexo 3: Tarifas aplicables - KA1 VET \(KA121-VET y KA122-VET\)](#)  
[Anexo 5: Normas específicas KA122-VET](#)  
[Anexo 6: Modelos: convenios entre instituciones beneficiarias y participantes: acuerdos de aprendizaje - KA1 VET \(KA121-VET y KA122-VET\)](#)

#### Estado de las solicitudes

[Listados provisionales de solicitudes seleccionadas, en lista de reserva y rechazadas de la Acción Clave 1](#), 22/07/2025  
[Listados definitivos de solicitudes admitidas y excluidas de la Acción Clave 1](#), 27/05/2025  
[Acuerdo finalización del plazo admitidos y excluidos KA1](#), 29/04/2025  
[Listados provisionales de solicitudes admitidas y excluidas de la Acción Clave 1](#), 11/04/2025  
[Instrucciones para presentación de alegaciones y subsanación de errores](#), 11/04/2025

#### Convocatoria

[Acceso a la convocatoria](#)



## El Documento de Movilidad Europass – BM

**OBJETIVO:** potenciar la empleabilidad del participante, sobre todo si son estudiantes.

- **BM depende de Bruselas.** Ellos brindan el servicio técnico e implementan el aplicativo.
- El DME en BM **no está disponible para las movilidades en grupo**. Usar plantilla Word en este caso.
- Es un documento **INDIVIDUAL**.
- Al documento se le asigna un número de identificación automático que aparecerá reflejado en el encabezado.
- Una vez cumplimentado lo que te pida el aplicativo se **descarga el documento como Word o PDF**.
- La búsqueda de firmas, fuera del aplicativo, por los canales habituales. **Tan solo una firma es obligatoria:** la de la institución de origen o la de acogida.
- El SEPIE no interviene en el procedimiento, ni lo valida, ni lo supervisa.
- Una vez cumplimentado y firmado, se da por finalizado el mismo. **Se guarda copia y se entrega al participante.**





# El Documento de Movilidad Europass – BM

**Actividades del proyecto y detalles del presupuesto**













Acuerdo de subvención n.º: 2024-1-ES01-KA121-VET-  
NA : ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación

**Menú de contenido**

- Detalles
- Organizaciones participantes
- Personas asociadas
- Visitas preparatorias
- Actividades de movilidad**
- Menos oportunidades
- Presupuesto
- Enmiendas

**Filtrar**

- Detalles
- Contexto
- Agencia nacional
- Organización beneficiaria

Identificación de la actividad de movilidad	Proyecto de actividad de movilidad	Tipo de actividad	Nombre del participante	Apellido del participante	Correo electrónico del participante	País de envío	País receptor	Fecha de inicio	[recargar]
MOB-0004	COMPLETO	Cursos y formación	JOSUÉ			España	Italia	02-03-2025	   
MOB-0001	BORRADOR	Movilidad de aprendizaje a corto plazo de los estudiantes de EFP	Cristina			España	Bélgica	05-05-2025	   
MOB-0002	COMPLETO	Cursos y formación	RAQUEL			España	Finlandia	17-03-2025	   



# El Documento de Movilidad Europass – BM

Menú de contenido

Detalles

Organizaciones participantes

Personas asociadas

Visitas preparatorias

Actividades de movilidad

Menos oportunidades

Presupuesto

Enmiendas

Actividad

Participantes

Documentos

Total mobility activity grant : 3 004,00 €

BORRADOR

Tipo de actividad \*

Short-term learning mobility of VET learners

Crear borrador de documento

Movilidad \*

Cristina MOB-0001)

Tipo de documento \*

Learning agreement

Europass Mobility certificate

Cancelar

Crear borrador

+ Crear borrador de documento



# El Documento de Movilidad Europass – BM

Actividades de movilidad individual	Actividades de movilidad en grupo	Objetivos	Informes de los participantes	Documentos
-------------------------------------	-----------------------------------	-----------	-------------------------------	------------

**Documentos**

Listado de Documentos de Movilidad (0)

Título del documento	Identificación de la actividad de movilidad	Fecha de creación	Tipo de actividad	Nombre del participante	Apellido del participante	País receptor	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estado d documen	[recargar]
Certificado de movilidad Europass_96815-MOB-0001	MOB-0001	27-03-2025	Movilidad de aprendizaje a corto plazo de los estudiantes de EFP	Cristina		Bélgica	05-05-2025	20-06-2025	COMPLETA CODIFICAD	Comportamiento ▾
Acuerdo de aprendizaje_96815-MOB-0001	MOB-0001	27-03-2025	Movilidad de aprendizaje a corto plazo de los estudiantes	Cristina		Bélgica	05-05-2025	20-06-2025	COMPLETA CODIFICAD	Comportamiento ▾

- Borrar
- Vista
- Editar
- Generar PDF
- Generar palabra
- Copiar documento



# El DME – Plantilla Word editable

**OBJETIVO:** potenciar la empleabilidad del participante, sobre todo si son estudiantes.

- Es una **versión simplificada del LA**. No son necesarios todos los campos. Se eliminan los que no procedan. Descarga la versión reducida AQUÍ
- Es un documento **INDIVIDUAL**.
- Al documento NO se le asigna el número de identificación automáticamente (encabezado).
- La búsqueda de firmas, fuera del aplicativo, por los canales habituales. **Tan solo una firma es obligatoria:** la de la institución de origen o la de acogida.
- El SEPIE no interviene en el procedimiento, ni lo valida, ni lo supervisa.
- Una vez cumplimentado y firmado, se da por finalizado el mismo. **Se guarda copia y se entrega al participante.**

europass Movilidad Europass  
[Número de Movilidad Europass] [Acuerdo de aprendizaje]

[Nombre] [Apellidos]  
[Programa y tipo de actividad / Título] [DD/MM/AAAA – DD/MM/AAAA]

PROGRAMA DE APRENDIZAJE EN EL QUE ESTÁ INSCRITO O PUESTO QUE OCUPA EN LA ORGANIZACIÓN DE ENVÍO  
Insertar texto

ORGANIZACIÓN DE ACOGIDA CIUDAD Y PAÍS DE ACOGIDA CORREO ELECTRÓNICO/ TELÉFONO  
Insertar texto Insertar texto Insertar correo electrónico / teléfono

ÁMBITO TIPO  
Seleccione un elemento. Seleccione un elemento.

Resultados de aprendizaje  
[Para antes y después de la Movilidad es obligatorio seleccionar A, B o C o una combinación de ellas.  
Elimine las líneas que no sean necesarias.]

[OPCIÓN A] MARCO EUROPEO DE LAS COMPETENCIAS CLAVE PARA EL APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA

COMPETENCIA EN LECTURA Y ESCRITURA  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA MULTILINGÜE  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMPETENCIA EN CIENCIA E INGENIERÍA  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA DIGITAL  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIAS INTERPERSONALES Y HABILIDAD PARA ADQUIRIR NUEVAS COMPETENCIAS  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EN CIUDADANÍA ACTIVA  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EMPRENDEDORA  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EN CONCIENCIA Y EXPRESIÓN CULTURALES  
[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

Movilidad Europass es un documento europeo tipificado, que describe en detalle el contenido y los resultados obtenidos por una persona durante una estancia en otro país europeo con fines formativos.  
© Unión Europea, 2009 [2020](#) <https://europass.europa.eu/> Página 177



5

## Página web del CNE



# Página web del Centro Nacional Europass

<http://www.sepie.es/iniciativas/europass>


The screenshot shows the SEPIE website header with the logo of the Spanish Government and the Ministry of Science, Innovation and Universities. Below the header, there is a 'MENÚ' dropdown menu. The 'Iniciativas' item is highlighted with an orange oval, and its sub-menu is also highlighted with an orange oval. The sub-menu includes the following items:

- [Europass](#)
- [Evaluadores y Expertos Externos](#)
- ["National VET Team" España](#)
- [Universidades Europeas](#)
- [Premios EITA](#)
- [EuroAprendices](#)
- [Sello Europeo de las Lenguas](#)
- [Portfolio Europeo de las Lenguas](#)

In the background, a large banner for 'Europass' is visible, with the text 'Europa.eu/europass' and 'Formate aquí'.

# Europass


Conoce Europass




El Portal Europass



Suplementos Europass



Documento de Movilidad




Instituciones educativas




Difusión y comunicación






Convocatorias y concursos



reguntas frecuentes



También te puede interesar:





# Página web del Centro Nacional Europass



## Tramitación del Documento de Movilidad Europass (Instituciones y empresas)

El Documento de Movilidad Europass sirve para documentar las experiencias de aprendizaje y trabajo en Europa. [Leer más](#)

### ¿Cómo se tramita el Documento de Movilidad?

Tras la suspensión del aplicativo que ofrecía el SEPIE, el Documento de Movilidad Europass solo se puede realizar:

1. A través del [Beneficiary Module \(BM\)](#). Para los proyectos a partir de la convocatoria 2024, en adelante. Aplicable a los sectores educativos de Formación Profesional y de Escolar y Adultos. Para convocatorias anteriores, BM no ofrece esa opción. Tampoco para el sector de Educación Superior.
2. Mediante una **plantilla Word editable** (la misma que figura en el Anexo 6 de la convocatoria 2024). Esta plantilla se puede utilizar para reconocer las movilidades de proyectos de cualquier convocatoria (2024 y anteriores) y para todos los sectores educativos (incluyendo Educación Superior).

[Plantilla Word editable](#)

[Instrucciones para cumplimentar la plantilla](#)

Si tienes alguna duda, ponerte en contacto con la Unidad de Movilidad que depende vuestro proyecto Erasmus+.

#### Información importante:

Tanto si el DME se tramita en BM como mediante la plantilla Word, el SEPIE no interviene en el procedimiento. Es decir, las organizaciones de envío NO tienen que enviar el DME ni al SEPIE ni a las Consejerías de Educación autonómicas para que valide el documento como se hacía anteriormente.

Con este nuevo procedimiento, siguiendo las instrucciones, tan solo es necesaria una firma por parte de una de las dos organizaciones implicadas en el proyecto (la de envío o acogida). Una vez cumplimentado y firmado el documento, se da por finalizado el mismo y se entrega al participante.

El fin último del DME es el participante puesto que sirve para potenciar su empleabilidad y que se beneficie del mismo en la búsqueda de empleo, sobre todo si son estudiantes. Las organizaciones de origen tienen que entregárselo a los participantes y quedarse con una copia por si tuvieran una revisión documental por parte del SEPIE (como prueba de haberlo tramitado).

El SEPIE y el Centro Nacional Europass están trabajando en poder ofrecer pronto un aplicativo nuevo para la tramitación del DME similar al que había anteriormente.

[Nombre] [Apellidos]

[Programa y tipo de actividad / Título]

[DD/MM/AAAA – DD/MM/AAAA]

PROGRAMA DE APRENDIZAJE EN EL QUE ESTÁ INSCRITO O PUESTO QUE OCUPA EN LA ORGANIZACIÓN DE ENVÍO

[Insertar texto](#)

ORGANIZACIÓN DE ACOGIDA

[Insertar texto](#)

CIUDAD Y PAÍS DE ACOGIDA

[Insertar texto](#)

CORREO ELECTRÓNICO/ TELÉFONO

[Insertar correo electrónico / teléfono](#)

ÁMBITO

Seleccione un elemento.

TIPO

Seleccione un elemento.

Resultados de aprendizaje

[Para antes y después de la Movilidad es obligatorio seleccionar A, B o C o una combinación de ellas. Elimine las líneas que no sean necesarias.]

[OPCIÓN A] MARCO EUROPEO DE LAS COMPETENCIAS CLAVE PARA EL APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA

COMPETENCIA EN LECTURA Y ESCRITURA

[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA MULTILINGÜE

[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMPETENCIA EN CIENCIA E INGENIERÍA

[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA DIGITAL

[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIAS INTERPERSONALES Y HABILIDAD PARA ADQUIRIR NUEVAS COMPETENCIAS

[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EN CIUDADANÍA ACTIVA

[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EMPRENDEDORA

[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

COMPETENCIA EN CONCIENCIA Y EXPRESIÓN CULTURALES

[Para obtener definiciones y ayuda consulte el Marco de las competencias clave [online](#). Elimine esta competencia si no es relevante]

#### Introducción

Este documento proporciona información y orientación esenciales para las organizaciones que participan en la preparación de la plantilla de Movilidad Europass para movilidades individuales de aprendizaje.

#### ¿Qué es la movilidad Europass?

Europass Movilidad permite preparar y certificar los resultados de las movilidades de aprendizaje en el extranjero mediante el uso de plantillas normalizadas. Europass Movilidad está diseñado para su uso en cualquier contexto o modo de movilidad de aprendizaje, incluido el aprendizaje formal, no formal e informal en modo físico, virtual o mixto. En Erasmus+, Europass Movilidad se convertirá en la plantilla estándar para preparar y documentar los resultados del aprendizaje.

#### ¿Por qué Europass Movilidad?

La plantilla revisada permite utilizar las normas Europass a lo largo de todo el ciclo de las actividades de movilidad, desde la preparación hasta el seguimiento. Sirve para diferentes propósitos, entre ellos:

- Es una herramienta pedagógica eficaz que, por ejemplo, ayuda a las personas a reconocer y comprender mejor su aprendizaje, sus capacidades y las expectativas que se tienen de ellas para un periodo de movilidad en el extranjero.
- Un buen Europass de Movilidad puede ser un documento importante para la carrera profesional de las personas, ya que certifica no sólo el periodo de movilidad completado en el extranjero, sino que también documenta los resultados de aprendizaje alcanzados.
- La elaboración de un Europass de Movilidad sirve como proceso para reunir a distintos agentes con el fin de reflexionar y mejorar calidad de un periodo de movilidad.

La persona que va a realizar la movilidad puede recibir el documento como un acuerdo de aprendizaje antes del periodo de movilidad para comprender lo que se espera de ella y lo que puede esperar a cambio de la organización de envío y de acogida, así como después de la experiencia de movilidad para certificar la finalización con éxito y los resultados de aprendizaje conseguidos.

#### ¿Quién es responsable de cumplimentar el documento de movilidad Europass?

El documento se cumplimenta en colaboración entre las organizaciones de envío y de acogida, así como el participante en la actividad de movilidad. Dependiendo del sistema educativo, así como de la organización y la gestión administrativa de la actividad de movilidad, es posible que una de las organizaciones deba asumir un papel de liderazgo en este proceso. Es esencial aclarar las funciones de los diferentes actores en la preparación del documento en las distintas fases.

#### ¿Cuál es la diferencia entre los documentos previos y posteriores a la movilidad?

La versión previa a la movilidad de Europass Movilidad sirve como acuerdo de aprendizaje. Establece el acuerdo entre las organizaciones de envío y de acogida, así como el participante, sobre los resultados de aprendizaje esperados, la tutoría, la evaluación, los datos de contacto, etc., y garantiza así la calidad de la movilidad. Por lo tanto, puede ser un documento bastante largo que incluya muchos detalles que las partes deseen acordar.

En la versión posterior a la movilidad, el documento certifica la finalización del periodo de movilidad en el extranjero y los resultados de aprendizaje obtenidos. Los campos pertinentes pueden actualizarse en función del acuerdo previo a la movilidad. Muchas secciones adicionales pueden o incluso deben eliminarse debido a su falta de relevancia tras la movilidad.

#### ¿Puede utilizarse la plantilla de movilidad Europass sólo para la postmovilidad?

Por supuesto. El Europass de Movilidad puede utilizarse después de la movilidad para registrar los resultados de aprendizaje obtenidos. Sin embargo, recomendamos el uso de un documento previo a la movilidad para una gestión más fluida de las actividades de movilidad de aprendizaje.



6

## Iniciativas del CNE



# Iniciativas del CNE: Concurso Escolar

<http://www.sepie.es/iniciativas/europass>

[Inicio](#) / [Otros Programas, iniciativas y Proyectos](#) / [Europass](#) / [Convocatorias y Concursos](#)

## Convocatorias y Concursos

### Concurso escolar Europass 2024



Plazo de participación: del 25 noviembre 2024 al 20 enero 2025

"Impulsa tu Empleabilidad con las Herramientas Digitales de Europass"  
"Boost your Employability with the Europass Digital Tools"



Another problem I faced was not knowing how to write a cover letter highlighting my skills and experiences.

Thais Vidal Camión. IES LA NUCIA, Alicante



Naret Pozuelo Regaña. IES ISABEL LA CATÓLICA, Boadilla del Monte (Madrid)



Lucía Torres y Carmen Montes. COLEGIO NOVASCHOOL AÑORETA, Rincón de la...



Faris Sulayman Hamed Abbar. IES CLARA CAMPOAMOR, Ceuta



Salvador Jiménez Jurado. IES SILDUBA, Málaga.



# Iniciativas del CNE: Lesson Plan

Dos versiones lingüísticas: ES y EN

Actividades para enseñar a cómo **crear un currículum y una carta de presentación profesional** en formato Europass.

Se solicita mediante un e-correo con el asunto «Europass *Lesson Plan*» a [europass@erasmusplus.gob.es](mailto:europass@erasmusplus.gob.es)

El centro cuando pruebe haberlo desarrollado recibirá un **diploma como reconocimiento**.







**iGracias por su atención!**