



UNIÓN EUROPEA

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

JORNADAS DE MOVILIDAD ERASMUS+ DE EDUCACIÓN SUPERIOR. PROYECTOS DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES Y PERSONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR FINANCIADA CON FONDOS DE POLÍTICA INTERIOR (KA131-HED)

PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS (BIP): INSPIRACIÓN Y CONSEJOS PARA EMPEZAR

Pamplona/Iruña, 08 de octubre de 2025

Erasmus+

Educación Superior

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



Índice

1. Introducción
2. Buenas prácticas para el componente virtual
3. Herramientas digitales recomendadas
4. Fomento del aprendizaje colaborativo
5. Evaluación y seguimiento

1

Introducción

© European Union 2024 - Photos by BulentBARIS and LuckyBusiness Source: Istock

a) ¿Qué es un programa intensivo combinado (BIP)?

Es un programa en el que un grupo de **estudiantes y/o personal** realiza una **movilidad física** de corta duración en el extranjero combinada con un **componente virtual** obligatorio.

Utiliza **métodos innovadores de aprendizaje y enseñanza**, incluido el uso de la cooperación en línea, y puede incluir aprendizaje basado en retos.

El programa debe aportar un **valor añadido** respecto a los cursos o formaciones existentes que imparten las instituciones de educación superior participantes.

Programas intensivos combinados

=

Movilidad física



+

Componente virtual



b) Estructura



Deben ser desarrollados y ejecutados por al menos tres instituciones de educación superior de al menos tres Estados miembros y/o terceros países asociados al programa, todas ellas acreditadas con la Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE).

b) Estructura

- ☉ **Institución coordinadora.** Es la institución solicitante o un miembro de un consorcio de movilidad solicitante de un proyecto de movilidad KA131-HED. Puede ser también la misma institución de acogida o de envío.
- ☉ **Institución de acogida.** Solo puede haber una institución de acogida, aunque también puede haber una organización coanfitriona. Esta organización puede ser una empresa, asociación u organismo público (en el mismo país) que acoja a participantes para la formación práctica como parte del programa. Esta organización también puede ser una institución de Educación superior.
- ☉ **Instituciones de envío.** Deben estar ubicadas en un estado miembro o tercer país asociado al programa y ser titulares de una ECHE o ser una institución de Educación superior de un tercer país no asociado al programa reconocida y que haya firmado un acuerdo interinstitucional con sus socios de un estado miembro o tercer país asociado al programa antes de que se lleve a cabo la actividad de movilidad.

Todos los miembros de la asociación BIP deben participar en el desarrollo e implementación del programa y cada socio debe tener un papel en la recepción o el envío de participantes, excepto si solo están coordinando.

c) Participantes admisibles

Participantes

- ☉ Estudiantes matriculados en estudios oficiales de Educación Superior
- ☉ Personal empleado en una institución de Educación Superior
- ☉ Una mezcla de los dos anteriores

Personal docente y formador participante en la puesta en práctica del programa

- ☉ Personal empleado en una institución de Educación Superior de un estado miembro, tercer país asociado al programa o tercer país no asociado al programa
- ☉ Personal invitado de empresas para impartir docencia en una institución de Educación Superior de un estado miembro o tercer país asociado al programa.

El número mínimo de participantes móviles en un programa intensivo combinado es de 10 para que el programa sea admisible para recibir financiación.

d) Duración y lugar de desarrollo



- ☉ La movilidad física se puede desarrollar en una institución de Educación Superior de acogida de un estado miembro o tercer país asociado al programa o en cualquier otro lugar del país de la institución de Educación Superior de acogida



- ☉ Esta parte física tiene una duración entre cinco y treinta días

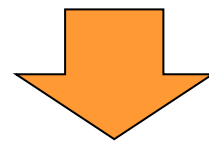


- ☉ Todo el programa intensivo combinado (parte física y virtual) debe reconocerse con al menos 3 créditos ECTS

e) ¿Cómo se financia un programa intensivo combinado?



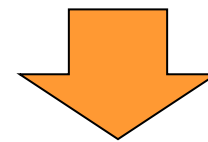
Institución coordinadora



Apoyo Organizativo



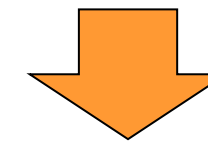
Institucion(es) de envío



Apoyo Individual + Viajes



Institución de acogida



Personal Docente Invitado de Empresa



f) ¿Cómo se financia un programa intensivo combinado?

La **financiación** de Erasmus+ para un programa intensivo combinado consiste en el **apoyo organizativo** y el **apoyo a la movilidad**.

La financiación debe ser solicitada de manera distribuida por las instituciones de Educación Superior involucradas de acuerdo con su función, a través de la solicitud de subvención KA131-HED:

- ☉ La **institución coordinadora** solicita el **apoyo organizativo** para cada programa intensivo combinado. Por dicho motivo, en el formulario de solicitud de un proyecto KA131-HED debe indicar el número de programas intensivos combinados para los que se solicita financiación y el número de participantes en cada uno de ellos.
- ☉ Las **instituciones de envío** solicitan subvenciones de movilidad para sus estudiantes y personal.
- ☉ La **institución de acogida** solicita subvenciones de movilidad para el personal docente invitado de empresa.

➡ Los participantes pueden ser enviados con financiación de Erasmus+ o asumir los costes que de ello se deriven.

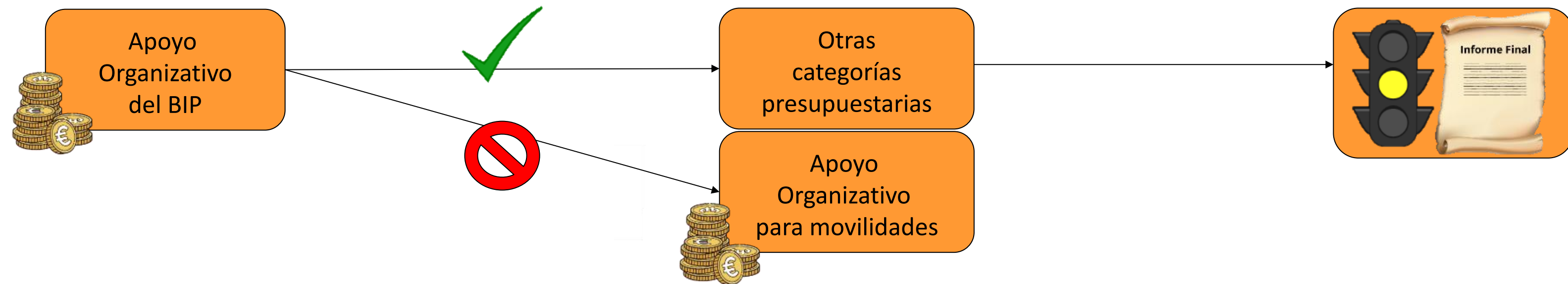
➡ Las instituciones de Educación Superior de terceros países no asociados al programa podrán enviar participantes con financiación de Erasmus+ si la institución de acogida dispone, paralelamente, de un proyecto de movilidad financiado con fondos de política exterior (KA171-HED) para financiar al personal y a los estudiantes entrantes de estos países. **Estos participantes de terceros países no asociados al programa no cuentan a efectos de los requisitos mínimos.**




g) Apoyo organizativo

El apoyo organizativo está destinado a cubrir los costes relacionados con la **preparación, diseño, desarrollo, implementación y seguimiento del programa y ejecución de las actividades virtuales, así como la gestión y coordinación general**. Los costes pueden incluir: producción de documentos o material educativo, alquiler de salas o equipos, viajes de campo, excursiones, actividades de comunicación, traducción e interpretación, visitas preparatorias y tareas administrativas.

- ☉ La institución coordinadora puede coincidir o no con la institución de acogida. En el caso de que no sea la misma institución, pueden organizar conjuntamente el alojamiento y el cáterin, así como el transporte local y otras actividades para todos o parte de los participantes. La organización coordinadora recibe los fondos de apoyo organizativo y tendrá que proporcionar el soporte necesario a la organización de acogida.
- ☉ **Los participantes no deben abonar tasas de matrícula.** Sin embargo, los organizadores pueden cobrar tarifas por actividades extracurriculares que no estén directamente relacionadas o no sean relevantes para la materia del programa.

h) Transferencias presupuestarias



-  Las instituciones pueden transferir el 100 % de los fondos asignados del apoyo organizativo del programa intensivo combinado a otras categorías presupuestarias. Los fondos de este apoyo organizativo no utilizados pueden ocurrir cuando un programa intensivo combinado no se lleve a cabo o haya menos participantes de los previstos.
-  **La falta de organización de los programas intensivos combinados asignados pueden afectar a la calificación del informe final del proyecto KA131-HED y, por tanto, para la asignación de movilidades en futuros proyectos KA131-HED.**
-  No es posible transferir el apoyo organizativo del programa intensivo combinado no utilizado a la categoría de apoyo organizativo para movilidades.

Jornadas, ferias y eventos SEPIE 2025

- Enero
- Febrero
- Marzo**
- Abril
- Mayo
- Junio
- Julio
- Agosto
- Septiembre
- Octubre
- Noviembre
- Diciembre

Marzo

25 de marzo

Jornada de seguimiento de proyectos de movilidad Erasmus+ de Educación Superior Proyectos de movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior financiada con fondos de política interior (KA131-HED) Formación Profesional de Grado Superior

Formato virtual

Erasmus+ Enriqueciendo vidas, abriendo mentes

Jornada de seguimiento de proyectos de movilidad Erasmus+ de Educación Superior Proyectos de movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior financiada con fondos de política interior (KA131-HED) Formación Profesional de Grado Superior. 25 de marzo

Formato virtual

Programa

Vídeo de la jornada

Presentaciones

- Novedades-resultados
- Convenio de Subvención
- BM
- Informe periódico informe Final
- Seguimiento de la Carta ECHE
- Menos oportunidades y apoyo a la inclusión
- Programas Intensivos Combinados (BIP)
- Caso práctico BIP
- Controles Primarios
- Difunde tu proyecto
- KA131- Preguntas Frecuentes: jornada de seguimiento. Formación Profesional de Grado Superior

Erasmus+ Enriqueciendo vidas, abriendo mentes



a) Participantes admisibles

Participantes

- Estudiantes matriculados en estudios oficiales de Educación Superior
- Personal empleado en una institución de Educación Superior
- Una mezcla de los dos anteriores

Personal docente y formador participante en la puesta en práctica del programa

- Personal empleado en una institución de Educación Superior de un estado miembro, tercer país asociados al programa o tercer país no asociado al programa
- Personal invitado de empresas para impartir docencia en una institución de Educación Superior de un estado miembro o tercer país asociado al programa.

El número mínimo de participantes móviles en un programa intensivo combinado es de 10 para que el programa sea admisible para recibir financiación.

Jornada de seguimiento de proyectos de movilidad Erasmus+ KA131-HED FP de Grado Superior

SEPIE 6,48 K suscriptores

01:49:19 a 02:11:33

UNIÓN EUROPEA

JORNADA DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES Y PERSONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR (KA131-HED) FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS (BIPs)

En línea, 25 de marzo de 2025

Erasmus+ Educación Superior

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

j) La nueva infografía

- En el boletín de noticias n.º 61, se adjuntó la nueva infografía sobre Programas Intensivos Combinados (BIP).

k) Preguntas frecuentes

- En la página web de SEPIE, también se encuentra un documento de preguntas frecuentes sobre los Programas Intensivos Combinados (BIP), que puede resultar de gran utilidad.

[Inicio](#) / [Educación Superior](#) / [Solicitud y seguimiento KA1 2025](#)

Solicitud y seguimiento KA1 Educación Superior

Convocatoria 2025

Movilidades combinadas y BIP

- [Manual de preguntas Frecuentes sobre BIP](#)
- [Good practices in the implementation of the virtual component of blended intensive programmes](#)
- [Blended mobility implementation guide for Erasmus+ higher education mobility_\(KA131-HED\)](#)




2

Buenas prácticas para el componente virtual

© European Union 2024 - Photos by BulentBARIS and LuckyBusiness Source: Istock

Componente virtual de los Programas Intensivos Combinados (BIP)


 European Commission | Erasmus+

Erasmus+ higher education student and staff mobility

Good practices in the implementation of the virtual component of blended intensive programmes (BIPs)

June 2025

The Erasmus+ programme supports blended intensive programmes (BIPs), allowing for groups of higher education institutions to jointly develop short, blended mobility curricula and activities for students and academic and administrative staff. BIPs combine a short-term physical mobility abroad with a compulsory virtual component facilitating collaborative online learning exchange and teamwork.

Most commonly, the virtual component of a BIP takes place **before the physical component**. It often features educational activities, such as lectures and webinars, complemented by online study material to introduce the course content of the BIP, as well as expected learning outcomes. It also generally includes team building activities (including icebreakers) to allow the participants to get to know each other before they meet in person.

The virtual component can also take place **after the physical component**, in addition or substitution of the one before the physical component. In such cases, it usually consists of presentations about the students' findings and discussions with their peers, often complemented by a final assessment of the learners' work. A virtual meeting following the physical component can help strengthen the relationship between participants and the institutions involved, thus contributing to future cooperation activities and planning of new study programmes.

Example

After being presented with **theoretical background and case studies** relevant to the course programme, students may be asked to submit a first critical reflection through an online platform

Example




The physical component can be followed by **virtual workshops**, in which students from different countries and backgrounds will work together to apply the notions learnt to specific situations and case studies from their national context

[Inicio](#) / [Educación Superior](#) / [Solicitud y seguimiento KA1 2025](#)

Solicitud y seguimiento KA1 Educación Superior

Convocatoria 2025

Movilidades combinadas y BIP

-  [Manual de preguntas Frecuentes sobre BIP](#)
-  [Good practices in the implementation of the virtual component of blended intensive programmes](#)
-  [Blended mobility implementation guide for Erasmus+ higher education mobility \(KA131-HED\)](#)



Componente virtual de los Programas Intensivos Combinados (BIP)



La parte virtual debe tener una **estructura clara** con plazos, horarios, temarios y **criterios de evaluación** bien definidos



El **tiempo** entre los componentes virtual y físico del programa debe ser lo **más corto** posible



Se recomienda que **el profesorado** de cada institución participante impartan al menos **una sesión virtual** para aportar diversas perspectivas académicas y culturales



Para que los estudiantes puedan aprender a su propio ritmo, se puede incluir **contenido asincrónico** adicional, como **vídeos o podcasts**



Se pueden entregar **formularios de reflexión** a los participantes después de las sesiones en línea para que resuman el contenido y evalúen cómo contribuyó a sus **conocimientos y habilidades**



Se pueden organizar **sesiones de mentoría** de seguimiento para que los participantes resuelvan dudas y soliciten **orientación** sobre el contenido de las sesiones en línea



Cuando sea posible, las sesiones virtuales **deben fomentar el diálogo** entre el ámbito académico y las partes interesadas externas



Es fundamental **evitar la sobrecarga** de material didáctico para los estudiantes



3

Herramientas digitales recomendadas

Herramientas digitales recomendadas

- Para fomentar el **aprendizaje colaborativo** en los **Programas Intensivos Combinados (BIP)**, los educadores deben usar herramientas digitales interactivas en el componente virtual. Esto permite a los estudiantes desarrollar habilidades de colaboración e intercambiar perspectivas culturales.
- Algunas **herramientas digitales** recomendadas por la Comisión Europea para esta finalidad son:



Slido. Ofrece una plataforma para preguntas y respuestas, y encuestas.



Mentimeter. Permite crear cuestionarios para desafiar a la audiencia



Mirò. Incluye una pizarra virtual donde cada participante puede añadir comentarios de forma asincrónica



Padlet. Proporciona una plataforma de colaboración visual para trabajos creativos



Wooclap. Ofrece una herramienta de presentación interactiva.



Mural: Proporciona una pizarra digital para la colaboración en equipo

4

Fomento del aprendizaje colaborativo

© European Union 2024 - Photos by BulentBARIS and LuckyBusiness Source: Istock

Fomento del aprendizaje colaborativo



- Para fomentar el aprendizaje centrado en el estudiante, se puede crear un **sistema de mentores** que funcione tanto en el componente físico como en el virtual. Esto transfiere parte de la responsabilidad del éxito del programa a los estudiantes. Además, se puede ofrecer una **puntuación extra** a los participantes que ayuden a sus compañeros a prepararse para el programa y el componente físico.



- Para mejorar la interacción, se pueden usar **herramientas colaborativas en línea** para actividades como **juegos de rol, simulaciones o debates**. Un ejemplo es estructurar el componente virtual como un juego de negociación entre múltiples partes, donde cada una defiende sus propios intereses.
- Finalmente, una actividad original de trabajo en equipo podría ser la recreación de una sala de **escape virtual**, que permite a los participantes conocerse mientras interactúan en un entorno digital.

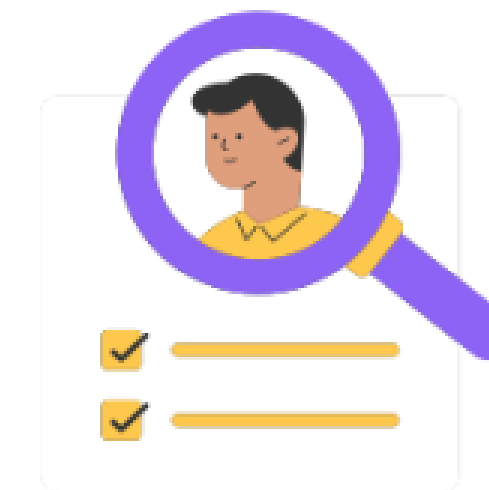
5

Evaluación y seguimiento

© European Union 2024 - Photos by BulentBARIS and LuckyBusiness Source: Istock

Evaluación y seguimiento

- Para **evaluar el progreso y los resultados del aprendizaje**, se pueden utilizar tareas en línea basadas en el contenido de las partes virtual y física del programa. Un ejemplo es un **cuestionario de autoevaluación** que ayude a los participantes a adaptarse al entorno académico multicultural y a recibir una valoración personalizada de sus habilidades.



- Además, se considera una buena práctica que tanto los profesores como los estudiantes **evalúen el trabajo en línea** de manera regular. La **evaluación entre pares** es especialmente útil para fomentar el intercambio de ideas, promover diversas perspectivas y crear un sentido de comunidad.



¡Gracias por su atención!

