



ALAN TURING

CENTRO PÚBLICO INTEGRADO DE FORMACIÓN PROFESIONAL



EUROPEAN
SOLIDARITY
CORPS

Internacionalización

Coordinación y Gestión de Proyectos

máster FP VIDEOJUEGOS



alan TURING

CENTRO PÚBLICO INTEGRADO DE FP




polo de contenidos digitales



alan TURING

CENTRO PÚBLICO INTEGRADO DE FORMACIÓN PROFESIONAL



accenture



Málaga TechPark;

Parque Tecnológico de Andalucía



Oferta Educativa

Informática y Electrónica



ALAN TURING

CENTRO PÚBLICO INTEGRADO DE FORMACIÓN PROFESIONAL

GM

- **Sistemas Microinformáticos y Redes**
- **Instalaciones de Telecomunicaciones**

GS

- **Desarrollo App Web**
- **Desarrollo App Multiplataforma**
- **Admin Sist Informáticos y Redes**
- **Mantenimientos Electrónicos**

CE

- **Ciberseguridad**
- **Inteligencia Artificial y Big Data**
- **Desarrollo Videojuegos/VR**
- **Programación en Python**

- INNOVATION HUB : VIDEOJUEGOS + VISUAL ENTERTAINMENT + XR + METAVERSO
- EMPRENDIMIENTO
- INNOVACIÓN
- EVENTOS
- FORMACIÓN



máster FP VIDEOJUEGOS



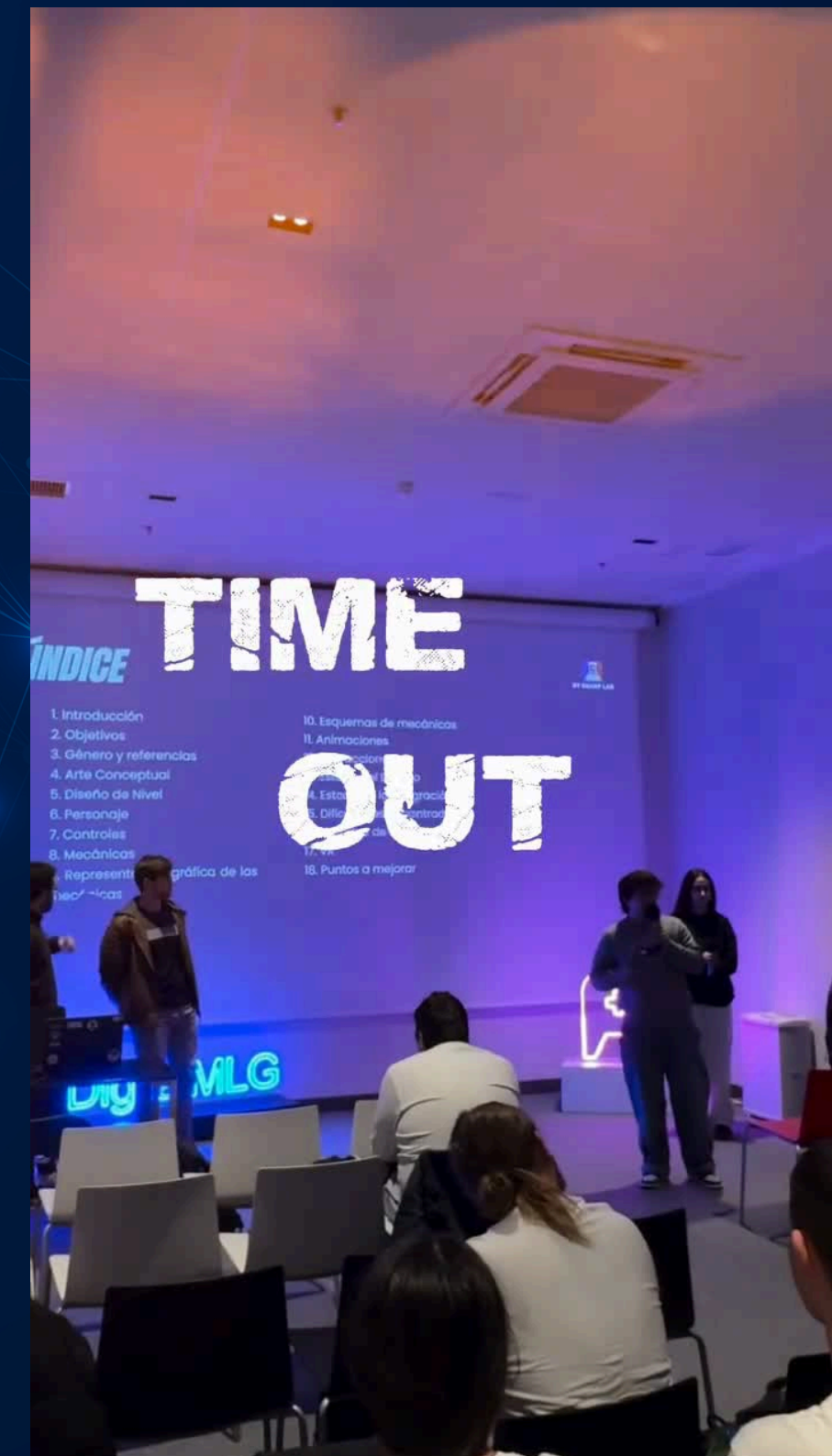
ALAN TURING

CENTRO PÚBLICO INTEGRADO DE FP

videojuegos.fpalanturing.es

 [fpvideojuegos](https://www.instagram.com/fpvideojuegos)

polo de contenidos
digitales



INDICE TIME OUT

- 1. Introducción
- 2. Objetivos
- 3. Género y referencias
- 4. Arte Conceptual
- 5. Diseño de Nivel
- 6. Personaje
- 7. Controles
- 8. Mecánicas
- 9. Representación gráfica de las mecánicas
- 10. Esquemas de mecánicas
- 11. Animaciones
- 12. Estilos de animación
- 13. Diseño de la interfaz de usuario
- 14. Puntos a mejorar

Internacionalización EQUIPO



**Coordinador
Internacionalización**

Sergio Banderas Moreno



**Voluntarios
Cuerpo Europeo
Solidaridad**

Lilit Mkrtchyan

Daniil Luzan

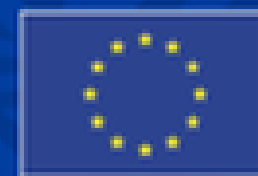
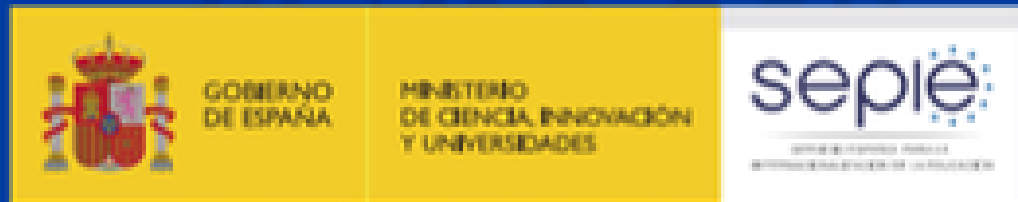
Tamar Liparteliani



**Coordinador
Bilingüismo**

José Juan García Mayorga (Jota)





UNIÓN EUROPEA

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

- DIFUSIÓN PROGRAMA ERASMUS+
- COMPARTIR EXPERIENCIAS E INSPIRAR
- PROMOCIÓN VALORES EUROPEOS
- COLABORACIÓN CON SEPIE
- PARTICIPACIÓN EN EVENTOS Y FORMACIÓN



http://sepie.es/comunicacion/embajadores_erasmusplus.html

ERASMUS+ KA1



KA121

Grado Medio
Consorcio Informática Málaga
Coordinador : IES Cánovas del Castillo



KA121

Entrante
Estudiantes de prácticas



KA131

Educación Superior (GS, Másteres)
Proyecto Propio



KA171

Educación Superior (GS, Másteres)
Consorcio Artes Nacional
Coordinador : Esc.Sup.Rest.Bienes Madrid



KA130

Coordinadores Consorcio
Educación Superior
FP Informática España. 10 centros

KA171

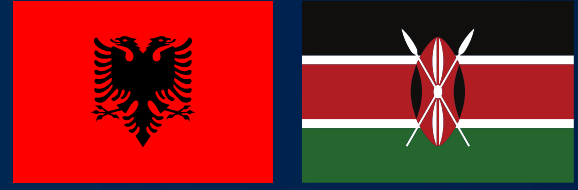
Educación Superior
ITCON



ERASMUS+ KA171 STAFF



ERASMUS+ KA171 STUDENTS



ERASMUS+ KA2

CREAVET

Problem Based Learning



5 KA2 (Solicitados)

- 2 Turquía
- 1 Italia
- 1 Macedonia
- 1 Lituania



COVE

Center of Vocational Excellence



EQAVET 4.0

for quality in outcome-oriented VET

- COMISIÓN EUROPEA
- Centros de FP, empresas, universidades y administraciones
- Mejorar calidad, innovación y relevancia de la FP

- Coordinador Suecia
- 22 Socios - 9 Países
- Mecanismos de Calidad en la FP Europea



 eqavet40.eu



Co-funded by
the European Union

CB - VET

CAPACITY BUILDING IN VET



- COMISIÓN EUROPEA
- Fortalecer capacidades institucionales
- Dirigidos principalmente a países fuera de la UE (socios internacionales)
- Mejorar sistemas educativos y de formación

DTWIN4AL

SOLICITADO

- Coordinador CPIFP ALAN TURING
- 5 Socios
- Gemelos digitales para Educación Europea centrada en ayudar a Albania



ESC/CES

EUROPEAN SOLIDARITY CORPS
CUERPO EUROPEO DE SOLIDARIDAD



injuve



- Soft Skills
- English
- Difusión E+
- Movilidades KA1
- Visitas Erasmus+
- Formaciones E+
- Proyectos E+
- Colaboraciones E+
- Procesos Selección ESC

VOLUNTARIADO

Agencia de Viajes

Facturaciones, alojamientos, etc

Empresas Intermediarias

Consorticios
Formaciones
Visitas
Propuesta de Proyectos

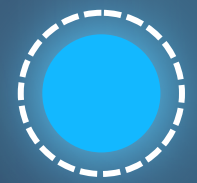
Red de Centros Europeos

Propuesta

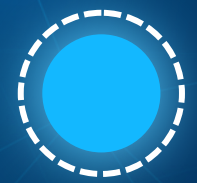


Organizaciones colaboradoras

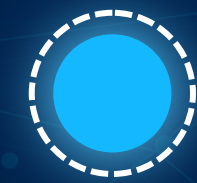
Movilidad Estudiantes



REUNIÓN
INFORMATIVAS



SOLICITUD
Adjuntando Datos y CV



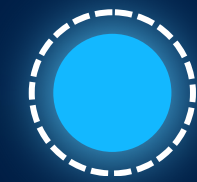
PROCESO DE
SELECCIÓN



REUNIÓN ASIGNACIÓN
DESTINO Y COMPROMISO



FIRMA CONVENIOS



SEGUIMIENTO

Solicitud Estudiantes

Preguntas Respuestas **41** Configuración

Solicitud de Prácticas ERASMUS+ Grado Medio y Grado Superior CPIFP Alan Turing (Curso 2025/26)

Formulario **obligatorio** para recogida de datos de los **estudiantes** de grado superior que quieran solicitar optar por las plazas de movilidades de prácticas Erasmus+ para el curso 2025/26 .

Fecha de fin para rellenar este formulario: **domingo 5 de octubre 2025 23:59**

Durante el mes de octubre 2025 se hará y se informará de los resultados del proceso de selección siguiendo el criterio :

- **Nota de expediente de primer curso**
- **Nota de evaluación inicial de inglés (listening + writing + reading + speaking)**
- **Valoración Currículum Vitae en inglés**
- **Puntuación extra por 2º Idioma adicional (con certificación)**
- **Puntuación extra por Aportación de empresa en el extranjero**

Cualquier duda pueden preguntar al coordinador de Internacionalización **Sergio Banderas** al correo: **internacionalizacion@fpalanturing.es**

Este formulario recoge automáticamente los correos de todos los encuestados. [Cambiar configuración](#)

Curso *

- 2 SMR (Turno Mañana)
- 2 DAW (Turno Mañana)
- 2 DAM (Turno Mañana)



The image shows a screenshot of a data table with a purple header. The table contains numerous columns and rows of data, which are mostly illegible due to the low resolution and small font size. The table appears to be a list of entries, possibly related to the student survey mentioned in the text.

Comunicación con el estudiante

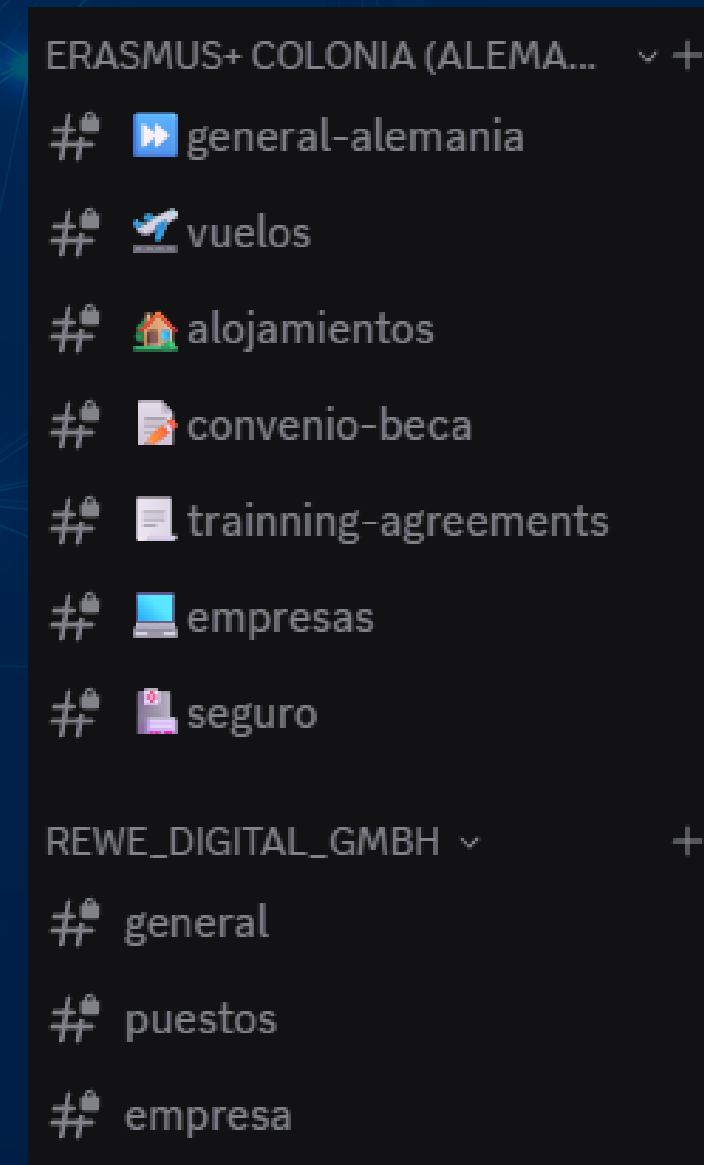
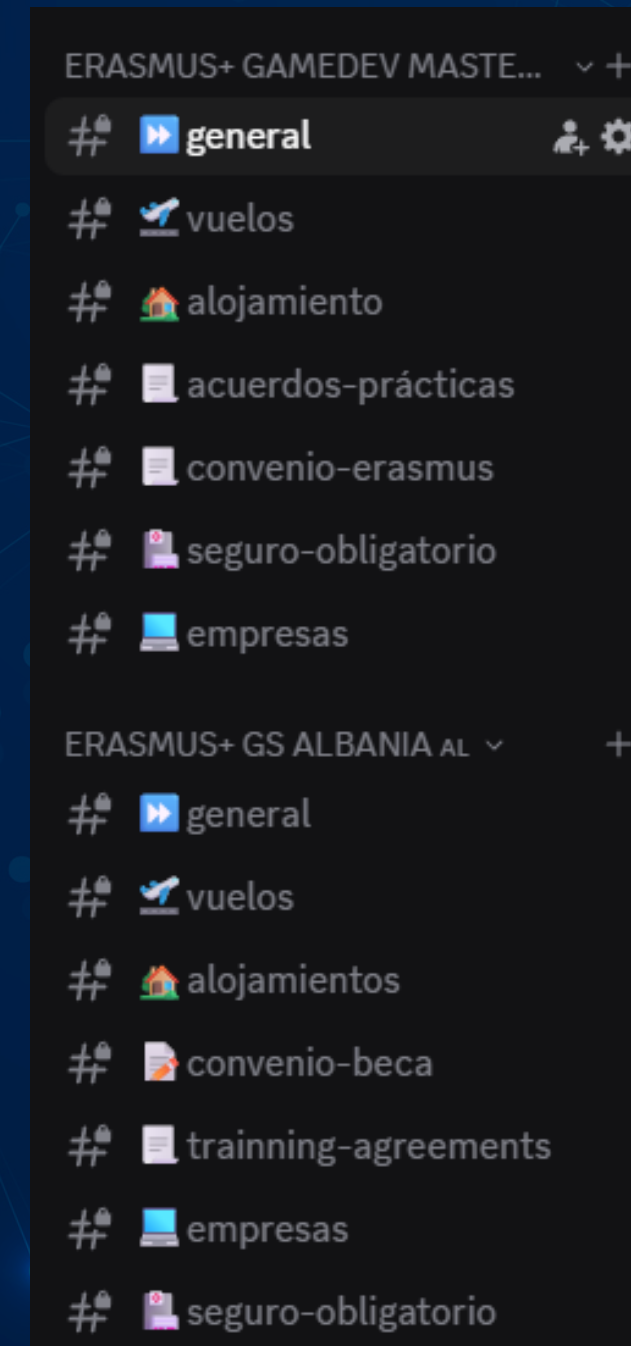
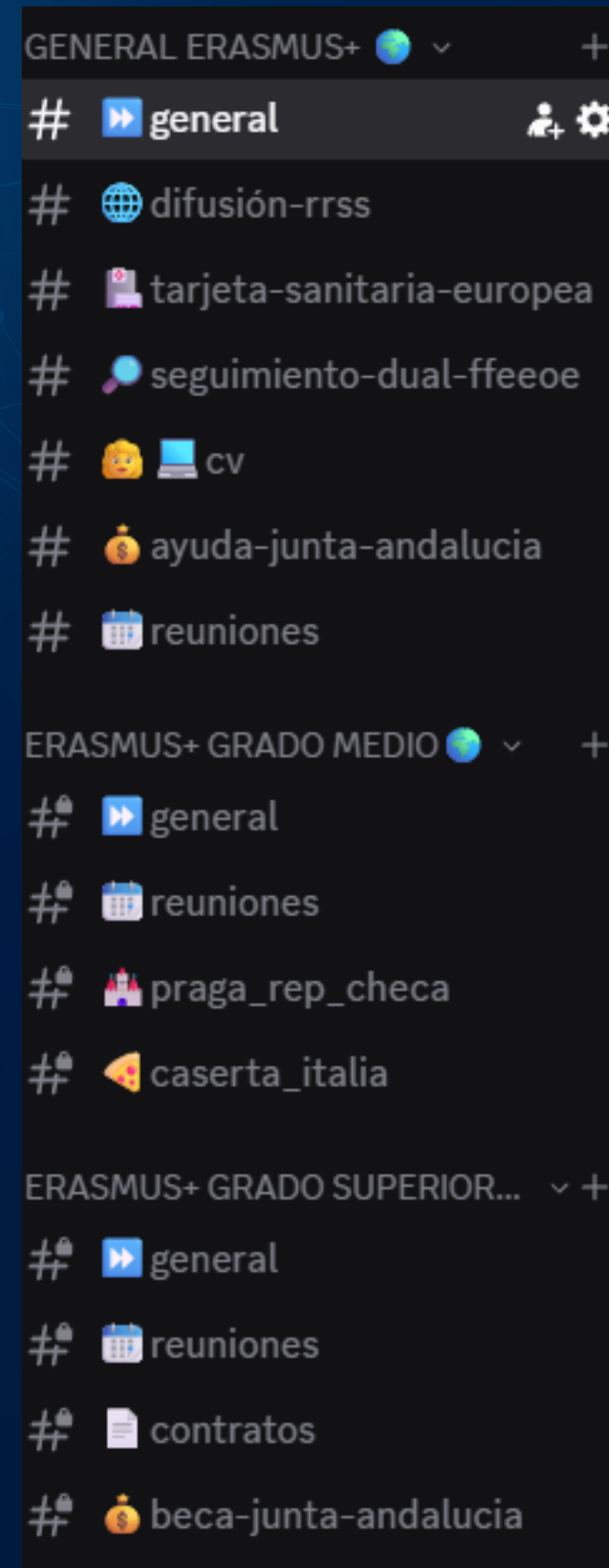
Proceso de selección

correo electrónico + Drive



Movilidad confirmada

email + drive + Discord



Comunicación con el profesorado

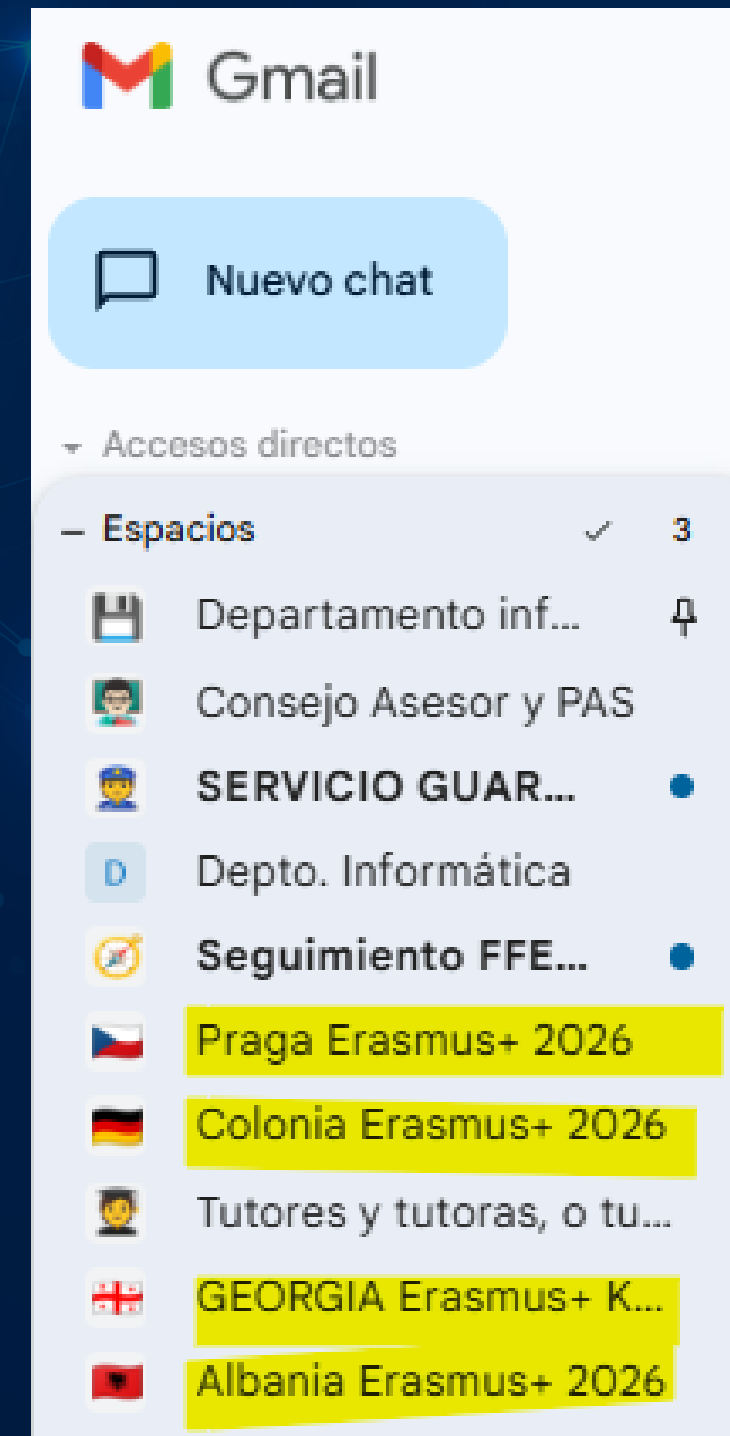
Proceso de selección

correo electrónico + Drive



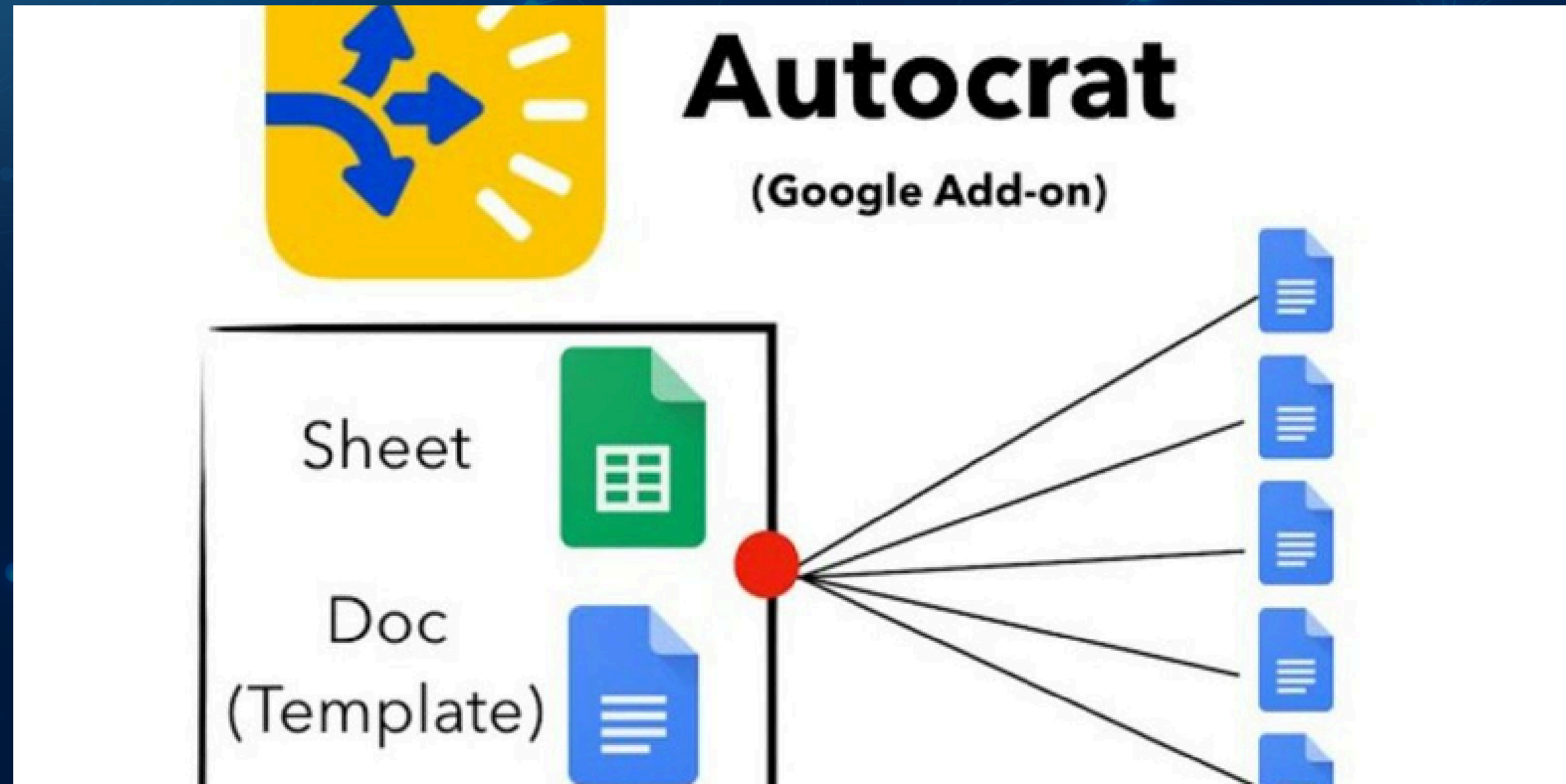
Movilidad confirmada

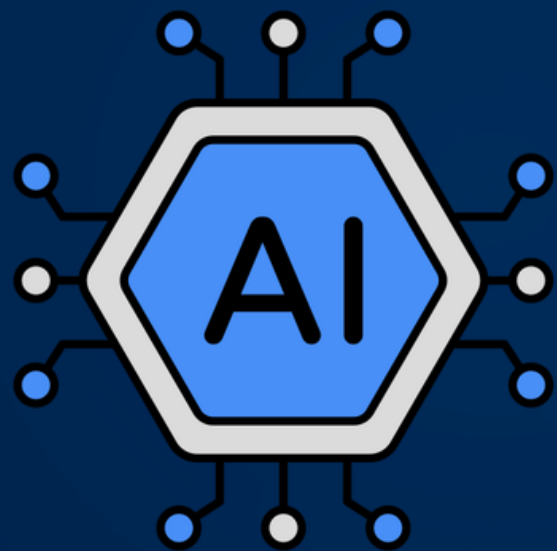
email + drive + **Espacios Chat**



Creación automática de Convenios y Agreements


Con datos previos y plantilla






Erasmus+ IA casos prácticos

Informe Final KA131

 Budget 2023-1-ES01-KA131-HED-00014... PDF

Voy a presentar ahora informe final del Erasmus+ KA131 2023
Échale un vistazo al presupuesto , y dime si lo ves todo ok

 Final_report_main.pdf PDF

2023 1 ES01 KA131 HED 000147367 SM Complete 16 No se puede mostrar la visualización
09 2025 09 13 27

2023 1 ES01 KA131 HED 000147367 ST Complete 16 No se puede mostrar la visualización
09 2025 09 13 40

este es el informe de 2022 para que te sirva de base en algunas preguntas :
También te voy a pasar el listado de movilidades de personal y de estudiantes

Impacto
La releva

Compart
La releva

Te paso los puntos del baremo para que los tengamos en cuenta:

| | |
|--|---------------------------------|
| Organización beneficiaria | OPPPAIA-Turkey |
| CEO de la organización beneficiaria | ERCIYANLI |
| Código del proyecto | 2023 1 ES01 KA131 HED 000147367 |
| Tipo de acción | 2023 1 ES01 KA131 HED 000147367 |
| Nombre legal completo de la organización beneficiaria (en caso de ser diferente) | OPPPAIA-Turkey |
| Código Erasmus de la organización beneficiaria (si procede) | E 000147367 |
| Nº de acreditación del concepto de movilidad | 2023 1 ES01 KA131 HED 000147367 |
| Ámbito | Erasmus+ Aprendizaje |
| Fecha de inicio del proyecto | 01/09/2023 |
| Fecha de finalización del proyecto | 31/08/2024 |
| Duración del proyecto | 24 meses |
| Subvención del proyecto declarada | 500000€ |
| Subvención del proyecto registrado | 500000€ |

y además te añado detalles del proyecto:

Empecemos por estas tres primeras preguntas de resumen del proyecto:

Introducción
Puede resumir brevemente el contenido esencial del informe de actividades y resultados.
Escriba los resultados y el impacto de los resultados de su actividad. La Comisión Europea y los Estados miembros se beneficiarán de su actividad.

¿Cuál es el objetivo principal de su actividad?*

¿Qué actividades se han realizado durante el periodo de actividades?*

¿Cuáles son los resultados y el impacto de su actividad?*

Resumen de la actividad*



Erasmus+ IA casos prácticos

Reclamación Seguro
estudiante, profesor

- 74925_iris_tarjeta.pdf PDF
- 74925_p_1.pdf PDF
- CondicionadoParticular - 2025-01-29T... PDF
- 74925_iris_ipid_viaje.pdf PDF

Tengo a un alumno haciendo las prácticas Erasmus+ en Campobasso Italia, y ha tenido que ser intervenido de una uña, y le han cobrado 100€. Mira en su seguro que lo acabo de adjuntar para ver cómo se puede reclamar ese coste.

El estudiante se llama:
[Redacted Name]

Y este es su correo explicándolo todo:
Buenos días, al final todo ha salido perfecto.

Ayer por la tarde me realizaron la intervención quirúrgica en el dedo con la uña encarnada y granuloma infectado que ya estaba grandecito; y en principio, una vez acabe el tratamiento de cura diaria que debo realizar durante 2 semanas todo debería volver a la normalidad...

En total han sido entre la intervención y los medicamentos recetados casi 100€, he guardado todos los tickets, y necesitaría de vosotros que me dijerais si o por un lado el seguro, o por otro lado el programa

Me puedes redactar un correo a madrid_ops@irisglobal.es solicitando la cuantía. Y dejando con espacios con xxxx lo que falta por rellenar.

Claro, aquí tienes un modelo de correo listo para que Juan Manuel lo envíe, con espacios indicados como xxxx para que los complete con los datos necesarios (por ejemplo, la cuenta bancaria, fecha de la intervención, etc.):

Asunto: Solicitud de reembolso por asistencia médica durante estancia Erasmus+ en [Redacted] (Póliza nº [Redacted])

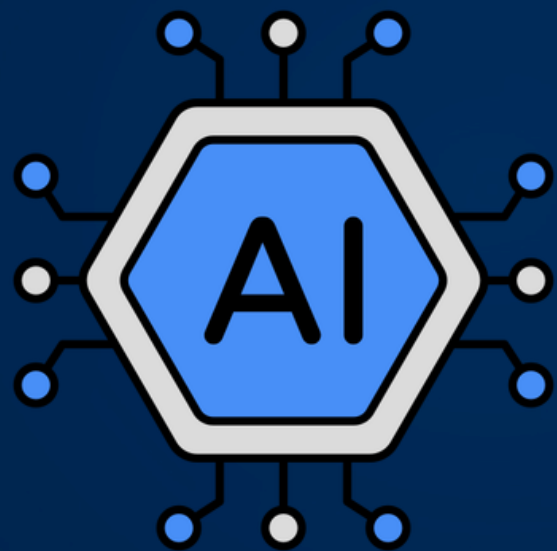
Cuerpo del correo:

Estimados/as,

Mi nombre es [Redacted Name], asegurado con la póliza nº [Redacted], incluida dentro del programa Erasmus+ con cobertura del seguro de asistencia en viaje IRIS GLOBAL.

El pasado [xxxx indicar fecha de la intervención], debido a una infección y uña encarnada en el pie, tuve que recibir asistencia médica urgente en [Redacted] que consistió en una intervención quirúrgica ambulatoria y la adquisición posterior de medicamentos recetados. Dado que se trató de una urgencia médica, no fue posible contactar con [Redacted] a su central.

Les solicito el reembolso de los gastos médicos y farmacéuticos sufragados, que ascienden a un total de [Redacted]



Erasmus+ IA casos prácticos

Rellenar Staff Learning Agreement KA131 +
Certificate of Attendance



Necesito que me ayudes a rellenar estos campos de un Erasmus+ Mobility Agreement Staff Mobility For Training, te paso también el programa

Se trata de un profesores de FP de Informática del CPIFP Alan Turing, que van a visitar mediante Job Shadowing el centro de FP **BFEI** de Dublín Irlanda <https://www.bfeireland.com/>

Aquí tienes una propuesta completa, clara y perfectamente válida para rellenar los campos del *Mobility Agreement – Staff Mobility for Training (Job Shadowing)*, adaptada al contexto: profesorado de Informática del CPIFP Alan Turing (Málaga) que realiza una estancia de Job Shadowing en **BFEI (Blackrock Partner Education Institute)**, Dublín, Irlanda.

Todo está escrito en inglés formal, tal como pide el formulario.

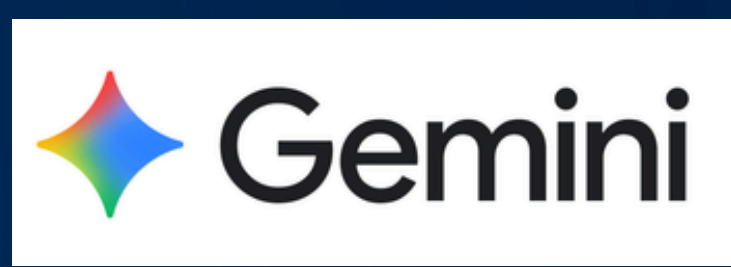
- ✓ **1. Overall objectives of the mobility**
The main objectives of this mobility are:
 - To observe and understand the teaching methodologies, digital tools, and organisational practices used at BFEI in relation to Information Technology, Further Education, and interdisciplinary programmes.
 - To explore how emerging technologies such as **Artificial Intelligence**, automation and digital assessment tools are being integrated into teaching and learning processes.

¡ sí prepárame las 3 en formato word

Aquí tienes tus tres certificados en formato Word, listos para descargar y usar. Son plantillas limpias, profesionales y totalmente válidas para Erasmus+ KA131 (Staff Mobility / Job Shadowing).

Descargas

- ✓ **1. Certificate of Attendance — Minimalist Version**
Un modelo muy simple para centros que prefieren lo esencial.
[Descargar Certificate_Minimalist.docx](#)
- ✓ **2. Certificate of Attendance — Standard Version**
Incluye horas, descripción breve y datos más completos.
[Descargar Certificate_Standard.docx](#)
- ✓ **3. Certificate of Attendance — Detailed Version**
Modelo completo con actividades, resultados y responsable anfitrión.
[Descargar Certificate_Detailed.docx](#)



Erasmus+ IA casos prácticos

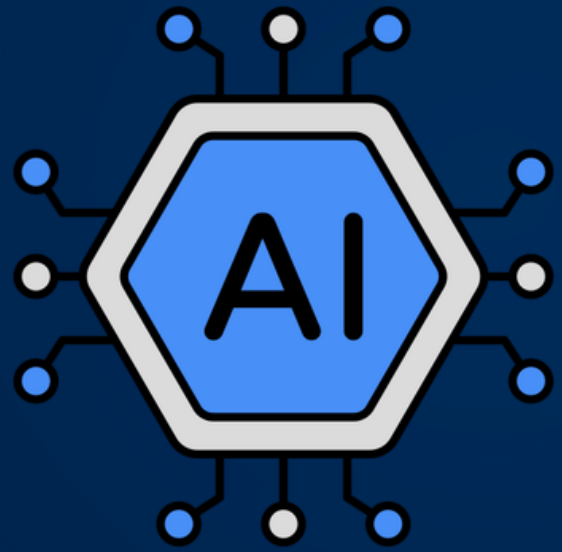
Revisar solicitud
proyectos KA2

KA210-VET-FAF9D9BC.pdf
PDF

OTH GameVET Detail No se puede mostrar la visualización





Analiza bien esta propuesta de proyecto KA2 también mira el presupuesto.

Primero dime si ves algún error o incongruencia, y luego dime si me haces alguna sugerencia o si está todo correcto.









Erasmus+ IA casos prácticos

Timesheets KA2,
COVE

-  Proposal-SEP-211052371.pdf
PDF
-  Grant Agreement - GAP-101194013.pdf
PDF
-  EQAVET4.0 - Financial Checklist.docx
Documento
-  Deliverable 1.1.pdf
PDF

A screenshot of a spreadsheet with multiple columns and rows, showing detailed budget information for four work packages (WP). The spreadsheet includes various numerical values and text labels, likely representing costs and resources.

Te sirve estas capturas de los 4 primeros WP, que están en la hoja de cálculo que te he pasado: Tpl_Detailed Budget?

-  Correo de Centro Público Integrado d...
PDF
-  Correo de Centro Público Integrado d...
PDF
-  Pre-kickoff Meeting Agenda.docx
Documento
-  Correo de Centro Público Integrado d...
PDF
-  Correo de Centro Público Integrado d...
PDF
-  EQAVET 4.0 D5.1 Dissemination Plan.pdf
PDF



Gracias !!

internacionalizacion@fpalanturing.es