PLATAFORMA DE RESULTADOS DE LOS PROYECTOS ERASMUS+



¿Qué es?

La base de datos de la Comisión Europea para el programa Erasmus+ y principal herramienta de comunicación y transparencia del Programa.

¿Qué contiene?

- Descripciones de todos los proyectos financiados en el marco del Programa.
- Información de contacto de las organizaciones participantes.
- Resultados de los proyectos finalizados, con enlaces a los sitios web.
- Ejemplos de buenas prácticas, es decir, proyectos que han conseguido resultados excepcionales por su pertinencia, potencial de comunicación, impacto o diseño, lo que se traduce en proyectos bien gestionados con muy buenos resultados.





Beneficios

- Mejora la visibilidad de vuestro proyecto.
- Sirve de fuente de inspiración.
- Permite buscar socios para futuros proyectos.
- Está disponible públicamente y de forma gratuita.
- Es muy sencilla de utilizar.
- Ayuda a compartir los resultados obtenidos con otras personas interesadas en los mismos temas.

¿Cómo utilizarla?

- Accede a la plataforma desde la web del SEPIE.
- Realiza búsquedas:
- a) Generales: por palabras clave.
- b) Específicas: por convocatoria, programa, acción clave, país, temática...
- c) Basadas en resultados.
- Crea tu propio informe con los proyectos que te interesen (booklet).
- Descarga tu búsqueda de proyectos en un archivo Excel.
- Si seleccionamos cualquiera de los proyectos, podremos ver la Ficha de Proyecto o Project Card, descargar la información del proyecto en modo lista o en modo mapa.



¿Es obligatoria?

Sí, para proyectos de cooperación de la Acción Clave 2 (KA2).

- No olvides subir todos los resultados antes de enviar el informe final.
- Los resultados han de ser productos intelectuales resultantes del proyecto.

No, para proyectos de Movilidad de la Acción Clave 1 (KA1).

- Te animamos a que utilices la Plataforma para dar visibilidad a tu proyecto.

¿Puedo editar la Ficha de mi Proyecto (Project Card)?

Sí, pero con ciertas limitaciones. Todos los proyectos Erasmus+ subvencionados tienen un espacio específico en la Plataforma de Resultados, donde se muestra la información concreta del proyecto (resumen, financiación, fecha de inicio y fin del proyecto, resultados, productos, contactos...). Podéis acceder a la parte interna con las credenciales EU Login. Tened en cuenta que:

- 1. La persona de contacto del proyecto recibirá una notificación por email para acceder. Hasta que no se reciba en el mail no podréis editar.
- 2. En la sección "Manage my Project" de la plataforma, podrás acceder con tu usuario y contraseña a la parte interna, solo si eres coordinador.
- 3. Aquí podrás editar la información del proyecto, añadir el logotipo o página web, etc.
- 4. También podrás subir los resultados, en caso de tenerlos.



¿Todavía tienes dudas?

Sección web de SEPIE, donde encontrarás:



Guías

de uso



Video-

tutoriales







prácticas



Historias

de éxito



















