

ANEXO 2 Listado controles realizados por el SEPIE para la validación de las movilidades de Informes Finales de Educación Superior entre países del programa y asociados (KA107)

Movilidad de estudiantes (HE-SMS-T)

CAMPO	MENSAJE ERROR	SOLUCIÓN
Participant Date of Birth	Fecha Nacimiento Participante - Debe ser mayor del 31/12/2002	Revisar la fecha de nacimiento ya que los participantes en movilidades de educación superior no deberían ser menores de 17 años
Start Date	Fecha Inicio Movilidad - Debe ser mayor o igual al 01/06/2017	Corregir la fecha de inicio por un valor valido
End Date	Fecha Fin Movilidad - Debe ser igual o menor del 31/07/2019 (26 meses)	Corregir la fecha de inicio por un valor valido.
Force Majeure	Regreso Adelantado – Causa de Fuerza Mayor no aprobada por la Agencia Nacional ⁸	Revisar que el Identificador del participante (DNI o NIE) coincide con el que en su momento se comunicó al SEPIE. Si el valor introducido en la MT+ es incorrecto el beneficiario lo corregirá, pero si es correcto y el error estaba en la información proporcionada al comunicar la Fuerza Mayor, deberá comunicarse al SEPIE para su corrección.
Effective Duration (days)	Effective Duration - Regreso Adelantado Estudio - La duración debe ser menor de 90 días	Solo debe marcarse Fuerza Mayor en los casos en que la duración sea inferior al mínimo elegible (3 meses = 90 días para estudios). En caso de que la duración sea superior al mínimo no deberá marcarse el campo “Fuerza Mayor”. Además, en el caso de la movilidad de estudiantes para estudios se podrá alegar como causa para la movilidad que no alcance la duración mínima de 3 meses por el calendario académico de la organización de acogida. En este caso, no será necesaria la aprobación previa de la Agencia Nacional, y se podrá ignorar este error y continuar con el proceso de presentación el informe final.
Effective Duration (days)	Effective Duration - Estudio - La duración debe ser de 90 a 360 días Effective Duration - Estudio - La duración debe ser de 90 días o superior	La duración financiada para estudios (HE-SMS-T) tiene que estar entre los límites definidos (3 a 12 meses). Si la duración es inferior al mínimo la movilidad no sería elegible, salvo que correspondiera a una causa de Fuerza mayor aprobada por la Agencia Nacional, o al calendario académico de la institución de acogida.
Duration Calculated (days) Interruption Duration (days)	Duration Calculated (days) - La duración no puede ser superior a 360 días”	El cálculo de la duración entre las fechas de inicio y finalización no puede ser superior a 12 meses (360 días). Si es superior deberá ajustarse la fecha de finalización hasta justificar como máximo 360 días.

⁸ La organización beneficiaria deberá informar de los casos de fuerza mayor a la Agencia Nacional para su aprobación, como se indica en el convenio de subvención entre el participante y la organización beneficiaria.

CAMPO	MENSAJE ERROR	SOLUCIÓN
Participant With Special Needs	Special Needs - Necesidad Especial no aprobada por la Agencia Nacional	La casilla no debe estar marcada.
EU Special Needs Support	Special Needs Necesidad Especial no aprobada por la Agencia Nacional	El campo debe estar a 0.
EU Special Needs Support Comments	Special Needs	El campo debe estar vacío.
Level of Study / Teaching	Level of Study - El nivel de estudio no puede ser ISCED-9	Debe seleccionarse cualquiera de las otras opciones disponibles (ISCED-5, ISCED-6, ISCED-7, ISCED-8). En las titulaciones universitarias de ciclo largo , como por ejemplo Medicina, Veterinaria, Odontología, Farmacia o Arquitectura, el nivel de estudios / docencia que deberá indicarse es "ISCED7- Segundo ciclo – Master o nivel equivalente (EQF-7)". En caso de duda, se deberá comprobar el nivel en el RUCT (https://www.educacion.gob.es/ruct/home). En las titulaciones de Formación Profesional de Grado Superior se deberá indicar "ISCED5 – Educación terciaria de ciclo corto.
Receiving Organisation Erasmus Code	Receiving Organisation Erasmus Code	Aplicable solamente en caso de movilidades desde/hacia una institución de educación superior del país de programa. El código Erasmus debe coincidir con el código validado por la Carta Universitaria Erasmus+
Sending Organisation Erasmus Code	Sending Organisation Erasmus Code	
Overall Comments	Overall Comments - Es un dato obligatorio para movilidades combinadas	-Cuando se haya declarado la movilidad como combinada de estudios y prácticas se indicará en el campo Comentarios generales los datos de la empresa donde se realizó el período de prácticas y la duración del mismo. - Fuera de estos usos obligatorios su uso deberá limitarse a los casos puntuales donde se considere necesaria para explicar cualquier dato relevante que no se ajuste a los criterios definidos. En estos casos, la explicación tiene que ser relevante, breve y concisa. La AN solicitará la aclaración o corrección de aquellos comentarios que no cumplan estas condiciones.
Participant ID	NIF/NIE - El ID del participante es obligatorio	El campo Identificador del participante no puede estar vacío, tiene que incluirse uno de los valores definidos en el presente documento.
Participant ID	NIF/NIE - El NIF/NIE debe tener una longitud de 9 caracteres	El campo tiene que ajustarse al formato de DNI o NIE
Participant ID	NIF/NIE - El primer carácter del NIF/NIE debe tener una letra mayúscula o un número NIF/NIE - El noveno carácter del NIF/NIE debe tener una letra mayúscula	El campo tiene que ajustarse al formato de DNI o NIE.

CAMPO	MENSAJE ERROR	SOLUCIÓN
	o un numero	
Participant ID	NIF/NIE - los caracteres del 2 al 8 del NIF/NIE deben ser números	El campo tiene que ajustarse al formato de DNI o NIE
Participant ID	El NIF/NIE esta repetido en la misma fecha de comienzo	Un participante no puede realizar dos movilizaciones al mismo tiempo, por lo tanto no serán elegibles dos movilizaciones que tengan el mismo identificador de participante (DNI o NIE) y las mismas fechas.
Sending Organisation Erasmus Code	Consortio - El socio de envío no está en la lista de socios aprobada por la Agencia Nacional	En los proyectos de Consorcios los socios de envío solo podrán ser aquellos que aparecieran en la solicitud presentada por el Consorcio y en el convenio de subvención con la Agencia Nacional.
Additional Non-EU Grant	EU Mobility Additional Grant - Si hay cantidad debe ser 0	Si se ha declarado un valor distinto a 0 (cero), deberá cambiarse a este valor.
Participant Report Received On	La fecha de recepción del informe debe estar rellena, ya que la presentación del informe es obligatoria	Este campo lo rellena automáticamente la MT+ conforme recibe los informes de los participantes. Cuando no esté rellena, deberá reclamarse al participante la presentación del Informe. En caso de no recibirse antes de la presentación del Informe Final del Beneficiario, la institución podrá requerir el reembolso total, eliminando la movilidad de la MT+, o parcial (cuando se haya contemplado el pago fraccionado de la ayuda) no realizando el último pago. Este error no bloquea la presentación del informe final, pudiendo continuar con el proceso facilitando en la pregunta 13 del cuestionario del informe final (Discrepancias del proyecto) los motivos por el que no se recibieron todos los informes de los participantes.
Draft Mobility	La movilidad no puede estar en estado borrador	Para presentar el informe final no debe haber ninguna movilidad que permanezca en estado borrador, puesto que esto significaría que no se ha proporcionado toda la información requerida, que no se ha recogido el informe del participante, y que la cuantía declarada en esa movilidad no se computa en el presupuesto declarado por el beneficiario. Si existieran movilizaciones en estado borrador tras la presentación del informe final, esa movilidad podría considerarse como no elegible y la AN solicitará la devolución de los fondos declarados.

Movilidad de personal (HE-STA-T / HE-STT-T)

CAMPO	MENSAJE ERROR	SOLUCIÓN
Teaching Combined with Traineeship	Movilidad Combinada - La organización de acogida debe ser la institución de educación superior	La organización de acogida no puede ser la empresa donde se realice el período de formación sino la institución de educación superior donde se realice el período docente.
Start Date	Fecha Inicio Movilidad - Debe ser mayor o igual al 01/06/2017	Corregir la fecha de inicio por un valor válido.
End Date	Fecha Fin Movilidad - Debe ser igual o menor del 31/07/2019	Para los proyectos de 26 meses las movilidades finalizarán el 31/07/2019.
Force Majeure	Regreso Adelantado - Causa Mayor no aprobada por la Agencia Nacional ⁹	Revisar que el Identificador del participante coincide con el que en su momento comunicaron al SEPIE. Si el valor introducido en la MT+ es incorrecto el beneficiario lo corregirá. Pero si es correcto y el error estaba en la información proporcionada al comunicar la Fuerza Mayor, deberán comunicarlo al SEPIE para su corrección.
Force Majeure	Regreso Adelantado - La duración efectiva no puede ser mayor de 4 días	Solo debe marcarse Fuerza Mayor en los casos en que la duración sea inferior al mínimo elegible (5 días). En caso de que la duración sea superior al mínimo no deberá marcarse el campo "Fuerza Mayor".
Effective Duration (days)	Effective Duration - La duración debe ser de 5 a 60 días Effective Duration - La duración debe ser de 5 días o superior	La duración financiada tiene que estar entre los límites definidos (5 a 60 días). Si la duración es inferior al mínimo la movilidad no sería elegible, salvo que correspondiera a una causa de Fuerza mayor aprobada por el SEPIE.
Participant With Special Needs	Special Needs - Necesidad Especial no aprobada por la Agencia Nacional	La casilla no debe estar marcada.
EU Special Needs Support	Special Needs - Necesidad Especial no aprobada por la Agencia Nacional	El campo debe estar a 0.
Participant With Special Needs	Special Needs	El campo debe estar vacío.
EU Special Needs Support	Necesidad Especial la cantidad total debe ser 0 para participantes sin necesidades especiales	El campo debe estar a 0.
Level of Study / Teaching	Level of Study - El nivel de estudio no puede ser ISCED-9	Debe seleccionarse cualquiera de las otras opciones disponibles (ISCED-5, ISCED-6, ISCED-7, ISCED-8). En las titulaciones universitarias de ciclo largo , como por ejemplo Medicina, Veterinaria, Odontología, Farmacia o Arquitectura, el nivel de estudios / docencia que deberá indicarse es "ISCED7- Segundo ciclo – Master o nivel equivalente (EQF-7)". En caso de duda, se deberá comprobar el nivel en el RUCT (https://www.educacion.gob.es/ruct/home). En las titulaciones de Formación Profesional de Grado Superior se deberá indicar "ISCED5 – Educación terciaria de ciclo corto.

⁹ La organización beneficiaria deberá informar de los casos de fuerza mayor a la Agencia Nacional para su aprobación, como se indica en el convenio de subvención entre el participante y la organización beneficiaria.

CAMPO	MENSAJE ERROR	SOLUCIÓN
Receiving Organisation Erasmus Code	Receiving Organisation Erasmus Code - Es un dato obligatorio para movilidades HE-STA-T/STT-T, en caso de las instituciones de países del programa	Si se ha indicado una institución de educación superior de un país de programa, pero no se carga el código Erasmus, se deberá editar la organización en la sección Organizaciones, y actualizar la información al PIC vinculado con la ECHE.
Sending Organisation Erasmus Code	Sending Organisation Erasmus Code - Es un dato obligatorio para movilidades HE-STA-T/STT-T, en caso de las instituciones de países del programa	
Overall Comments	Overall Comments - Es un dato obligatorio para movilidades combinadas	-Cuando se haya declarado la movilidad como combinada de docencia y formación se indicará en el campo Comentarios generales los datos de la empresa donde se realizó el período de formación y la duración del mismo. - Fuera de estos usos obligatorios, su uso deberá limitarse a los casos puntuales donde se considere necesaria para explicar cualquier dato relevante que no se ajuste a los criterios definidos. En estos casos, la explicación tiene que ser relevante, breve y concisa. La AN solicitará la aclaración o corrección de aquellos comentarios que no cumplan estas condiciones.
Participant ID	NIF/NIE - El ID del participante es obligatorio	El campo Identificador del participante no puede estar vacío, tiene que incluirse uno de los valores definidos en el presente documento.
Participant ID	NIF/NIE - El NIF/NIE debe tener una longitud de 9 caracteres	El campo tiene que ajustarse al formato de DNI o NIE.
Participant ID	NIF/NIE - El primer carácter del NIF/NIE debe tener una letra mayúscula o un número NIF/NIE - El noveno carácter del NIF/NIE debe tener una letra mayúscula o un número	El campo tiene que ajustarse al formato de DNI o NIE
Participant ID	NIF/NIE - los caracteres del 2 al 8 del NIF/NIE deben ser números	El campo tiene que ajustarse al formato de DNI o NIE
Participant ID	El NIF/NIE esta repetido en la misma fecha de comienzo	Un participante no puede realizar dos movilidades al mismo tiempo, por lo tanto no serán elegibles dos movilidades que tengan el mismo identificador de participante (DNI o NIE) y las mismas fechas.
Additional Non-EU Grant	EU Mobility Additional Grant - Si hay cantidad debe ser 0	Si se ha declarado un valor distinto a 0 (cero), deberá cambiarse a este valor.
Sending Organisation Erasmus Code	Consortio - El socio de envío no está en la lista de socios aprobada por la Agencia Nacional	En los proyectos de Consorcios los socios de envío solo podrán ser aquellos que aparecieran en la solicitud presentada por el Consorcio y en el convenio de subvención con la Agencia Nacional.
Participant Report Received On	La fecha de recepción del informe debe estar rellena, ya que la presentación del informe es obligatoria	Este campo lo rellena automáticamente la MT+ conforme recibe los informes de los participantes. Cuando no esté rellena, deberá reclamarse al participante la presentación del Informe. En caso de no recibirse antes de la presentación del Informe Final del Beneficiario, la institución podrá requerir el reembolso total, eliminando la movilidad de la MT+, o parcial (cuando se haya contemplado el pago fraccionado de la ayuda) no realizando el último

CAMPO	MENSAJE ERROR	SOLUCIÓN
		<p>pago. Este error no bloquea la presentación del informe final, pudiendo continuar con el proceso facilitando en la pregunta 13 del cuestionario del informe final (Discrepancias del proyecto) los motivos por el que no se recibieron todos los informes de los participantes.</p>
Draft Mobility	La movilidad no puede estar en estado borrador	<p>Para presentar el informe final no debe haber ninguna movilidad que permanezca en estado borrador, puesto que esto significaría que no se ha proporcionado toda la información requerida, que no se ha recogido el informe del participante, y que la cuantía declarada en esa movilidad no se computa en el presupuesto declarado por el beneficiario.</p> <p>Si existieran movilidades en estado borrador tras la presentación del informe final, esa movilidad podría considerarse como no elegible y la AN solicitará la devolución de los fondos declarados.</p>