



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA

FORMULARIO COMENTADO

Erasmus+ Convocatoria 2025

MOVILIDAD EDUCATIVA DE LAS PERSONAS ACCIÓN CLAVE 1 (KA1)

Educación Escolar – KA121 SCH

Unidad de Educación Escolar y Educación de Personas Adultas

Versión: diciembre 2024

ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN	2
2.	PREPARACIÓN	3
3.	FORMULARIO COMENTADO	4
4.	REVISIÓN	19

1. INTRODUCCIÓN

El objeto de este documento es facilitar ayuda a las instituciones acreditadas en el ámbito de la Educación escolar que tengan intención de solicitar un proyecto acreditado para la movilidad de alumnos y personal de educación escolar, Acción Clave 1 (KA121) del Programa Erasmus+ en el sector de la Educación Escolar (Formulario de solicitud KA121-SCH).

Este documento pretende servir como guía comentada para la cumplimentación del formulario web KA121-SCH. Dicho formulario consta de los siguientes apartados:

- A. Acreditación
- B. Organizaciones participantes
- C. Plan Erasmus
- D. Actividades
- E. Valores de la UE
- F. Anexos
- G. Lista de comprobación
- H. Compartir el formulario
- I. Historial

2. PREPARACIÓN

En el enlace que aparece más abajo podrá acceder a los formularios web de Erasmus+. Al entrar, se le solicitará que acceda a través de su cuenta EU Login.

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

This website uses cookies. [Click here to learn more.](#) Close this message X

EU Login
One account, many EU services

English (en) ▼

Application Forms requires you to authenticate

Sign in to continue

Enter your e-mail address or unique identifier

[Create an account](#) Next >

Or

If you do not wish to create an EU Login account, you can sign in by using one of the following third-party sign-in options ("Sign-in Service"). [Read more](#)

[Sign in with your eID](#)

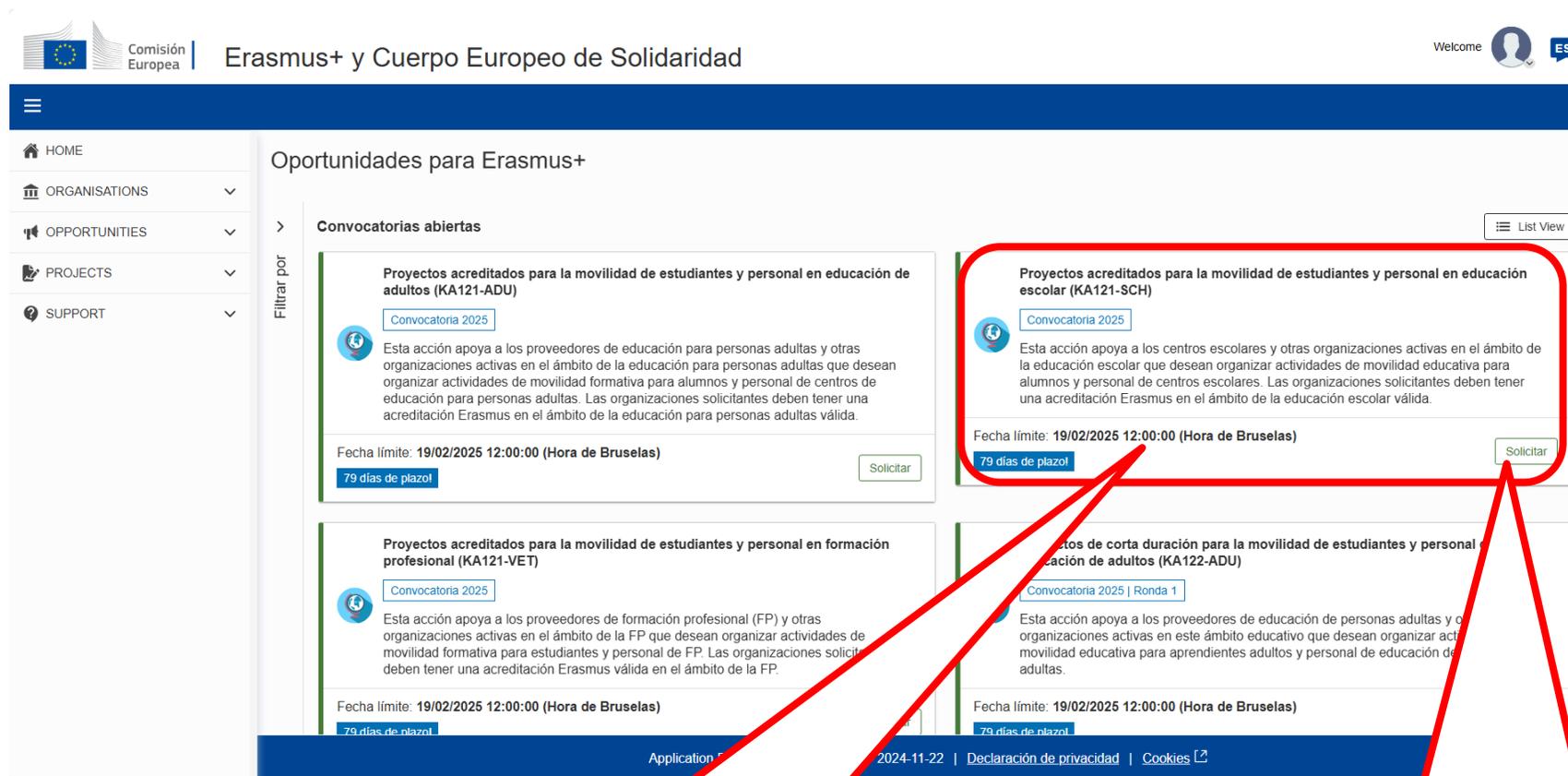
Easy, fast and secure: download the EU Login app

En el borde superior derecho encontrará un menú desplegable que, en caso necesario, le permitirá cambiar el idioma de la aplicación.

Importante: se recomienda utilizar como usuario un **correo electrónico institucional** y conservar los datos para futuras acciones.

3. FORMULARIO COMENTADO

Una vez haya accedido con su cuenta EU Login, se abrirá el espacio de formularios web:



Comisión Europea | Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

HOME
 ORGANISATIONS
 OPPORTUNITIES
 PROJECTS
 SUPPORT

Oportunidades para Erasmus+
 Convocatorias abiertas

Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación de adultos (KA121-ADU)
 Convocatoria 2025
 Esta acción apoya a los proveedores de educación para personas adultas y otras organizaciones activas en el ámbito de la educación para personas adultas que desean organizar actividades de movilidad formativa para alumnos y personal de centros de educación para personas adultas. Las organizaciones solicitantes deben tener una acreditación Erasmus en el ámbito de la educación para personas adultas válida.
 Fecha límite: 19/02/2025 12:00:00 (Hora de Bruselas)
 79 días de plazo

Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)
 Convocatoria 2025
 Esta acción apoya a los centros escolares y otras organizaciones activas en el ámbito de la educación escolar que desean organizar actividades de movilidad educativa para alumnos y personal de centros escolares. Las organizaciones solicitantes deben tener una acreditación Erasmus en el ámbito de la educación escolar válida.
 Fecha límite: 19/02/2025 12:00:00 (Hora de Bruselas)
 79 días de plazo

Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal en educación de adultos (KA122-ADU)
 Convocatoria 2025 | Ronda 1
 Esta acción apoya a los proveedores de educación de personas adultas y otras organizaciones activas en este ámbito educativo que desean organizar actividades de movilidad educativa para aprendientes adultos y personal de educación de adultos.
 Fecha límite: 19/02/2025 12:00:00 (Hora de Bruselas)
 79 días de plazo

Application 5 | 2024-11-22 | Declaración de privacidad | Cookies

IMPORTANTE:
 Para los centros de la Comunidad Autónoma de Canarias, recuerde que el horario límite de envío del formulario es horario de Bruselas, para ustedes es una hora menos.

Debe seleccionar el formulario KA121 en el ámbito de Educación Escolar para acceder a "Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal en Educación Escolar".

A continuación se abre la pantalla de inicio en la que encontrará lo siguiente:

The screenshot shows the 'Application - Form ID: KA121-SCH-' interface. Callout 1 points to the header area containing the program name 'Erasmus+', the call number '2025 Ronda 1', and the action type 'Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)'. Callout 2 points to the 'Menú de contenidos' (Table of Contents) on the left side. Callout 3 points to the 'ID de la organización (OID)' input field, which is marked with a red asterisk. Callout 4 points to the 'Enviar' (Send) button, which is currently disabled. Callout 5 points to the 'PDF' button, which is used to download the application form as a PDF document.

1. Información sobre la acción, identificación del formulario, siglas de la acción y el sector, convocatoria, el estado y los días que restan para el cierre, así como las últimas modificaciones.
2. El menú de contenidos permite navegar por las diferentes secciones del formulario.
3. Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco rojo.
4. El botón de envío solo se activa cuando todos los apartados obligatorios se han completado.
5. El PDF es el comprobante del contenido de su solicitud.

A. ACREDITACIÓN

Introduzca el **OID** de su **centro acreditado**. Al completarlo, se nos cargarán los siguientes campos (tipo de acreditación y código, agencia nacional e idioma). Si no está acreditado, el sistema no lo reconocerá.

Application - Form ID: KA121-SCH

Solicitante : Instituto de Enseñanza Secundari
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2025 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)

72 días de plazo! BORRADOR No enviado Finalización: 29%

Enviar PDF

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación **1**
- ✗ Organizaciones particip...
 - Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus 1
- ✗ Actividades 1
- ✗ Valores de la UE
- ✗ Anexos 0
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir 0
- Histórico de envíos 0

✓ Acreditación ?

Bienvenido/a al formulario de solicitud de presupuesto para organizaciones con acreditación Erasmus.

Para empezar, introduzca su ID de la organización (OID) para recuperar el código de la acreditación.

ID de la organización (OID) * **2** E123456789

Ámbito de la solicitud
Educación Escolar

Código de la Acreditación
2021-1-ES01-KA120-SCH

Tipo de acreditación

✓ El ID de la organización (OID) ha sido identificado correctamente. Los datos sobre su organización y su acreditación han sido precompletados en el formulario (en esta y en todas las demás secciones).

Agencia Nacional de la organización solicitante
ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Idioma utilizado para cumplimentar el formulario
Inglés

Fecha de inicio del convenio de subvención *	Duración del convenio de subvención (en meses)	Fecha de finalización del convenio de subvención *
01/06/2025	15	31/08/2026

3

Para obtener la información de contacto sobre su Agencia Nacional Erasmus+, consulte la siguiente página: [Lista de Agencias Nacionales](#).

1. Cuando los campos obligatorios están completos el aspa roja se cambia por una señal verde.
2. Reconoce el OID acreditado y vuelca automáticamente los datos de dicha acreditación.
3. Indica por defecto la fecha de inicio común para todos los proyectos, así como la duración (15 meses).

B. ORGANIZACIÓN PARTICIPANTE

Se cargarán automáticamente los datos del OID de su centro y aparecerán reflejados en el formulario.

Application - Form ID: KA121-SCH-

Solicitante : Instituto de Enseñanza Secundaria I
 Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2025 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)

72 días de plazo! BORRADOR No enviado Finalización: 29%

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- Acreditación
- Organizaciones particip...
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- Plan Erasmus
- Actividades
- Valores de la UE
- Anexos
- Lista de comprobación
- Compartir
- Historia de sesión

Organizaciones participantes 1

Organización solicitante

ID de la organización	Nombre legal	País	Acciones
E123456789	Instituto de Enseñanza Secundar	España	  

Representante I

Nombre * Apellidos *

Complete... Complete...

+ Añadir

Los datos de la organización participante aparecen por defecto al introducir el OID

Debe indicarse nombre y apellidos de la persona que va a constar como firmante de la Declaración Responsable: deben indicar UNA SOLA PERSONA, y debe ser la misma que conste como Representante Legal en la Acreditación correspondiente (KA120-SCH).

Si necesita actualizar la información declarada en su acreditación sobre el representante legal de la organización, deberá solicitar en Ulices el cambio de datos en su acreditación KA120-SCH.

Pulsando el icono verde accederemos a los datos del Representante Legal, que se deben cumplimentar

MIEMBROS DE CONSORCIO (SOLO PARA ACREDITACIONES DE CONSORCIO)

Application - Form ID: KA121-SCH-

Solicitante :
Programa : **Erasmus+** - Convocatoria : **2025 Ronda 1** - Tipo de acción : **Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)**

72 días de plazo | BORRADOR No enviado | Finalización: 14%

Enviar PDF

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✗ Organizaciones particip... 1
- ✗ **Consortio** 0
- ✗ Plan Erasmus 5
- ✗ Actividades 1
- ✗ Valores de la UE
- ✗ Anexos 0
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir 0

✗ Organizaciones participantes 0 ?

Consortio

Consortio 0

Proporcione la lista completa de las organizaciones que pertenecen a su consorcio de movilidad. Los miembros del consorcio deberán poseer un OID y pertenecer al mismo país que el de su organización. La lista de miembros será válida durante el periodo de validez de su convenio de subvención. Durante el periodo de ejecución del convenio de subvención solo se podrán efectuar cambios en los miembros del consorcio a través de una solicitud formal a su Agencia Nacional. Sin embargo, cada vez que solicite un nuevo convenio de subvención puede decidir si desea modificar la lista de miembros del consorcio, siempre dentro del marco general establecido en su Plan Erasmus. Si en 2021 ya dispuso de un convenio de subvención con su consorcio, puede cargar la lista previa para facilitar la cumplimentación de esta sección.

OID de la organización miembro del consorcio	Nombre legal	País	Acciones
✗ Debe incluir al menos a un miembro del consorcio.			

+ Cargar la lista previa de miembros del consorcio + Añadir un miembro del consorcio

En caso de que nuestra Acreditación sea como coordinador de consorcio, podremos indicar los miembros previos del consorcio y/o añadir nuevos socios.

C. PLAN ERASMUS

Los títulos de los objetivos se volcarán automáticamente desde su formulario KA120 SCH de Acreditación. Debemos comprobar que los objetivos se correspondan con aquellos presentados en nuestra Acreditación.

Application - Form ID: KA121-SCH-

Solicitante: [Redacted]

Programa: **Erasmus+** - Convocatoria: **2025 Ronda 1** - Tipo de acción: **Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)**

72 días de plazo | BORRADOR | No enviado | Finalización: 29%

Enviar | PDF

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- Acreditación
- Organizaciones particip... (1)
- Instituto de Enseñanza Secundar... (1)
- Plan Erasmus (1)**
- Actividades (1)
- Valores de la UE
- Anexos (0)
- Lista de comprobación
- Compartir (0)

Plan Erasmus (1)

Objetivos (1)

Se muestra a continuación la lista de los objetivos de su Plan Erasmus y la estimación anual de sus objetivos de movilidad. Examine cuidadosamente estos objetivos al solicitar sus actividades en la sección siguiente. Sobre todo, debe asegurarse de que las actividades que solicita puedan contribuir a la consecución de los objetivos de su Plan Erasmus; será uno de los criterios clave a la hora de evaluar sus actividades cuando estas finalicen.

1 Objetivos

Objetivo 1

Comprobar los objetivos de nuestra Acreditación.

D. ACTIVIDADES

Se recomienda reflexionar previamente sobre la capacidad de la institución para organizar y llevar a cabo actividades de movilidad según las normas de calidad establecidas por el programa Erasmus+. Es esencial solicitar actividades alineadas con los objetivos previamente seleccionados y aprobados en el Plan Erasmus, y que sean factibles de ejecutar. Evitar solicitar movilizaciones que no puedan ser gestionadas con eficacia es clave. Estas actividades se crean mediante la selección de opciones disponibles en el menú. No es posible crear el mismo tipo de actividad más de una vez; se debe registrar una única vez para todos los participantes, incluyendo las cifras totales para cada tipo de movilidad, incluso si se llevarán a cabo en diferentes momentos.

El sistema no permite añadir el mismo tipo una segunda vez, por lo que deberá agrupar las actividades que haya previsto según el tipo, de modo que para cada tipo de actividad indique datos totales: número de participantes y duración (media o total), número de acompañantes, duración (media o total) y número total de personas que participan en actividades preparatorias (solo se activa para determinados tipos de actividad). Para facilitar el cálculo de la duración, puede cambiar entre indicar duración total o duración media, y el formulario calcula la casilla que corresponda.

Por ejemplo, si tiene previsto realizar 3 movilizaciones en grupo de alumnos escolares, una con 5 alumnos, otra con 4 y otra con 6, con 2 acompañantes en cada actividad, y con una duración de 7 días cada una, deberá poner estos datos generales:

- Número de participantes: 15
- Duración media: 7 (le aparecerá automáticamente la duración total: 105, es decir, 7 días x 15 participantes)
- Número de acompañantes: 6
- Duración media: 7 (le aparecerá automáticamente la duración total: 42, es decir, 7 días x 6 acompañantes)

Observará que en ningún momento se solicitan datos de las instituciones ni los países de acogida. La asignación de fondos se hará calculando distancias medias. No obstante, a la hora de elaborar esta solicitud, sí conviene tener presentes las condiciones del programa acerca de los lugares admisibles para la realización de las actividades. De manera particular para el tipo de actividad de **movilidad en grupo de alumnos escolares**, tenga en cuenta las indicaciones relativas a las instituciones de acogida que aparecen en la *Guía del programa Erasmus+ 2025* (versión en español, páginas 119-120):

- La movilidad en grupo de alumnos escolares debe desarrollarse en un **centro escolar de acogida**.

- No serán subvencionables los programas de actividades en grupo consistentes, total o principalmente, en actividades disponibles comercialmente, como cursos en centros de idiomas u otras actividades comerciales «ya preparadas». Si es pertinente para el programa de aprendizaje de la actividad, el alumnado puede pasar una parte reducida del período de movilidad en viajes conjuntos a la naturaleza, visitas a espacios culturales, empresas o instituciones públicas, concursos internacionales o actividades de aprendizaje similares. Sin embargo, **estos contenidos deben integrarse siempre en un programa de aprendizaje entre iguales diseñado por ambos centros escolares.**

Application - Form ID: KA121-SCH

Solicitante : | Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2025 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes

72 días de plazo! **BORRADOR** No enviado Finalización: 29%

Desplácese hasta

Podemos seleccionar la posibilidad de ver la duración total de las movilidades (suma de todos los días de todos los participantes por actividad), o bien verlo por media de días por participante.

Una línea por tipo de movilidad, se pueden crear más actividades

Podemos indicar el número de acompañantes (en su caso)

Podemos indicar el número de visitas preparatorias (en su caso)

Participantes con menos oportunidades, número de movilidades combinadas, uso de medios de transporte ecológico, son otros datos que puede introducir. Complete todos los campos, incluso si es 0.

Menú de contenidos

Todos Marcas rojas

- ✓ Acreditación
- ✗ Organizaciones particip... (1) ^
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus (1)
- ✗ Actividades (1)**
- ✗ Valores de la UE
- ✗ Anexos (0)
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Histórico de envíos (0)

Actividades (1) ?

Tipos de actividad

Tipo de actividad	Número de participantes ?	Duración total (en días) ?	Duración media (en días) ?	Número de participantes con menos oportunidades ?	Número de participantes en actividades de movilidad combinada ?	Número de personas que utilizará medios de transporte sostenibles (viaje ecológico) ?	Acciones
Seleccionar una activi... *	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="✖"/>
Total	0	0,00	0	0	0	0	

Additional expenses

Tipos de actividad

Tipo de actividad	Número de acompañantes	Duración total (en días) de los acompañantes ?	Duración media (en días) de los acompañantes	Total number of additional travel days for participants and accompanying persons ?	Número total de personas que participan en visitas preparatorias ?
	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0,00	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	0	0	0,00	0	0

COSTES EXCEPCIONALES Y APOYO A LA INCLUSIÓN PARA LOS PARTICIPANTES

Application - Form ID: KA121-SCH-

Solicitante :
Programa : **Erasmus+** - Convocatoria : **2025 Ronda 1** - Tipo de acción : **Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)**

72 días de plazo! BORRADOR No enviado Finalización: 29%

Enviar PDF

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✗ Organizaciones particip... (1) ^
 - Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus (1)
- ✗ Actividades (1)
- ✗ Valores de la UE
- ✗ Anexos (0)
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)

✗ Actividades (1) ?

Desplácese hasta

Total

Costes excepcionales y apoyo a la inclusión para los participantes

En esta sección puede solicitar Costes excepcionales y Apoyo a la inclusión para los participantes. A diferencia de los costes unitarios estándar aplicables a otros tipos de costes, estas categorías presupuestarias se financian en base a gastos reales. Estos costes no estándar requieren una descripción y una justificación específica para poder ser aprobados. Antes de solicitarlos, lea las reglas de financiación en la Guía del Programa para asegurarse de que el tipo de gasto que está solicitando es financiable.

+ Añadir una partida presupuestaria

Total Coste estimado (EUR) : 0,00 € - Importe subvencionable (EUR) : 0,00 €

En esta sección puede solicitar Costes excepcionales y Apoyo a la inclusión para los participantes. A diferencia de los costes unitarios estándar aplicables a otros tipos de costes, estas categorías presupuestarias se financian en base a gastos reales. Estos costes no estándar requieren una descripción y una justificación específica para poder ser aprobados. Antes de solicitarlos, lea las reglas de financiación en la *Guía del Programa 2025* para asegurarse de que el tipo de gasto que está solicitando es financiable. (cf. Guía, pp. 132-134)

E. VALORES DE LA UE

Application - Form ID: KA121-SCH-

Enviar PDF

Solicitante

Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2025 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)

72 días de plazo!

BORRADOR
No enviado

Finalización: 29%

Open more information

Menú de contenidos

Todos Marcas rojas

✓ Acreditación

✗ Organizaciones partici... (1)

● Instituto de Enseñanza Secundar...

✓ Plan Erasmus (1)

✗ Actividades (1)

✗ Valores de la UE

✗ Anexos (0)

✗ Lista de comprobación

Compartir (0)

✗ Valores de la UE

La ejecución del programa Erasmus+ y, por tanto, sus beneficiarios y las actividades ejecutadas en el marco del Programa deben respetar los valores de la UE de respeto de la dignidad humana, libertad, democracia, igualdad, Estado de Derecho y respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías, respetando plenamente los valores y derechos consagrados en los Tratados de la UE y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE.

Artículo 2 del TUE : La Unión se fundamenta en los valores de respeto de la dignidad humana, libertad, democracia, igualdad, Estado de Derecho y respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías. Estos valores son comunes a los Estados miembros en una sociedad caracterizada por el pluralismo, la no discriminación, la tolerancia, la justicia, la solidaridad y la igualdad entre mujeres y hombres.

Artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE: 1. Se prohíbe toda discriminación, y en particular la ejercida por razón de sexo, raza, color, orígenes étnicos o sociales, características genéticas, lengua, religión o convicciones, opiniones políticas o de cualquier otro tipo, pertenencia a una minoría nacional, patrimonio, nacimiento, discapacidad, edad u orientación sexual. 2. Se prohíbe toda discriminación por razón de nacionalidad en el ámbito de aplicación de los Tratados y sin perjuicio de sus disposiciones particulares.

Suscribir los valores de la UE

Confirma que él mismo/ella misma, su organización y los cobeneficiarios (si procediera) se adhieren a los valores de la UE mencionados en el artículo 2 del TUE y en el artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE

Entiende y acepta que los Valores de la UE se usarán como criterios de evaluación de las actividades ejecutadas en el proyecto

Seleccionar las casillas para que nos permita continuar con la solicitud. Deben confirmar su adhesión a los valores de la UE con los que se comprometen a respaldar los principios mencionados en los Tratados de la UE y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE. También es importante entender que estos valores serán considerados al evaluar las actividades realizadas en el proyecto.

F. ANEXOS

Debemos descargar la declaración responsable, completarla y firmarla digitalmente con la firma de persona jurídica del Representante Legal.

Una vez firmada, subiremos el archivo.

En cuanto a los demás documentos, solo es necesario adjuntar documentación relevante (Por ejemplo, cambio del RL).

Application - Form ID: KA121-SCH-

Solicitante
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2025 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)

72 días de plazo | BORRADOR | Finalización: 29% | No enviado

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✗ Organizaciones particip... (1)
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus (1)
- ✗ Actividades (1)
- ✗ Valores de la UE
- ✗ Anexos (0)
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Histórico de envíos (0)

✗ Anexos (0)

Declaración responsable

Descargue la declaración responsable e imprímala. Una vez firmada por el representante legal, adjúntela aquí. [Descargar la declaración responsable](#)

0 documentos encontrados

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (KB)	Acciones
--------------------	-------------------------	----------

Otros documentos

If needed, please attach any other relevant documents (a maximum of 6 documents). Please use clear file names.

Si tiene alguna otra pregunta, contacte con su Agencia Nacional. Encontrará los datos de contacto aquí: [Lista de Agencias Nacionales](#)

0 documentos encontrados

Nombre del archivo

[Añadir la declaración responsable](#)

[Añadir documento](#)

Descargar aquí la declaración responsable, comprobando los datos de la persona firmante.

Adjuntar aquí la declaración responsable una vez firmada correctamente por el Representante Legal, con certificado electrónico de representante de persona jurídica.
***Los representantes legales de los centros educativos públicos no universitarios de Andalucía, Canarias y País Vasco podrán firmar con certificado de persona física siempre que conste acreditado ante el SEPIE el nombramiento del director o la directora en su cargo.**

G. LISTA DE COMPROBACIÓN

Requiere que revisemos nuestra solicitud y marquemos las casillas correspondientes, que hacen mención a los criterios de admisibilidad del Programa Erasmus+ y al cumplimiento de todos los apartados.

Application - Form ID: KA121-SCH-

Solicitante :
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2025 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)

72 días de plazo! BORRADOR Finalización: 86%
No enviado

Enviar PDF

Open more information

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✓ Organizaciones particip... (1)
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus (1)
- ✓ Actividades (1)
- ✓ Valores de la UE
- ✓ Anexos (1)
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)

✗ Lista de comprobación ?

Antes de enviar el formulario de solicitud a la Agencia Nacional, asegúrese de los siguientes aspectos:

- Cumple con los criterios de admisibilidad listados en la [Guía del Programa](#).
- Se han cumplimentado todos los datos relevantes del formulario.
- It is prepared with full awareness of commitments made under the Erasmus accreditation, including your Erasmus Plan objectives and the [Erasmus quality standards](#).

Los documentos que acrediten el estatus jurídico del solicitante deben ser cargados en el Sistema de registro de organizaciones (ORS), aquí: [Sistema de registro de organizaciones \(ORS\)](#) (más información en la Guía del Programa - Información para solicitantes)

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

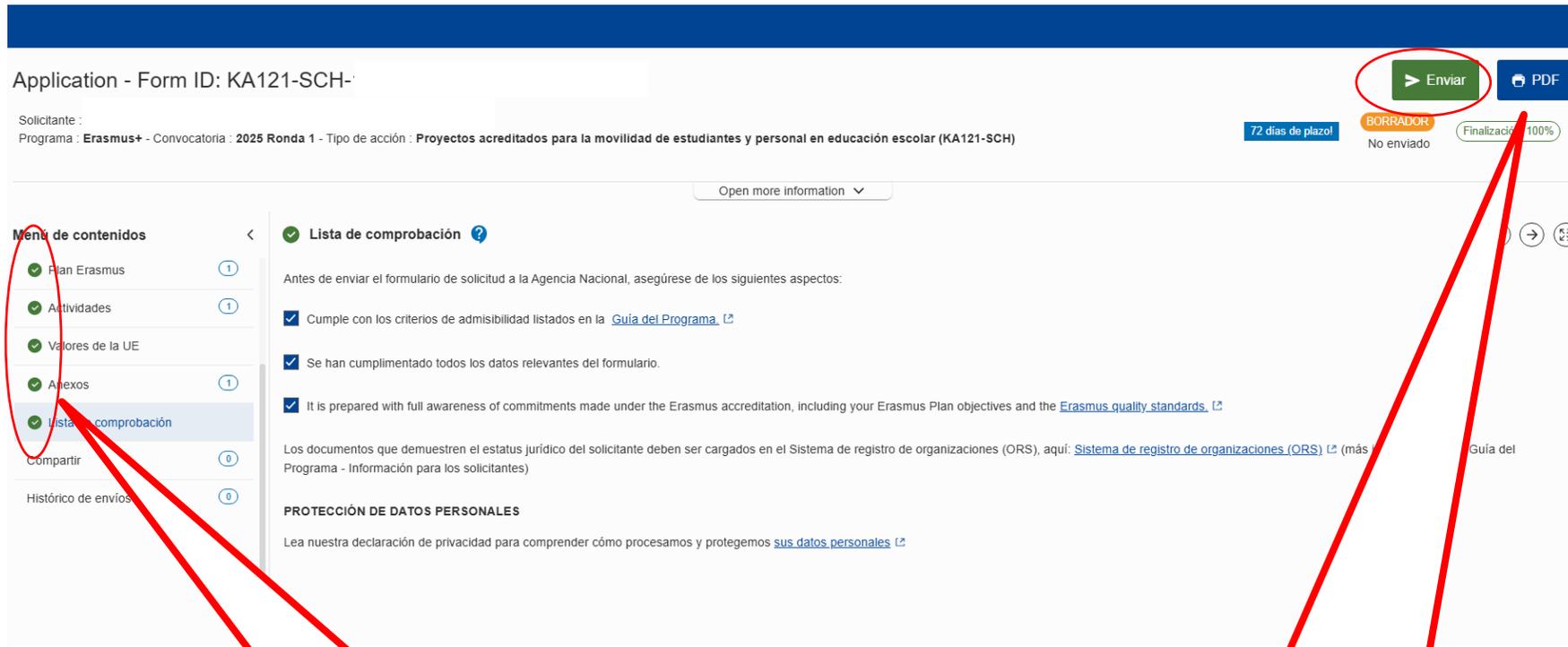
Lea nuestra declaración de privacidad para saber cómo procesamos y protegemos [sus datos personales](#).

Seleccionar las casillas una vez comprobado, para que nos permita continuar con el envío de la solicitud

ENVÍO DE LA SOLICITUD

Una vez completados los apartados anteriores, el botón de envío se activará y nos permitirá enviar el formulario.

Es muy importante que revisemos el PDF que se genera para comprobar que todo está correcto en la solicitud antes del envío final.



Application - Form ID: KA121-SCH-

Solicitante :
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2025 Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)

72 días de plazo! BORRADOR No enviado Finalización 100%

Open more information

Menú de contenidos

- ✓ Plan Erasmus 1
- ✓ Actividades 1
- ✓ Valores de la UE
- ✓ Anexos 1
- ✓ Lista de comprobación
- Compartir 0
- Histórico de envíos 0

✓ Lista de comprobación ?

Antes de enviar el formulario de solicitud a la Agencia Nacional, asegúrese de los siguientes aspectos:

- ✓ Cumple con los criterios de admisibilidad listados en la [Guía del Programa](#).
- ✓ Se han cumplimentado todos los datos relevantes del formulario.
- ✓ It is prepared with full awareness of commitments made under the Erasmus accreditation, including your Erasmus Plan objectives and the [Erasmus quality standards](#).

Los documentos que demuestren el estatus jurídico del solicitante deben ser cargados en el Sistema de registro de organizaciones (ORS), aquí: [Sistema de registro de organizaciones \(ORS\)](#) (más información)

Programa - Información para los solicitantes

Guía del Programa

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Lea nuestra declaración de privacidad para comprender cómo procesamos y protegemos [sus datos personales](#)

Completada toda la información, una vez los indicadores estén en verde, el botón de enviar se activa

Revisar y guardar el PDF de nuestra solicitud

H. COMPARTIR EL FORMULARIO

Podremos compartir la solicitud con terceras personas y dar permisos (lectura, escritura, envío) hasta la fecha de cierre. Es necesario que esa persona tenga acceso al email de la cuenta de EU Login.

Se pueden cambiar los permisos o el acceso en caso necesario.

The screenshot shows a web application interface with a modal dialog box titled "Compartir la solicitud con". The dialog box contains the following fields and options:

- Registre la dirección de correo electrónico de la persona con quien quiere compartir ***: A text input field with the placeholder "Complete...".
- Seleccionar permisos ***: A dropdown menu with the placeholder "Seleccione...".
- Language used to communicate ***: A dropdown menu with the placeholder "Seleccione...".
- Comentario**: A text input field with the placeholder "Complete..." and a character count of 255.

Below the input fields, there is a note: "Tenga en cuenta que la persona será informada sobre los nuevos derechos de uso compartido solo cuando usted los active marcando la casilla de verificación en su tabla de uso compartido (primera columna)."

At the bottom of the dialog box, there are "Cancel" and "Ok" buttons.

In the background, the application interface is visible, showing a sidebar menu with "Compartir" highlighted in a red circle. The main content area shows a form with a "72 días de plazo" indicator, a "BORRADOR" button, and a "Finalización: 100%" indicator. A table with columns "Permisos", "Compartido por", "Comentario", and "Acciones" is partially visible.

I. HISTORIAL

La pestaña de historial nos permite acceder al historial de nuestro formulario, cuándo fue creado y cuándo se realizó el último envío.

Application - Form ID: KA121-SCH-

Solicitante :
Programa : **Erasmus+** - Convocatoria : **2025 Ronda 1** - Tipo de acción : **Proyectos acreditados para la movilidad de estudiantes y personal en educación escolar (KA121-SCH)**

72 días de plazo! BORRADOR No enviado Finalización: 100%

Open more information

Menú de contenidos

- Plan Erasmus (1)
- Actividades (1)
- Valores de la UE
- Anexos (1)
- Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Historial de envíos (2)**

Histórico de envíos (2) ?

2 elemento(s) encontrado(s)

Versión	Hora de envío (hora de Bruselas)
2	09/12/2024 12:16:32
1	09/12/2024 12:16:17

Si quisiese realizar cambios en el formulario una vez enviado, tiene la posibilidad de reabrirlo: debe tener en cuenta que el sistema eliminará los envíos anteriores de las solicitudes con el mismo ID de formulario y solo constará el último envío realizado dentro del plazo de presentación de solicitudes.

4. REVISIÓN

<input type="checkbox"/>	¿Ha leído la información relativa a la Convocatoria 2025 KA121 SCH Erasmus+ en la Guía del Programa ?
<input type="checkbox"/>	¿Ha comprobado que la Acción Clave 1 para centros de educación escolar acreditados (KA121 SCH) coincide con su ámbito educativo y es admisible para esta acción?
<input type="checkbox"/>	¿Ha leído la información relativa a la Convocatoria 2025 de proyectos Acción Clave 1 en el siguiente enlace? http://www.sepie.es/convocatoria/index.html
<input type="checkbox"/>	¿Son correctos los datos de su institución ORS? y, si fuese un consorcio, ¿los de los miembros del consorcio?
<input type="checkbox"/>	¿Han comprobado que los objetivos del Plan Erasmus se corresponden con los de la concesión de la acreditación?
<input type="checkbox"/>	¿Han solicitado actividades coherentes con su Plan Erasmus y con su capacidad de gestión? ¿Está siguiendo las recomendaciones del documento de concesión de acreditación?



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

www.sepie.es | sepie@sepie.es

